UNIT 06 | BAHASA MELAYU TINGKATAN 1 | SESI 2026

Perpaduan

Nota, contoh dan 40 objektif

Berbual tentang rutin, membaca pengumuman, mengembangkan isi dan kesimpulan, serta mencipta syair. Latihan tatabahasa menumpukan kata nama berawalan dan berakhiran melalui konteks kegiatan bersama.

Nama: _____ Kelas: _____

Tarikh: _____

Skop unit buku teks KPM hlm. 31-35 | KSSM

Latihan asli, bukan soalan rasmi atau ramalan peperiksaan. Tahap soalan dan markah ialah panduan latihan kendiri.

Isi yang berkembang, penutup yang jelas

Isi Nyatakan satu idea utama.	**Huraian** Terangkan sebab atau cara.
Contoh Berikan situasi yang khusus.	**Kesimpulan** Rumus perkara yang dibincangkan.

Semak hubungan idea, ejaan dan tanda baca selepas menulis.

Nota dan contoh berlangkah

6.1 Berbual tentang rutin

Skop unit buku teks KPM hlm. 31-35 | Rujukan 1.4.1

Perbualan harian melibatkan pertukaran maklumat antara penutur dan pendengar. Apabila berbual tentang rutin, gunakan penanda waktu supaya urutan mudah difahami. Beri peluang kepada rakan menjawab dan tunjukkan bahawa kamu mendengar jawapannya. Ceritakan pengalaman yang sesuai tanpa mendedahkan maklumat peribadi yang tidak diperlukan. Latihan boleh menggunakan watak dan rutin rekaan yang disediakan dalam modul.

• Mulakan dengan sapaan yang sesuai.

• Gunakan penanda waktu seperti setiap petang.

• Tanya dan jawab secara bergilir.

• Berikan respons yang berkaitan dengan jawapan rakan.

Contoh berlangkah: Aina: Saya membantu menyusun buku selepas kelas. Ravi ingin mengetahui tugasnya.

1. Dengar rutin Aina.

2. Tanya soalan yang berkaitan.

3. Jawab dengan satu tindakan yang jelas.

Jawapan: Ravi: Apakah tugas kamu? Aina: Saya menyusun buku cerita mengikut tajuk.

Elak silap: Perbualan bukan ucapan panjang oleh seorang penutur sahaja.

Cuba: Apakah respons sesuai selepas rakan menyatakan dia membaca pada petang Sabtu?

Kamu boleh bertanya jenis bahan yang dibacanya pada waktu itu.

6.2 Baca pengumuman dengan teratur

Skop unit buku teks KPM hlm. 31-35 | Rujukan 2.1.1, 2.2.3

Pengumuman perlu dibaca dengan sebutan jelas, kelajuan yang sesuai dan nada yang membantu pendengar memahami maklumat. Baca senyap terlebih dahulu untuk mengenal nama, waktu serta arahan. Tanda baca memberi petunjuk tempat berhenti. Semasa membaca kuat, jangan menjerit atau tergesa-gesa. Semak kefahaman pendengar dengan bertanya semula satu butiran selepas bacaan selesai.

• Fahami tujuan pengumuman sebelum membaca kuat.

• Latih sebutan nama dan waktu.

• Berhenti pada tanda baca yang sesuai.

• Gunakan nada makluman atau ajakan mengikut kandungan.

Contoh berlangkah: Pengumuman: Sesi Baca Bersama bermula pada pukul tiga petang di Sudut Ilmu.

1. Kenal pasti nama kegiatan, masa dan tempat.

2. Tandakan jeda selepas maklumat lengkap.

3. Baca kuat dan semak butiran dengan pendengar.

Jawapan: Pendengar perlu mengetahui Sesi Baca Bersama, pukul tiga petang dan Sudut Ilmu.

Elak silap: Bacaan pantas yang mengaburkan butiran tidak mencapai tujuan pengumuman.

Cuba: Mengapakah nama tempat perlu disebut dengan jelas?

Supaya pendengar mengetahui lokasi yang dimaksudkan.

6.3 Kembangkan isi dan kesimpulan

Skop unit buku teks KPM hlm. 31-35 | Rujukan 3.4.3

Perenggan isi menyampaikan satu idea utama yang dikembangkan melalui huraian serta contoh. Huraian menerangkan bagaimana atau mengapa idea itu berlaku. Contoh pula menjadikan penerangan lebih khusus. Kesimpulan merumus perkara yang telah dibincangkan dan boleh menyatakan harapan yang berkaitan. Semak ejaan serta hubungan antara ayat. Jangan memasukkan isi baharu yang besar dalam kesimpulan tanpa pernah menghuraikannya.

• Nyatakan satu isi utama dalam satu perenggan.

• Huraikan sebab atau cara dengan jelas.

• Sertakan contoh yang berkaitan.

• Rumus isi dalam kesimpulan dan semak bahasa.

Contoh berlangkah: Tulis isi tentang mendengar pandangan rakan.

1. Isi: dengar pandangan sebelum membuat keputusan.

2. Huraian: setiap ahli berpeluang menjelaskan alasan.

3. Contoh: bincangkan dua cadangan susunan rak.

Jawapan: Kita perlu mendengar pandangan rakan sebelum membuat keputusan. Setiap ahli dapat menerangkan alasannya. Sebagai contoh, kumpulan boleh membandingkan dua cadangan susunan rak sebelum memilih yang sesuai.

Elak silap: Jangan menganggap contoh yang tidak berkaitan sebagai huraian isi.

Cuba: Isi: berkongsi tugas. Apakah contoh yang sesuai?

Seorang murid menyusun buku, manakala rakannya menulis label.

6.4 Cipta syair bertema perpaduan

Skop unit buku teks KPM hlm. 31-35 | Rujukan 4.3.2, 4.1.2

Syair lazimnya mempunyai empat baris serangkap dengan rima akhir yang sama, ditandai sebagai a-a-a-a. Setiap baris membawa isi atau maksud; syair tidak dibahagikan kepada pembayang dan maksud seperti pantun empat kerat. Untuk menciptanya, tentukan mesej, senaraikan kata akhir yang sesuai dan susun baris yang saling berkaitan. Baca semula supaya makna serta iramanya tidak dipaksa semata-mata untuk berima.

• Empat baris membentuk satu rangkap.

• Semua baris menyampaikan isi.

• Gunakan rima akhir yang sepadan.

• Semak kelancaran bunyi dan kesatuan mesej.

Contoh berlangkah: Teks latihan asli:
Kita berkawan penuh mesra,
Saling membantu setiap perkara,
Jaga tutur ketika bicara,
Hidup sepakat aman sejahtera.

1. Kenal pasti mesej berkawan dan bertutur baik.

2. Perhatikan bunyi akhir mesra, perkara, bicara dan sejahtera.

3. Baca empat baris sebagai satu mesej yang berkaitan.

Jawapan: Syair ini menyampaikan kepentingan persahabatan, bantuan dan tutur kata yang baik.

Elak silap: Jangan menambah kata yang tidak masuk akal hanya untuk mendapatkan rima.

Cuba: Adakah dua baris awal syair mesti menjadi pembayang?

Tidak. Semua baris syair membawa isi.

6.5 Kata nama berimbuhan

Skop unit buku teks KPM hlm. 31-35 | Rujukan 5.3.1

Kata nama boleh dibentuk dengan menambahkan awalan atau akhiran pada kata dasar. Contohnya, baca menjadi pembaca dan tulis menjadi penulis melalui awalan yang sesuai. Akhiran -an membentuk kata seperti makanan, minuman dan bacaan. Makna bentuk baharu bergantung pada konteks. Jangan menganggap semua perkataan berimbuhan ialah kata nama; lihat perkara yang dirujuk serta penggunaannya dalam ayat.

• Awalan hadir sebelum kata dasar.

• Akhiran hadir selepas kata dasar.

• Pembaca merujuk orang yang membaca.

• Bacaan boleh merujuk bahan yang dibaca dalam konteks tertentu.

Contoh berlangkah: Ayat A: Penulis itu menghasilkan cerita. Ayat B: Tulisan pada label itu jelas.

1. Kenal pasti dasar tulis.

2. Penulis merujuk orang yang menulis.

3. Tulisan merujuk hasil atau bentuk yang ditulis dalam konteks ayat.

Jawapan: Kedua-duanya kata nama berimbuhan, tetapi maknanya berlainan.

Elak silap: Jangan menyamakan pembaca, membaca dan bacaan hanya kerana kata dasarnya sama.

Cuba: Apakah kata nama bagi orang yang menulis?

Penulis.

Latihan objektif

Pilih satu jawapan terbaik, A, B, C atau D. Setiap soalan membawa 1 markah latihan.

Markah saya: _____ / 40

01. Apakah kegiatan yang diumumkan?

Teks latihan asli: Sesi Baca Bersama diadakan pada Sabtu di Sudut Ilmu. Peserta berkumpul pada pukul 3.00 petang. Pembaca pertama akan memperkenalkan buku pilihannya sebelum membaca satu petikan. Peserta lain diminta mendengar hingga selesai sebelum bertanya. Selepas sesi, mereka menulis satu cadangan buku pada papan kecil. Semua bahan dipulangkan ke rak sebelum peserta pulang pada pukul 4.00 petang.

A. Sesi Baca Bersama.

B. Pameran Label.

C. Jualan Buku Murah.

D. Pertandingan Mengarang.

B6Q01 | Asas | 6.2

02. Bilakah peserta berkumpul?

Teks latihan asli: Sesi Baca Bersama diadakan pada Sabtu di Sudut Ilmu. Peserta berkumpul pada pukul 3.00 petang. Pembaca pertama akan memperkenalkan buku pilihannya sebelum membaca satu petikan. Peserta lain diminta mendengar hingga selesai sebelum bertanya. Selepas sesi, mereka menulis satu cadangan buku pada papan kecil. Semua bahan dipulangkan ke rak sebelum peserta pulang pada pukul 4.00 petang.

A. 4.00 petang pada Sabtu.

B. 3.00 petang pada Sabtu.

C. 3.00 petang pada Rabu.

D. 4.00 petang pada Rabu.

B6Q02 | Asas | 6.2

03. Apakah yang dilakukan pembaca pertama sebelum membaca petikan?

Teks latihan asli: Sesi Baca Bersama diadakan pada Sabtu di Sudut Ilmu. Peserta berkumpul pada pukul 3.00 petang. Pembaca pertama akan memperkenalkan buku pilihannya sebelum membaca satu petikan. Peserta lain diminta mendengar hingga selesai sebelum bertanya. Selepas sesi, mereka menulis satu cadangan buku pada papan kecil. Semua bahan dipulangkan ke rak sebelum peserta pulang pada pukul 4.00 petang.

A. Memperkenalkan buku pilihannya.

B. Menulis senarai pinjaman.

C. Menutup papan cadangan.

D. Memulangkan semua bahan ke rak.

B6Q03 | Asas | 6.2

04. Bilakah peserta lain boleh bertanya?

Teks latihan asli: Sesi Baca Bersama diadakan pada Sabtu di Sudut Ilmu. Peserta berkumpul pada pukul 3.00 petang. Pembaca pertama akan memperkenalkan buku pilihannya sebelum membaca satu petikan. Peserta lain diminta mendengar hingga selesai sebelum bertanya. Selepas sesi, mereka menulis satu cadangan buku pada papan kecil. Semua bahan dipulangkan ke rak sebelum peserta pulang pada pukul 4.00 petang.

A. Ketika pembaca menyebut perkataan pertama.

B. Selepas pembaca selesai membaca.

C. Sebelum nama buku diperkenalkan.

D. Hanya pada minggu berikutnya.

B6Q04 | Asas | 6.2

05. Apakah yang ditulis pada papan kecil?

Teks latihan asli: Sesi Baca Bersama diadakan pada Sabtu di Sudut Ilmu. Peserta berkumpul pada pukul 3.00 petang. Pembaca pertama akan memperkenalkan buku pilihannya sebelum membaca satu petikan. Peserta lain diminta mendengar hingga selesai sebelum bertanya. Selepas sesi, mereka menulis satu cadangan buku pada papan kecil. Semua bahan dipulangkan ke rak sebelum peserta pulang pada pukul 4.00 petang.

A. Markah peperiksaan guru.

B. Alamat rumah peserta.

C. Harga semua rak.

D. Satu cadangan buku.

B6Q05 | Asas | 6.2

06. Apakah tindakan sebelum pulang?

Teks latihan asli: Sesi Baca Bersama diadakan pada Sabtu di Sudut Ilmu. Peserta berkumpul pada pukul 3.00 petang. Pembaca pertama akan memperkenalkan buku pilihannya sebelum membaca satu petikan. Peserta lain diminta mendengar hingga selesai sebelum bertanya. Selepas sesi, mereka menulis satu cadangan buku pada papan kecil. Semua bahan dipulangkan ke rak sebelum peserta pulang pada pukul 4.00 petang.

A. Membuang papan cadangan.

B. Membawa semua buku ke rumah.

C. Memulangkan semua bahan ke rak.

D. Membatalkan sesi seterusnya.

B6Q06 | Asas | 6.2

07. Apakah tugas biasa Mei?

Teks latihan asli: Setiap petang Rabu, Aina membantu menyusun buku cerita di Sudut Ilmu. Ravi menulis label, manakala Mei menyemak senarai pinjaman. Mereka bergilir-gilir menjalankan tugas supaya semua orang memahami kerja yang berbeza. Pada minggu ini, Ravi tidak dapat hadir. Aina dan Mei berbincang lalu membahagikan tugasnya. Mereka memaklumkan perubahan itu kepada guru. Semua tugas selesai tanpa perlu membatalkan kegiatan.

A. Menyusun buku cerita.

B. Menulis semua label.

C. Menyemak senarai pinjaman.

D. Mengajar di kelas sebelah.

B6Q07 | Asas | 6.2

08. Mengapakah mereka bergilir-gilir menjalankan tugas?

Teks latihan asli: Setiap petang Rabu, Aina membantu menyusun buku cerita di Sudut Ilmu. Ravi menulis label, manakala Mei menyemak senarai pinjaman. Mereka bergilir-gilir menjalankan tugas supaya semua orang memahami kerja yang berbeza. Pada minggu ini, Ravi tidak dapat hadir. Aina dan Mei berbincang lalu membahagikan tugasnya. Mereka memaklumkan perubahan itu kepada guru. Semua tugas selesai tanpa perlu membatalkan kegiatan.

A. Supaya semua buku boleh dibawa pulang.

B. Supaya tiada sesiapa perlu bekerja.

C. Supaya guru tidak mengetahui kegiatan.

D. Supaya semua orang memahami kerja yang berbeza.

B6Q08 | Asas | 6.2

09. Bagaimanakah tugas Ravi diselesaikan ketika dia tidak hadir?

Teks latihan asli: Setiap petang Rabu, Aina membantu menyusun buku cerita di Sudut Ilmu. Ravi menulis label, manakala Mei menyemak senarai pinjaman. Mereka bergilir-gilir menjalankan tugas supaya semua orang memahami kerja yang berbeza. Pada minggu ini, Ravi tidak dapat hadir. Aina dan Mei berbincang lalu membahagikan tugasnya. Mereka memaklumkan perubahan itu kepada guru. Semua tugas selesai tanpa perlu membatalkan kegiatan.

A. Tugas dibiarkan tanpa dibincangkan.

B. Ravi menulis label di Sudut Ilmu seperti biasa.

C. Guru membatalkan semua kegiatan.

D. Aina dan Mei membahagikan tugasnya.

B6Q09 | Asas | 6.2

10. Apakah gambaran keseluruhan petikan?

Teks latihan asli: Setiap petang Rabu, Aina membantu menyusun buku cerita di Sudut Ilmu. Ravi menulis label, manakala Mei menyemak senarai pinjaman. Mereka bergilir-gilir menjalankan tugas supaya semua orang memahami kerja yang berbeza. Pada minggu ini, Ravi tidak dapat hadir. Aina dan Mei berbincang lalu membahagikan tugasnya. Mereka memaklumkan perubahan itu kepada guru. Semua tugas selesai tanpa perlu membatalkan kegiatan.

A. Aina menjalankan semua tugas tanpa berbincang.

B. Semua ahli berhenti kerana tugas terlalu banyak.

C. Kegiatan berjaya kerana label tidak lagi diperlukan.

D. Kerjasama membantu menyelesaikan tugas apabila seorang ahli tidak hadir.

B6Q10 | Asas | 6.2

11. Orang yang membaca dikenali sebagai ...

A. pembaca.

B. dibaca.

C. membaca.

D. bacaan.

B6Q11 | Asas | 6.5

12. Orang yang menulis cerita dikenali sebagai ...

A. ditulis.

B. penulis.

C. menulis.

D. tulisan.

B6Q12 | Asas | 6.5

13. Kata dasar bagi makanan ialah ...

A. kanan.

B. makan.

C. makanan.

D. memakan.

B6Q13 | Asas | 6.5

14. Apakah akhiran dalam minuman?

A. -nya.

B. -kan.

C. -an.

D. -i.

B6Q14 | Asas | 6.5

15. Pilih kata nama yang terbentuk dengan akhiran -an.

A. melukis

B. dilukis

C. lukisan

D. terlukis

B6Q15 | Asas | 6.5

16. Dalam ayat Pelukis itu mempamerkan karyanya, pelukis merujuk ...

A. hasil yang telah dilukis.

B. tempat menyimpan semua karya.

C. perbuatan sedang melukis.

D. orang yang melukis.

B6Q16 | Asas | 6.5

17. Pilih kata nama berawalan.

A. jagalah

B. penjaga

C. menjaga

D. dijaga

B6Q17 | Faham | 6.5

18. Lengkapkan: ____ pada label itu kemas dan mudah dibaca.

A. Menulis

B. Tulisan

C. Penulis

D. Ditulis

B6Q18 | Faham | 6.5

19. Lengkapkan: Puan Suri ialah ____ buku cerita itu.

A. tulisan

B. menulis

C. penulis

D. ditulis

B6Q19 | Faham | 6.5

20. Kata nama bagi hasil yang dilukis ialah ...

A. lukisan.

B. dilukis.

C. melukis.

D. pelukis.

B6Q20 | Faham | 6.5

21. Pilih pasangan kata dasar dan kata nama berakhiran yang tepat.

A. minum: minuman

B. jaga: menjaga

C. tulis: ditulis

D. baca: membaca

B6Q21 | Faham | 6.5

22. Dalam ayat Bahan bacaan itu sesuai untuk murid, bacaan merujuk ...

A. orang yang membaca sahaja.

B. tempat seseorang tinggal.

C. arahan supaya membaca.

D. sesuatu yang dibaca.

B6Q22 | Faham | 6.5

23. Berapakah baris dalam rangkap ini?

Teks latihan asli:
Kita berkawan penuh mesra,
Saling membantu setiap perkara,
Jaga tutur ketika bicara,
Hidup sepakat aman sejahtera.

A. Dua.

B. Lima.

C. Empat.

D. Tiga.

B6Q23 | Faham | 6.4

24. Pola rima akhir rangkap ini ialah ...

Teks latihan asli:
Kita berkawan penuh mesra,
Saling membantu setiap perkara,
Jaga tutur ketika bicara,
Hidup sepakat aman sejahtera.

A. a-a-b-b.

B. a-a-a-a.

C. a-b-c-d.

D. a-b-a-b.

B6Q24 | Faham | 6.4

25. Apakah maksud Jaga tutur ketika bicara?

Teks latihan asli:
Kita berkawan penuh mesra,
Saling membantu setiap perkara,
Jaga tutur ketika bicara,
Hidup sepakat aman sejahtera.

A. Berhati-hati memilih kata semasa bercakap.

B. Menyimpan semua buku di rak.

C. Bercakap tanpa mendengar sesiapa.

D. Mengira jumlah peserta sebelum pulang.

B6Q25 | Faham | 6.4

26. Pernyataan manakah tepat tentang isi rangkap?

Teks latihan asli:
Kita berkawan penuh mesra,
Saling membantu setiap perkara,
Jaga tutur ketika bicara,
Hidup sepakat aman sejahtera.

A. Hanya baris terakhir mempunyai makna.

B. Dua baris awal semata-mata pembayang.

C. Semua baris menyampaikan mesej.

D. Setiap baris membincangkan tajuk yang tidak berkaitan.

B6Q26 | Faham | 6.4

27. Tiga baris syair berakhir dengan mesra, perkara dan bicara. Pilih baris penutup yang menyambung mesej serta rima.

A. Hidup sepakat aman sejahtera.

B. Pada hari itu hujan turun.

C. Setiap peserta membawa buku.

D. Kami menampal label di dinding.

B6Q27 | Faham | 6.4

28. Apakah langkah sesuai ketika mencipta syair?

A. Pilih kata berima lalu abaikan semua maksud.

B. Tulis dua baris sahaja dan namakan satu rangkap empat baris.

C. Salin puisi orang lain lalu akui sebagai karya sendiri.

D. Pilih mesej, susun empat baris dan semak rima serta makna.

B6Q28 | Faham | 6.4

29. Apakah fungsi ayat isi utama?

A. Merumus seluruh karangan sebelum huraian isi.

B. Menyatakan contoh sahaja tanpa idea yang hendak dijelaskan.

C. Menyatakan idea utama perenggan.

D. Menutup karangan sebelum bermula.

B6Q29 | Faham | 6.3

30. Isi: Membahagikan tugas. Huraian yang sesuai ialah ...

A. semua kerja dibiarkan tanpa pemilik.

B. tiada ahli mengetahui tugasnya.

C. satu ahli menerima semua tugas tanpa persetujuan.

D. setiap ahli bertanggungjawab terhadap kerja yang dipersetujui.

B6Q30 | Faham | 6.3

31. Isi: Mendengar pandangan rakan. Contoh paling berkaitan ialah ...

A. Ketua meninggalkan bilik sebelum rakan bercakap.

B. Kumpulan membatalkan perbincangan tanpa alasan.

C. Seorang murid menyembunyikan cadangan semua ahli.

D. Ahli membandingkan cadangan susunan rak sebelum memilih satu.

B6Q31 | Faham | 6.3

32. Apakah fungsi contoh dalam perenggan isi?

A. Mengulang isi utama tanpa menunjukkan situasi khusus.

B. Merumus seluruh karangan sebagai pengganti perenggan isi.

C. Menghapuskan hubungan dengan isi utama.

D. Menjadikan huraian lebih khusus dan jelas.

B6Q32 | Faham | 6.3

33. Pilih urutan yang teratur bagi satu perenggan isi.

A. Isi utama, huraian, contoh.

B. Kesimpulan keseluruhan, contoh tersasar, tajuk baharu.

C. Huraian tanpa isi, rumusan tajuk lain, contoh terpisah.

D. Penutup keseluruhan, tajuk lain, isi terpadam.

B6Q33 | Aplikasi | 6.3

34. Kesimpulan yang baik sepatutnya ...

A. merumus isi yang telah dibincangkan.

B. memulakan topik baharu yang besar tanpa huraian.

C. menafikan semua isi tanpa penjelasan.

D. mengandungi semua contoh sekali lagi secara panjang.

B6Q34 | Aplikasi | 6.3

35. Isi karangan membincangkan pembahagian tugas dan saling mendengar. Pilih kesimpulan sesuai.

A. Kesimpulannya, pandangan rakan tidak perlu didengar.

B. Kesimpulannya, kedua-dua amalan membantu kerjasama kumpulan.

C. Kesimpulannya, kerjasama tidak berkaitan dengan dua amalan tadi.

D. Kesimpulannya, seorang ahli patut menerima semua tugas tanpa berbincang.

B6Q35 | Aplikasi | 6.3

36. Ayat manakah sesuai sebagai harapan selepas rumusan tentang kerjasama?

A. Semoga semua pandangan rakan diabaikan.

B. Semoga sumbangan rakan tidak diberikan sebarang perhatian.

C. Semoga murid terus mengamalkan sikap saling membantu.

D. Semoga tugas dibiarkan tanpa perbincangan.

B6Q36 | Aplikasi | 6.3

37. Isi: Berkongsi bahan bacaan. Ayat manakah tersasar daripada isi?

A. Harga tayar bas itu meningkat.

B. Murid memulangkan buku selepas selesai membaca.

C. Pemilik menulis nama pada buku yang dikongsi.

D. Rakan boleh membaca buku yang berlainan.

B6Q37 | Aplikasi | 6.3

38. Pilih pembaikan terbaik bagi perenggan yang mengulang isi tanpa huraian.

A. Padam semua tanda baca.

B. Tambahkan penerangan sebab atau cara dan satu contoh berkaitan.

C. Gantikan isi dengan perkataan sukar yang tidak difahami.

D. Ulang ayat yang sama empat kali lagi.

B6Q38 | Aplikasi | 6.3

39. Apakah yang perlu disemak selepas menulis isi dan kesimpulan?

A. Hanya panjang perkataan walaupun isi tersasar.

B. Hanya bilangan ayat tanpa melihat maksudnya.

C. Hubungan idea, ejaan dan tanda baca.

D. Hanya tajuk tanpa membaca isi semula.

B6Q39 | Aplikasi | 6.3

40. Pernyataan manakah menunjukkan hubungan isi dengan contoh?

A. Isi berbincang disokong contoh enggan mendengar tanpa penjelasan.

B. Isi membantu rakan disokong contoh membimbingnya membaca kata sukar.

C. Isi berkongsi tugas disokong contoh seorang ahli dipaksa melakukan semuanya.

D. Isi menghargai bantuan disokong contoh mengejek pemberi bantuan.

B6Q40 | Aplikasi | 6.3

Jawapan dan penerangan

01 A	**02 B**	**03 A**	**04 B**	**05 D**	**06 C**	**07 C**	**08 D**
09 D	**10 D**	**11 A**	**12 B**	**13 B**	**14 C**	**15 C**	**16 D**
17 B	**18 B**	**19 C**	**20 A**	**21 A**	**22 D**	**23 C**	**24 B**
25 A	**26 C**	**27 A**	**28 D**	**29 C**	**30 D**	**31 D**	**32 D**
33 A	**34 A**	**35 B**	**36 C**	**37 A**	**38 B**	**39 C**	**40 B**

01. A | Sesi Baca Bersama.

Nama kegiatan dinyatakan pada permulaan petikan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 2.2.3

02. B | 3.00 petang pada Sabtu.

Hari Sabtu dan masa 3.00 petang ialah butiran berkumpul.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 2.2.3

03. A | Memperkenalkan buku pilihannya.

Pengenalan buku berlaku sebelum pembacaan petikan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 2.2.3

04. B | Selepas pembaca selesai membaca.

Peserta diminta mendengar hingga selesai sebelum bertanya.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 2.2.3

05. D | Satu cadangan buku.

Papan digunakan untuk cadangan buku selepas sesi.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 2.2.3

06. C | Memulangkan semua bahan ke rak.

Semua bahan dipulangkan ke rak sebelum peserta pulang.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 2.2.3

07. C | Menyemak senarai pinjaman.

Petikan memberikan tugas menyemak senarai kepada Mei.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 2.2.3

08. D | Supaya semua orang memahami kerja yang berbeza.

Tujuan giliran dinyatakan dengan kata supaya.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 2.2.3

09. D | Aina dan Mei membahagikan tugasnya.

Aina dan Mei berbincang lalu membahagikan tugas Ravi.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 2.2.3

10. D | Kerjasama membantu menyelesaikan tugas apabila seorang ahli tidak hadir.

Petikan menonjolkan tindakan bersama selepas perubahan kehadiran.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 2.2.3

11. A | pembaca.

Pembaca ialah kata nama yang merujuk orang yang membaca.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

12. B | penulis.

Penulis menamakan orang, manakala tulisan merujuk hasil tulisan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

13. B | makan.

Akhiran -an ditambahkan pada kata dasar makan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

14. C | -an.

Minum menerima akhiran -an menjadi minuman.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

15. C | lukisan

Lukis menerima -an menjadi kata nama lukisan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

16. D | orang yang melukis.

Pelukis ialah kata nama bagi orang yang melukis.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

17. B | penjaga

Penjaga dibentuk daripada jaga dengan awalan kata nama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

18. B | Tulisan

Konteks menerangkan hasil tulisan pada label, bukan orang yang menulis.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

19. C | penulis

Nama orang dipadankan dengan kata nama penulis.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

20. A | lukisan.

Lukisan merujuk hasil, manakala pelukis merujuk orang.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

21. A | minum: minuman

Minuman terbentuk melalui akhiran -an pada minum.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

22. D | sesuatu yang dibaca.

Dalam konteks bahan bacaan, bacaan berkaitan bahan yang dibaca.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 5.3.1

23. C | Empat.

Rangkap mengandungi empat baris puisi.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 4.1.2

24. B | a-a-a-a.

Semua baris berakhir dengan bunyi ra.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 4.1.2

25. A | Berhati-hati memilih kata semasa bercakap.

Baris itu menyeru penutur menjaga percakapannya.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 4.1.2

26. C | Semua baris menyampaikan mesej.

Syair membawa isi pada setiap baris, berbeza daripada pembayang pantun.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 4.1.2

27. A | Hidup sepakat aman sejahtera.

Sejahtera sepadan dengan rima ra dan melengkapkan mesej hidup bersama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 4.3.2

28. D | Pilih mesej, susun empat baris dan semak rima serta makna.

Mesej, bentuk, rima dan bahasa perlu disemak bersama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 4.3.2

29. C | Menyatakan idea utama perenggan.

Ayat isi mengemukakan idea yang akan dikembangkan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

30. D | setiap ahli bertanggungjawab terhadap kerja yang dipersetujui.

Huraian itu menjelaskan cara pembahagian tugas dilaksanakan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

31. D | Ahli membandingkan cadangan susunan rak sebelum memilih satu.

Contoh itu menunjukkan pandangan rakan dipertimbangkan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

32. D | Menjadikan huraian lebih khusus dan jelas.

Contoh memberi gambaran nyata tentang idea yang dihuraikan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

33. A | Isi utama, huraian, contoh.

Urutan ini memudahkan perkembangan idea dalam perenggan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

34. A | merumus isi yang telah dibincangkan.

Kesimpulan mengikat kembali perbincangan yang telah dibuat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

35. B | Kesimpulannya, kedua-dua amalan membantu kerjasama kumpulan.

Rumusan sepadan dengan dua isi yang dihuraikan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

36. C | Semoga murid terus mengamalkan sikap saling membantu.

Harapan itu menyokong amalan kerjasama yang dibincangkan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

37. A | Harga tayar bas itu meningkat.

Harga tayar bas tidak mengembangkan isi perkongsian bahan bacaan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

38. B | Tambahkan penerangan sebab atau cara dan satu contoh berkaitan.

Huraian dan contoh mengembangkan idea tanpa pengulangan kosong.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

39. C | Hubungan idea, ejaan dan tanda baca.

Semakan bahasa dan hubungan idea memastikan penulisan jelas.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

40. B | Isi membantu rakan disokong contoh membimbingnya membaca kata sukar.

Membimbing bacaan ialah contoh khusus tindakan membantu rakan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 31 | Rujukan 3.4.3

Aktiviti mendengar dan bertutur

Latihan lisan ini di luar kiraan 55 soalan setiap unit. Laksanakan dengan ahli keluarga atau guru.

A. Dengar dan fahami

Minta orang dewasa membaca dialog dengan dua suara biasa. Dengar tanpa melihat skrip dahulu. Selepas menjawab, lakonkan semula perbualan dan tukar peranan.

SP 1.4.1

1. Apakah tugas biasa Ravi?

2. Mengapakah tugas dilakukan secara bergilir?

3. Berikan respons lisan yang sesuai apabila Aina mengajak berkongsi tajuk buku.

Semak proses mendengar

☐ Jawapan berkaitan dialog.

☐ Respons diberikan secara lisan.

☐ Bergilir bercakap ketika melakonkan dialog.

Skrip untuk pembaca

Murid mendengar dahulu tanpa melihat halaman ini. Pembaca boleh membacakan skrip dua kali.

Aina: Selamat petang, Ravi. Apakah kegiatan kamu selepas kelas pada hari Rabu? Ravi: Selamat petang. Saya biasanya membantu di Sudut Ilmu. Saya menulis label untuk buku yang baru diterima. Bagaimana pula dengan kamu? Aina: Saya menyusun buku cerita mengikut tajuk. Mei pula menyemak senarai pinjaman. Ravi: Adakah kamu sentiasa menjalankan tugas yang sama? Aina: Tidak. Kami bergilir-gilir supaya semua orang dapat mempelajari kerja yang berbeza. Pada minggu lalu, saya mencuba tugas menyemak senarai pinjaman. Ravi: Menarik juga. Apakah yang kamu lakukan jika tidak memahami sesuatu catatan? Aina: Saya bertanya kepada guru sebelum membuat perubahan. Saya tidak mahu meneka maklumat. Ravi: Saya setuju. Selepas kerja selesai, saya biasanya membaca sebuah cerita pendek. Aina: Saya juga suka membaca sebelum pulang. Mari kita berkongsi tajuk buku pilihan pada pertemuan seterusnya.

Respons contoh

1. Menulis label buku yang baru diterima.

2. Supaya semua orang mempelajari kerja yang berbeza.

3. Baiklah, saya akan memilih sebuah buku untuk dikongsi pada pertemuan seterusnya.

B. Giliran anda bertutur

Lakonkan perbualan tentang rutin di sudut bacaan dengan seorang rakan. Selepas itu, baca pengumuman ringkas dalam contoh dengan sebutan dan nada yang jelas.

SP 1.4.1, 2.1.1

1. Bertukar soalan dan jawapan tentang rutin.

2. Berikan respons yang menunjukkan kamu mendengar.

3. Baca pengumuman kuat, kemudian minta pendengar menyebut masa dan tempat.

Contoh selepas mencuba

Aina: Selamat petang. Apakah yang kamu lakukan selepas kelas pada hari Rabu?
Ravi: Saya menulis label buku di Sudut Ilmu. Kamu pula?
Aina: Saya menyusun buku cerita. Selepas selesai, saya membaca sebuah buku pilihan.
Ravi: Menarik. Bolehkah kita berkongsi tajuk buku selepas ini?
Aina: Boleh. Kita boleh bergilir memperkenalkan buku.
Pengumuman: Perhatian kepada semua ahli. Sesi Baca Bersama akan diadakan pada hari Sabtu di Sudut Ilmu. Sila berkumpul pada pukul tiga petang. Dengarlah bacaan sehingga selesai sebelum bertanya. Selepas sesi, pulangkan bahan ke rak. Terima kasih atas kerjasama anda.

Semak penyampaian

☐ Perbualan mempunyai giliran.

☐ Soalan dan jawapan berkaitan rutin.

☐ Sebutan nama dan masa jelas.

☐ Nada serta kelajuan pengumuman sesuai.

Sumber dan skop

DSKP KSSM Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/BPK, Mei 2016, ISBN 978-967-420-129-6. Unit dan tema: buku teks Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/DBP, 2016, ISBN 978-983-49-1118-8. Halaman ialah rujukan skop unit; petikan latihan ialah teks asli, bukan petikan halaman tersebut.

DSKP rasmi BPK KPM | Buku teks KPM, salinan rujukan

Kandungan latihan asli berbantu AI untuk murid sesi 2026. Bukan edisi buku teks baharu 2026, soalan rasmi, ramalan atau pengesahan KPM. Markah dan panjang jawapan ialah panduan latihan, bukan format peperiksaan. Semakan guru bebas belum dibuat. Teruskan pembacaan antologi dan novel sekolah. © 2026 LauPeh, setakat hak yang boleh dilindungi.