BAB 14 | GEOGRAFI TINGKATAN 1 | SESI 2026

Panduan Kerja Lapangan

Nota, contoh dan 40 objektif

Rancang kajian Geografi secara teratur, gunakan bukti dengan jujur dan bina laporan yang jelas. Semua data latihan dalam modul ini ialah rekaan, bukan hasil kajian sebenar murid.

Nama: _____ Kelas: _____

Tarikh: _____

Buku teks KPM hlm. 156-164 | KSSM

Latihan asli, bukan soalan rasmi atau ramalan peperiksaan. Tahap soalan dan markah ialah panduan latihan kendiri.

Kerja lapangan: dari soalan ke bukti

1. Isu / tajuk
Pilih bersama guru.

2. Objektif
Nyatakan tujuan kajian.

3. Kaedah
Pilih cara mengumpul bukti.

4. Data
Rekod, kumpul dan analisis.

5. Laporan
Rumus berdasarkan bukti.

Keaslian
Jangan reka hasil kajian.

Lakaran penerangan asli LauPeh

Urutan asas kerja lapangan. Pelaksanaan sebenar, kebenaran dan penilaian perlu mengikut bimbingan guru.

Nota dan contoh berlangkah

14.1 Pemilihan Isu atau Tajuk

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

Kerja lapangan menghubungkan pembelajaran Geografi dengan keadaan di persekitaran. Pilih isu daripada topik Tingkatan 1, kenal pasti kawasan dan tentukan skop yang mampu dikaji. Pemilihan dibuat dengan bimbingan guru. Tajuk yang jelas menyatakan perkara yang dikaji serta lokasi supaya kerja yang dirancang tidak terlalu luas atau terkeluar daripada tujuan.

• Pilih isu yang berkaitan dengan kandungan Geografi Tingkatan 1.

• Kenal pasti masalah atau perkara yang ingin difahami.

• Nyatakan lokasi dan ruang kajian.

• Sesuaikan tajuk dengan kemampuan, masa dan bimbingan guru.

• Pertimbangkan manfaat atau kesan kajian kepada pemahaman isu.

Contoh berlangkah: Kecilkan cadangan rekaan "sisa di semua tempat" menjadi tajuk yang boleh dirancang.

1. Pilih isu yang telah dipelajari, iaitu sisa domestik.

2. Hadkan kawasan kepada satu kawasan perumahan yang sesuai.

3. Semak cadangan skop dengan guru sebelum kerja sebenar.

Jawapan: Cadangan tajuk: Pengurusan Sisa Domestik di Kawasan Perumahan Seri Ilmu. Nama kawasan ini rekaan untuk latihan.

Elak silap: Tajuk seluruh negara mungkin terlalu luas untuk kerja lapangan kecil seorang murid.

Cuba: Apakah dua unsur yang membantu menjadikan tajuk lebih khusus?

Isu yang dikaji dan lokasi kajian.

14.2 Penentuan Objektif

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

Objektif menerangkan tujuan kajian dan membantu memilih maklumat yang perlu dikumpulkan. Gunakan kata kerja yang jelas seperti mengenal pasti, mengkaji dan mencadangkan. Setiap objektif mesti berkaitan dengan tajuk serta mampu dijawab melalui kaedah yang dirancang. Objektif bukan hasil yang telah diperoleh dan tidak boleh menjanjikan kesimpulan sebelum data dikumpulkan.

• Mengenal pasti sesuai untuk jenis, ciri atau contoh.

• Mengkaji sesuai untuk meneliti isu dan kesannya.

• Mencadangkan sesuai untuk mengemukakan langkah berdasarkan kajian.

• Objektif perlu sepadan dengan tajuk serta kawasan.

• Maklumat yang dikumpulkan perlu membantu menjawab objektif.

Contoh berlangkah: Bina objektif untuk cadangan rekaan kajian sisa domestik.

1. Tentukan perkara pertama yang ingin dikenal pasti.

2. Tentukan kesan yang ingin dikaji.

3. Rancang cadangan berdasarkan isu tersebut.

Jawapan: Mengenal pasti jenis sisa domestik; mengkaji kesan pembuangannya; mencadangkan langkah mengurangkan kesannya di kawasan kajian rekaan.

Elak silap: Jangan menetapkan kesimpulan pasti sebagai objektif sebelum bukti diperoleh.

Cuba: Kata kerja manakah sesuai bagi objektif tentang langkah mengurangkan sisa?

Mencadangkan.

14.3 Penentuan Kaedah Kajian

Buku teks KPM hlm. 159 | Rujukan KL

Kaedah dipilih mengikut jenis maklumat yang diperlukan. Pemerhatian meneliti keadaan yang dapat dilihat, temu bual mendapatkan maklumat secara lisan dan soal selidik menggunakan borang yang diedarkan. Rujukan pula menggunakan sumber seperti buku atau bahan digital. Sediakan perkara yang hendak dicatat atau ditanya terlebih dahulu supaya pengumpulan maklumat lebih teratur.

• Pemerhatian merekod keadaan berkaitan isu di kawasan kajian.

• Temu bual melibatkan soal jawab secara lisan.

• Borang temu bual membantu menyediakan soalan lebih awal.

• Soal selidik menggunakan borang untuk mendapatkan jawapan responden.

• Rujukan menggunakan buku, pusat sumber, laman web atau bahan lain yang relevan.

Contoh berlangkah: Pilih kaedah bagi keadaan saliran dan pandangan penduduk dalam pelan rekaan.

1. Kenal pasti keadaan fizikal yang boleh dilihat.

2. Pilih pemerhatian untuk mencatat keadaan saliran.

3. Pilih temu bual atau soal selidik untuk pandangan penduduk.

Jawapan: Pemerhatian sesuai bagi keadaan saliran; temu bual atau soal selidik sesuai bagi pandangan penduduk.

Elak silap: Jawapan temu bual tidak boleh dilabel sebagai sesuatu yang diperhatikan sendiri.

Cuba: Kaedah manakah menggunakan borang yang diedarkan kepada responden?

Soal selidik.

14.4 Merekod, Mengumpul dan Menganalisis Data

Buku teks KPM hlm. 160 | Rujukan KL

Maklumat yang dikumpulkan perlu direkod dengan teratur sebelum dianalisis. Jadual membantu menyusun kategori serta bilangan supaya perbandingan lebih jelas. Semak catatan asal, kekalkan maklumat yang benar dan nyatakan maksud setiap angka. Gambar atau borang boleh menyokong dapatan. Dalam latihan ini, semua angka diberi label data rekaan untuk latihan dan bukan bukti lapangan sebenar.

• Rekod maklumat daripada kaedah yang digunakan.

• Susun kategori dan bilangan dalam jadual yang jelas.

• Nyatakan sama ada angka ialah bilangan responden, barang atau ukuran lain.

• Bandingkan nilai tertinggi, terendah atau perbezaannya mengikut data.

• Gunakan gambar dan borang berkaitan sebagai bukti sokongan sebenar apabila kajian dilaksanakan.

• Jangan menambah jawapan yang tidak diperoleh untuk mencukupkan jadual.

Contoh berlangkah: Data rekaan untuk latihan: kertas 8 item dan tin 5 item. Tulis perbandingan.

1. Semak unit, iaitu bilangan item.

2. Bandingkan 8 dengan 5.

3. Hitung beza 8 tolak 5 dan hadkan kesimpulan kepada data latihan.

Jawapan: Dalam data rekaan ini, kertas lebih banyak daripada tin sebanyak 3 item.

Elak silap: Bilangan responden yang menyebut sesuatu isu tidak semestinya jumlah kejadian isu itu.

Cuba: Data rekaan: pilihan A 7 responden, pilihan B 4. Berapakah beza?

Tiga responden.

14.5 Merumus dan Menulis Laporan

Buku teks KPM hlm. 161-164 | Rujukan KL

Rumusan menyatukan dapatan utama selepas maklumat dianalisis. Laporan pula menyusun tujuan, kawasan, kaedah, hasil dan rujukan supaya pembaca memahami proses kajian. Sediakan jadual perancangan dari penerimaan tugasan hingga penghantaran. Guru menilai proses serta laporan. Penulisan mesti jujur tentang kerja yang dilakukan dan menyatakan sumber bagi bahan yang dipetik.

• Format buku teks merangkumi penghargaan, pendahuluan, objektif, kawasan, kaedah, hasil, rumusan dan rujukan.

• Rumusan perlu berasaskan hasil yang dianalisis.

• Rujukan menyatakan sumber maklumat atau bahan yang digunakan.

• Jadual perancangan membantu menyusun kerja hingga tarikh penghantaran.

• Kerja sebenar dilaksanakan mengikut bimbingan guru dan urusan kebenaran sekolah.

• Data rekaan latihan tidak boleh diakui sebagai pemerhatian lapangan sebenar.

Contoh berlangkah: Murid belum turun ke lapangan tetapi menggunakan data latihan. Bagaimanakah laporan latihan dilabel?

1. Nyatakan bahawa dokumen ialah latihan.

2. Label jadual sebagai data rekaan untuk latihan.

3. Elakkan dakwaan temu bual atau pemerhatian telah dibuat.

Jawapan: Tulis "Laporan latihan berdasarkan data rekaan; bukan hasil kerja lapangan sebenar."

Elak silap: Menyalin laporan dan mengakuinya sebagai kajian sendiri bertentangan dengan keaslian kerja.

Cuba: Bahagian manakah menyenaraikan sumber yang digunakan?

Rujukan.

Latihan objektif

Pilih satu jawapan terbaik, A, B, C atau D. Setiap soalan membawa 1 markah latihan.

Markah saya: _____ / 40

01. Apakah ciri utama kerja lapangan Geografi?

A. Meneka data tanpa rujukan

B. Kajian berkaitan keadaan atau bahan di persekitaran secara langsung

C. Hafalan tajuk tanpa melihat isu

D. Menyalin jawapan orang lain sahaja

B14Q01 | Asas | 14.1

02. Tajuk kerja lapangan Tingkatan 1 sepatutnya berkaitan dengan apa?

A. Sebarang tajuk tanpa kaitan pelajaran

B. Keputusan yang direka dahulu

C. Senarai markah mata pelajaran lain

D. Topik Geografi yang telah dipelajari

B14Q02 | Asas | 14.1

03. Siapakah yang membimbing murid memilih tajuk yang sesuai?

A. Guru mata pelajaran

B. Penulis buku rujukan secara langsung

C. Responden yang dipilih untuk soal selidik

D. Kumpulan pembaca laporan sahaja

B14Q03 | Asas | 14.1

04. Selain isu, apakah unsur yang perlu ditentukan pada peringkat awal?

A. Kesimpulan yang pasti tanpa data

B. Lokasi dan ruang kajian

C. Bilangan gambar yang disalin tanpa sumber

D. Jawapan semua responden lebih awal

B14Q04 | Asas | 14.1

05. Mengapakah tajuk yang terlalu luas perlu dikecilkan?

A. Supaya kajian sesuai dengan kemampuan dan skop kerja

B. Supaya semua topik boleh diabaikan

C. Supaya data boleh diteka

D. Supaya objektif tidak lagi diperlukan

B14Q05 | Faham | 14.1

06. Tajuk manakah paling jelas tentang isu dan lokasi rekaan?

A. Kajian Saya

B. Semua Perkara Menarik

C. Sisa Domestik di Taman Ilmu

D. Masalah di Mana-mana

B14Q06 | Faham | 14.1

07. Mengapakah masalah setempat sesuai dipertimbangkan sebagai tajuk?

A. Masalah setempat tidak memerlukan bukti

B. Kajian setempat melarang penggunaan rujukan

C. Semua masalah mempunyai jawapan sama

D. Masalah boleh dihubungkan dengan topik dan kawasan yang dapat dikaji

B14Q07 | Faham | 14.1

08. Pelan rekaan asal ialah "semua sumber air di dunia". Pembaikan manakah paling sesuai bagi kerja kecil murid?

A. Kekalkan tajuk tetapi reka semua jawapan

B. Hadkan kepada sumber air di satu kawasan yang dipersetujui guru

C. Buang lokasi supaya skop tidak diketahui

D. Tambah semua negara dan semua lautan

B14Q08 | Aplikasi | 14.1

09. Apakah fungsi objektif kajian?

A. Mengucapkan terima kasih kepada pihak membantu

B. Mempersembahkan semua data terkumpul

C. Menyenaraikan semua sumber rujukan

D. Menerangkan tujuan kajian

B14Q09 | Asas | 14.2

10. Objektif kajian sesuai dimulakan dengan apa?

A. Senarai rujukan sahaja

B. Rumusan akhir tanpa kata kerja tujuan

C. Kata kerja yang jelas

D. Ucapan penghargaan sahaja

B14Q10 | Asas | 14.2

11. Kata kerja manakah sesuai bagi tujuan memberi langkah penyelesaian?

A. Merekod

B. Mengumpulkan

C. Mengenal pasti

D. Mencadangkan

B14Q11 | Asas | 14.2

12. Objektif "mengenal pasti jenis sisa domestik" memerlukan maklumat tentang apa?

A. Nama bahan rujukan sahaja

B. Jenis sisa di kawasan kajian

C. Kaedah menyusun penghargaan sahaja

D. Tarikh akhir penghantaran sahaja

B14Q12 | Faham | 14.2

13. Mengapakah objektif perlu sepadan dengan tajuk?

A. Supaya data dan kaedah tertumpu pada isu yang sama

B. Supaya semua jawapan mesti serupa

C. Supaya semua sumber boleh diabaikan

D. Supaya dapatan tidak perlu dianalisis

B14Q13 | Faham | 14.2

14. Objektif manakah paling sesuai bagi kajian kesan sisa di perumahan rekaan?

A. Menyalin keputusan kawasan lain tanpa semakan

B. Membuktikan semua penduduk bersalah sebelum kajian

C. Mengkaji kesan pembuangan sisa domestik di kawasan tersebut

D. Menentukan semua sungai dunia tercemar

B14Q14 | Faham | 14.2

15. Mengapakah "semua penduduk pasti membuang sampah" tidak sesuai dijadikan kesimpulan awal?

A. Dakwaan itu belum disokong data kajian

B. Sisa tidak boleh diperhatikan

C. Objektif tidak boleh menggunakan kata kerja

D. Semua kajian melarang perbandingan

B14Q15 | Faham | 14.2

16. Pelan rekaan mahu mengenal jenis sisa dan mengemukakan langkah. Pasangan objektif manakah sepadan?

A. Menghapuskan data dan menulis kesimpulan dahulu

B. Mengenal pasti jenis sisa dan mencadangkan pengurusan yang sesuai

C. Mengira markah murid dan meneka warna rumah

D. Menyalin peta dunia dan menetapkan jawapan temu bual

B14Q16 | Aplikasi | 14.2

17. Kaedah manakah mencatat keadaan yang dilihat di kawasan kajian?

A. Temu bual

B. Soal selidik

C. Pemerhatian

D. Rujukan

B14Q17 | Asas | 14.3

18. Kaedah manakah menggunakan soal jawab secara lisan?

A. Rujukan

B. Soal selidik bertulis

C. Pemerhatian

D. Temu bual

B14Q18 | Asas | 14.3

19. Kaedah manakah mengedarkan borang kepada responden?

A. Temu bual lisan sahaja

B. Rujukan

C. Soal selidik

D. Pemerhatian tanpa borang responden

B14Q19 | Asas | 14.3

20. Membaca buku dan laman web berkaitan ialah kaedah apa?

A. Soal selidik

B. Pemerhatian langsung

C. Rujukan

D. Temu bual

B14Q20 | Faham | 14.3

21. Mengapakah soalan temu bual perlu disediakan lebih awal?

A. Supaya jawapan responden boleh ditetapkan

B. Supaya sumber tidak perlu dicatat

C. Supaya perbualan tidak perlu berlaku

D. Supaya maklumat yang ditanya berkaitan dan teratur

B14Q21 | Faham | 14.3

22. Murid mahu mengetahui pendapat penduduk. Apakah batas pemerhatian sahaja?

A. Pemerhatian hanya boleh dilakukan melalui buku

B. Pemerhatian menggantikan semua borang

C. Pemerhatian membuktikan setiap pendapat tanpa bertanya

D. Pemerhatian tidak terus memberikan semua pendapat mereka

B14Q22 | Faham | 14.3

23. Pelan rekaan memerlukan keadaan longkang serta pendapat penduduk. Gabungan manakah sesuai?

A. Penghargaan dan tajuk sahaja

B. Rumusan sebelum data

C. Menyalin dan meneka

D. Pemerhatian dan temu bual

B14Q23 | Aplikasi | 14.3

24. Seorang murid mendapat maklumat daripada buku. Bagaimanakah maklumat itu patut dilabel?

A. Sebagai jawapan temu bual yang tidak berlaku

B. Sebagai maklumat rujukan dengan sumber dicatat

C. Sebagai data baharu tanpa sumber

D. Sebagai pemerhatian sendiri walaupun tidak dibuat

B14Q24 | Aplikasi | 14.3

25. Apakah bentuk yang biasa digunakan untuk menyusun kategori dan bilangan data?

A. Jadual

B. Perenggan penghargaan

C. Surat makluman

D. Senarai objektif tanpa bilangan

B14Q25 | Asas | 14.4

26. Mengapakah tajuk jadual diperlukan?

A. Menjelaskan perkara yang dipersembahkan

B. Menentukan kesimpulan tanpa analisis

C. Menggantikan semua angka

D. Menjamin semua responden setuju

B14Q26 | Asas | 14.4

27. Apakah bukti yang boleh menyokong hasil pemerhatian sebenar?

A. Gambar berkaitan dan borang yang digunakan

B. Gambar kawasan lain tanpa penjelasan

C. Nombor rawak tanpa kategori

D. Jawapan tambahan yang direka

B14Q27 | Asas | 14.4

28. Jadual berlabel “bilangan responden” bermaksud angka menunjukkan apa?

A. Bilangan kejadian yang pasti berlaku

B. Luas kawasan dalam hektar

C. Bilangan orang yang memberikan jawapan berkaitan

D. Berat sisa dalam kilogram

B14Q28 | Faham | 14.4

29. Data rekaan untuk latihan: A 9 responden, B 5, C 2. Kategori manakah tertinggi?

A. Ketiga-tiganya sama

B. A

C. B

D. C

B14Q29 | Faham | 14.4

30. Data rekaan untuk latihan: kertas 6 item dan tin 4 item. Apakah jumlah item?

A. 24

B. 2

C. 10

D. 6

B14Q30 | Faham | 14.4

31. Data rekaan untuk latihan: 8 responden menyebut sampah, 3 menyebut sisa kebun. Berapakah beza bilangan responden?

A. 5 responden

B. 8 kejadian

C. 24 responden

D. 11 responden

B14Q31 | Aplikasi | 14.4

32. Murid belum menerima tiga borang soal selidik. Apakah tindakan paling tepat?

A. Isi jawapan rawak supaya jadual penuh

B. Catat borang belum diterima tanpa mereka jawapannya

C. Laporkan tiga borang itu sebagai temu bual

D. Anggap semua jawapan sama dengan borang pertama

B14Q32 | Aplikasi | 14.4

33. Rumusan kajian perlu berdasarkan apa?

A. Data dan maklumat yang telah dianalisis

B. Tajuk laporan orang lain

C. Andaian sebelum kajian

D. Jawapan yang direka untuk menyenangkan pembaca

B14Q33 | Asas | 14.5

34. Bahagian manakah menyenaraikan sumber yang digunakan?

A. Kawasan kajian sahaja

B. Objektif sahaja

C. Penghargaan sahaja

D. Rujukan

B14Q34 | Asas | 14.5

35. Siapakah yang mentaksir laporan kerja lapangan murid?

A. Responden yang menjawab soal selidik

B. Guru mata pelajaran

C. Penulis bahan rujukan

D. Pembaca luar secara automatik

B14Q35 | Asas | 14.5

36. Apakah fungsi jadual perancangan kerja?

A. Menggantikan data sebenar

B. Menentukan semua jawapan responden

C. Membolehkan rujukan dibuang

D. Menyusun tugasan sehingga tarikh penghantaran

B14Q36 | Faham | 14.5

37. Urutan manakah paling sesuai?

A. Kumpul dan analisis maklumat, kemudian rumuskan

B. Hantar laporan sebelum memilih tajuk

C. Rumus dahulu, kemudian reka maklumat

D. Salin rumusan, kemudian buang borang

B14Q37 | Faham | 14.5

38. Mengapakah sumber gambar yang dipetik perlu dinyatakan?

A. Supaya gambar diakui sebagai foto sendiri

B. Supaya sumber sebenar disembunyikan

C. Untuk menunjukkan asal bahan dan menjaga keaslian penulisan

D. Supaya semua gambar dianggap data lapangan

B14Q38 | Faham | 14.5

39. Murid menggunakan data rekaan latihan tanpa melakukan kajian. Label manakah jujur?

A. Laporan rasmi PBT tanpa sumber

B. Laporan latihan berdasarkan data rekaan, bukan kajian sebenar

C. Pemerhatian lapangan yang telah disahkan

D. Hasil temu bual sebenar dengan semua penduduk

B14Q39 | Aplikasi | 14.5

40. Pelan rekaan belum mendapat bimbingan dan urusan kebenaran sekolah. Langkah seterusnya yang sesuai ialah apa?

A. Tulis pengesahan guru sendiri

B. Tandatangani surat bagi pihak penjaga

C. Semak perancangan dengan guru dan ikut urusan sekolah sebelum kajian sebenar

D. Dakwa lawatan sudah berlaku

B14Q40 | Aplikasi | 14.5

Jawapan dan penerangan

01 B	**02 D**	**03 A**	**04 B**	**05 A**	**06 C**	**07 D**	**08 B**
09 D	**10 C**	**11 D**	**12 B**	**13 A**	**14 C**	**15 A**	**16 B**
17 C	**18 D**	**19 C**	**20 C**	**21 D**	**22 D**	**23 D**	**24 B**
25 A	**26 A**	**27 A**	**28 C**	**29 B**	**30 C**	**31 A**	**32 B**
33 A	**34 D**	**35 B**	**36 D**	**37 A**	**38 C**	**39 B**	**40 C**

01. B | Kajian berkaitan keadaan atau bahan di persekitaran secara langsung

Kerja lapangan melibatkan kajian terhadap keadaan atau objek yang dikaji.

Buku teks KPM hlm. 156 | Rujukan KL

02. D | Topik Geografi yang telah dipelajari

Buku teks meminta pemilihan tajuk yang berkaitan dengan topik Tingkatan 1.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

03. A | Guru mata pelajaran

Pemilihan tajuk dibuat mengikut kemampuan dengan bimbingan guru.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

04. B | Lokasi dan ruang kajian

Lokasi dan ruang menjelaskan kawasan yang hendak dikaji.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

05. A | Supaya kajian sesuai dengan kemampuan dan skop kerja

Skop munasabah membantu murid merancang kajian yang dapat dilaksanakan.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

06. C | Sisa Domestik di Taman Ilmu

Tajuk itu menyatakan sisa domestik serta lokasi kajian rekaan.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

07. D | Masalah boleh dihubungkan dengan topik dan kawasan yang dapat dikaji

Isu setempat boleh memberi fokus yang berkaitan dengan pembelajaran dan kemampuan murid.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

08. B | Hadkan kepada sumber air di satu kawasan yang dipersetujui guru

Skop yang terhad dan dibimbing lebih sesuai untuk perancangan kerja lapangan.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

09. D | Menerangkan tujuan kajian

Objektif menyatakan perkara yang ingin dicapai atau dikaji.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

10. C | Kata kerja yang jelas

Buku teks mencadangkan kata kerja seperti mengenal pasti, mengkaji dan mencadangkan.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

11. D | Mencadangkan

Mencadangkan sesuai untuk menyatakan langkah yang munasabah.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

12. B | Jenis sisa di kawasan kajian

Senarai jenis sisa secara langsung membantu objektif tersebut.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

13. A | Supaya data dan kaedah tertumpu pada isu yang sama

Kesepadanan memastikan kerja berkaitan dengan persoalan kajian.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

14. C | Mengkaji kesan pembuangan sisa domestik di kawasan tersebut

Objektif itu meneliti kesan yang berkaitan dengan tajuk dan kawasan.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

15. A | Dakwaan itu belum disokong data kajian

Kesimpulan mesti berasaskan maklumat, bukan anggapan awal.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

16. B | Mengenal pasti jenis sisa dan mencadangkan pengurusan yang sesuai

Kedua-dua objektif menjawab jenis sisa dan cadangan langkah yang diminta.

Buku teks KPM hlm. 158 | Rujukan KL

17. C | Pemerhatian

Pemerhatian mengumpulkan maklumat tentang keadaan yang dapat dilihat.

Buku teks KPM hlm. 159 | Rujukan KL

18. D | Temu bual

Temu bual melibatkan pertemuan dan soal jawab secara lisan.

Buku teks KPM hlm. 159 | Rujukan KL

19. C | Soal selidik

Soal selidik mengumpul maklumat melalui borang.

Buku teks KPM hlm. 159 | Rujukan KL

20. C | Rujukan

Kaedah rujukan menggunakan buku, laman web dan bahan berkaitan.

Buku teks KPM hlm. 159 | Rujukan KL

21. D | Supaya maklumat yang ditanya berkaitan dan teratur

Borang temu bual memastikan perkara berkaitan tajuk dapat ditanya.

Buku teks KPM hlm. 159 | Rujukan KL

22. D | Pemerhatian tidak terus memberikan semua pendapat mereka

Pendapat perlu diperoleh melalui cara seperti temu bual atau soal selidik.

Buku teks KPM hlm. 159 | Rujukan KL

23. D | Pemerhatian dan temu bual

Pemerhatian mencatat keadaan; temu bual mendapatkan pendapat.

Buku teks KPM hlm. 159 | Rujukan KL

24. B | Sebagai maklumat rujukan dengan sumber dicatat

Bahan daripada buku ialah rujukan, bukan pemerhatian atau temu bual sendiri.

Buku teks KPM hlm. 164 | Rujukan KL

25. A | Jadual

Jadual memudahkan data disusun dan dibandingkan.

Buku teks KPM hlm. 160 | Rujukan KL

26. A | Menjelaskan perkara yang dipersembahkan

Tajuk memberi konteks kepada kandungan jadual.

Buku teks KPM hlm. 160 | Rujukan KL

27. A | Gambar berkaitan dan borang yang digunakan

Gambar dan borang berkaitan boleh menyokong maklumat kajian.

Buku teks KPM hlm. 160 | Rujukan KL

28. C | Bilangan orang yang memberikan jawapan berkaitan

Responden ialah orang yang memberikan maklumat atau jawapan.

Buku teks KPM hlm. 160 | Rujukan KL

29. B | A

Sembilan ialah nilai tertinggi dalam jadual rekaan.

Buku teks KPM hlm. 160 | Rujukan KL

30. C | 10

6 + 4 = 10 item dalam data latihan.

Buku teks KPM hlm. 160 | Rujukan KL

31. A | 5 responden

8 − 3 = 5 responden; unitnya bukan kejadian.

Buku teks KPM hlm. 160 | Rujukan KL

32. B | Catat borang belum diterima tanpa mereka jawapannya

Maklumat yang belum diperoleh tidak boleh direka sebagai data sebenar.

Buku teks KPM hlm. 164 | Rujukan KL

33. A | Data dan maklumat yang telah dianalisis

Rumusan menyatukan dapatan yang disokong maklumat kajian.

Buku teks KPM hlm. 161 | Rujukan KL

34. D | Rujukan

Bahagian rujukan menyenaraikan bahan yang digunakan.

Buku teks KPM hlm. 161 | Rujukan KL

35. B | Guru mata pelajaran

Buku teks menyatakan laporan ditaksir oleh guru mata pelajaran.

Buku teks KPM hlm. 161 | Rujukan KL

36. D | Menyusun tugasan sehingga tarikh penghantaran

Jadual membantu mengatur proses dari menerima tugasan hingga menghantar laporan.

Buku teks KPM hlm. 161 | Rujukan KL

37. A | Kumpul dan analisis maklumat, kemudian rumuskan

Maklumat perlu diperoleh dan dianalisis sebelum rumusan dibina.

Buku teks KPM hlm. 161 | Rujukan KL

38. C | Untuk menunjukkan asal bahan dan menjaga keaslian penulisan

Perakuan keaslian memerlukan sumber bagi bahan yang digunakan daripada pihak lain.

Buku teks KPM hlm. 164 | Rujukan KL

39. B | Laporan latihan berdasarkan data rekaan, bukan kajian sebenar

Data latihan tidak boleh dilabel sebagai pemerhatian atau temu bual yang tidak berlaku.

Buku teks KPM hlm. 164 | Rujukan KL

40. C | Semak perancangan dengan guru dan ikut urusan sekolah sebelum kajian sebenar

Bimbingan guru dan urusan kebenaran merupakan sebahagian perancangan kerja sebenar.

Buku teks KPM hlm. 162 | Rujukan KL

Sumber dan skop

DSKP KSSM Geografi Tingkatan 1, KPM/BPK, terbitan 2016; buku teks Geografi Tingkatan 1, KPM/Era Visi, 2016, ISBN 978-967-0483-48-1. Halaman pada nota dan soalan merujuk buku teks bercetak. Kod SP merujuk Standard Pembelajaran. KL merujuk Panduan Kerja Lapangan dalam DSKP hlm. 35-41, bukan kod SP bernombor.

Direktori BPK KPM | DSKP KPM, salinan rujukan | Buku teks KPM, salinan rujukan

Soalan dan rajah latihan asli berbantu AI untuk sesi 2026. Bukan terbitan, pengesahan atau soalan rasmi KPM. Semakan guru secara bebas belum dibuat. Gunakan bersama buku teks dan bimbingan guru. © 2026 LauPeh, setakat hak yang boleh dilindungi.