**UNIT 05 | BAHASA MELAYU TINGKATAN 1 | SESI 2026**

# Serasi Bersama

## Nota, contoh dan 40 objektif

Belajar memahami pengumuman, mencari maklumat, membina pendahuluan dan mencipta cerita melalui tema kerjasama. Kenali kata ganda penuh, berimbuhan dan majmuk dalam ayat yang bermakna.

Nama: _____ Kelas: _____

Tarikh: _____

Skop unit buku teks KPM hlm. 26-30 | KSSM

Latihan asli, bukan soalan rasmi atau ramalan peperiksaan. Tahap soalan dan markah ialah panduan latihan kendiri.

### Pendahuluan yang terarah

| | |
|---|---|
| **Fahami tajuk**<br>Kenal pasti perkara yang diminta. | **Tema**<br>Perkenalkan perkara umum. |
| **Rangsangan**<br>Berikan gambaran yang berkaitan. | **Arahan**<br>Nyatakan fokus karangan. |

Hubungkan setiap ayat supaya pembaca memahami arah penulisan.

# Nota dan contoh berlangkah

## 5.1 Respons terhadap pengumuman

Skop unit buku teks KPM hlm. 26-30 | Rujukan 1.3.2

Pengumuman menyampaikan maklumat kepada sekumpulan pendengar. Dengar siapa yang terlibat, kegiatan yang akan diadakan serta tindakan yang diminta. Respons yang sesuai menunjukkan bahawa kamu memahami pesanan, bukan sekadar mengulang tajuknya. Jika maklumat belum dinyatakan, tanyakan dengan sopan. Dalam latihan, orang dewasa membacakan skrip terlebih dahulu supaya kemahiran mendengar benar-benar digunakan.

• Catat nama kegiatan dan tempat.

• Bezakan maklumat dengan permintaan tindakan.

• Berikan respons yang menepati pesanan.

• Minta penjelasan bagi butiran yang belum jelas.

**Contoh berlangkah: Pengumuman: Sesi bermula pukul sembilan. Peserta perlu membawa buku catatan.**

1. Dengar masa dan barang yang diperlukan.

2. Ulang maklumat tanpa menambah butiran.

3. Nyatakan tindakan yang akan diambil.

**Jawapan: Saya memahami bahawa sesi bermula pada pukul sembilan. Saya akan membawa buku catatan.**

Elak silap: Jangan meneka waktu tamat jika pengumuman hanya menyebut waktu mula.

**Cuba: Pengumuman meminta peserta membawa kad. Apakah respons yang sesuai?**

Saya akan membawa kad yang diminta.

## 5.2 Luncuran dan imbasan

Skop unit buku teks KPM hlm. 26-30 | Rujukan 2.2.3

Luncuran digunakan untuk mengetahui gambaran keseluruhan bahan dengan membaca secara pantas. Imbasan pula mencari maklumat khusus seperti nama, masa atau tempat. Kedua-duanya mempunyai tujuan berlainan. Selepas menemukan maklumat yang dicari, baca ayat sekelilingnya untuk memastikan maksud tepat. Perhatikan perubahan tempat, syarat penyertaan dan urutan supaya jawapan tidak berpunca daripada kata yang dilihat sepintas lalu.

• Luncuran menumpukan idea keseluruhan.

• Imbasan mencari butiran tertentu.

• Tandakan kata kunci dalam soalan.

• Semak jawapan melalui ayat lengkap.

**Contoh berlangkah: Petikan: Murid menyediakan sudut bacaan bersama-sama. Mereka menyusun buku dan berkongsi bahan hiasan.**

1. Luncur seluruh petikan untuk gambaran umum.

2. Kenal pasti perbuatan yang berkaitan.

3. Rumuskan satu idea yang merangkum kedua-dua ayat.

**Jawapan: Petikan mengisahkan kerjasama murid menyiapkan sudut bacaan.**

Elak silap: Menemukan satu angka tidak bermakna angka itu jawapan kepada semua soalan masa.

**Cuba: Teknik manakah sesuai untuk mencari tempat pertemuan?**

Imbasan.

## 5.3 Pendahuluan yang menepati tajuk

Skop unit buku teks KPM hlm. 26-30 | Rujukan 3.4.2

Pendahuluan memperkenalkan perkara yang akan dibincangkan. Ayat tema menyatakan bidang atau tajuk umum. Ayat rangsangan memberikan gambaran lanjut yang berkaitan, manakala ayat arahan menunjukkan fokus penulisan. Ketiga-tiga fungsi ini membantu pembaca memahami arah karangan. Pendahuluan tidak perlu memuatkan semua isi. Utamakan hubungan idea serta bahasa yang jelas, bukan ungkapan yang panjang tanpa tujuan.

• Ayat tema memperkenalkan perkara umum.

• Ayat rangsangan mengembangkan gambaran tajuk.

• Ayat arahan menyatakan fokus karangan.

• Semua ayat perlu berkaitan dengan kehendak soalan.

**Contoh berlangkah: Tajuk: Cara mengeratkan hubungan antara rakan sekelas.**

1. Tema: hubungan baik penting dalam kelas.

2. Rangsangan: murid belajar dan menjalankan kegiatan bersama.

3. Arahan: nyatakan bahawa beberapa cara akan dihuraikan.

**Jawapan: Hubungan baik membantu murid belajar bersama. Kegiatan kelas memberi peluang kepada mereka untuk saling mengenali. Beberapa cara boleh dilakukan untuk mengeratkan hubungan antara rakan sekelas.**

Elak silap: Jangan menggantikan pendahuluan dengan penutup yang merumus isi belum dibincangkan.

**Cuba: Apakah fungsi ayat arahan dalam pendahuluan?**

Menunjukkan fokus yang akan dihuraikan dalam karangan.

## 5.4 Bina fiksyen yang tersusun

Skop unit buku teks KPM hlm. 26-30 | Rujukan 4.3.1

Cerita fiksyen dicipta melalui imaginasi, tetapi peristiwanya masih memerlukan hubungan yang jelas. Rancang watak, latar, masalah, tindakan dan penyelesaian sebelum menulis. Watak boleh berubah selepas menghadapi masalah atau menerima bantuan. Dialog perlu membantu perkembangan cerita. Dalam tugasan menyambung kisah, kekalkan fakta awal yang diberikan dan cipta peristiwa baharu yang sesuai dengan watak serta latarnya.

• Perkenalkan watak dan latar.

• Berikan masalah yang jelas.

• Hubungkan tindakan dengan masalah.

• Akhiri cerita dengan penyelesaian yang munasabah.

**Contoh berlangkah: Rangka: label buku hilang; rakan mempunyai catatan; mereka menulis semula; rak siap.**

1. Nyatakan masalah kehilangan label.

2. Tunjukkan bantuan berdasarkan catatan.

3. Selesaikan masalah melalui tindakan bersama.

**Jawapan: Aina mencari label yang hilang. Ravi menunjukkan catatan tajuk buku. Mereka menulis semula label lalu menyiapkan rak bersama-sama.**

Elak silap: Jangan menyelesaikan masalah melalui hadiah atau peristiwa tiba-tiba yang tiada kaitan.

**Cuba: Apakah tindakan yang sesuai apabila watak kehilangan label buku?**

Watak menyemak catatan atau meminta bantuan untuk menulis semula label.

## 5.5 Kata ganda dalam konteks

Skop unit buku teks KPM hlm. 26-30 | Rujukan 5.2.1

Penggandaan boleh melibatkan seluruh kata, bentuk berimbuhan atau unsur kata majmuk. Kata ganda penuh seperti buku-buku mengulang seluruh kata dasar. Bentuk seperti kanak-kanak ialah kata ganda yang mempunyai makna khusus dan tidak wajar dianggap sekadar dua kali kata kanak. Bagi kata majmuk yang dieja terpisah, penggandaan lazimnya melibatkan unsur pertama, contohnya alat-alat tulis. Gunakan bentuk yang sesuai dengan ayat.

• Kata ganda penuh: rumah-rumah.

• Kata ganda penuh berimbuhan: berjalan-jalan.

• Kata ganda majmuk: alat-alat tulis.

• Tanda sempang menghubungkan unsur yang digandakan.

**Contoh berlangkah: Baiki ayat: Semua murid-murid menyusun alat tulis-alat tulis.**

1. Semua sudah menunjukkan jamak.

2. Gandakan unsur pertama kata majmuk alat tulis.

3. Tulis semula ayat tanpa pengulangan lewah.

**Jawapan: Semua murid menyusun alat-alat tulis.**

Elak silap: Elakkan penggandaan lewah seperti semua murid-murid bagi maksud jamak biasa.

**Cuba: Apakah bentuk ganda bagi alat tulis?**

Alat-alat tulis.

# Latihan objektif

Pilih satu jawapan terbaik, A, B, C atau D. Setiap soalan membawa 1 markah latihan.

**Markah saya: _____ / 40**

**01. Apakah nama projek kelab?**

Teks latihan asli: Kelab Sahabat mengadakan Projek Rak Bersama pada Jumaat di Bilik Bahasa. Ahli berkumpul pada pukul 2.30 petang untuk membahagikan tugas. Kerja menyusun buku bermula pukul 2.45 petang. Setiap kumpulan menerima satu rak. Buku cerita diletakkan di bahagian atas, manakala buku rujukan di bahagian bawah. Label perlu disemak oleh guru sebelum ditampal. Kegiatan tamat pada pukul 4.00 petang.

A. Projek Label Baharu.

B. Projek Pameran Warna.

C. Projek Rak Bersama.

D. Projek Buku Rujukan.

B5Q01 | Asas | 5.2

**02. Di manakah projek dijalankan?**

Teks latihan asli: Kelab Sahabat mengadakan Projek Rak Bersama pada Jumaat di Bilik Bahasa. Ahli berkumpul pada pukul 2.30 petang untuk membahagikan tugas. Kerja menyusun buku bermula pukul 2.45 petang. Setiap kumpulan menerima satu rak. Buku cerita diletakkan di bahagian atas, manakala buku rujukan di bahagian bawah. Label perlu disemak oleh guru sebelum ditampal. Kegiatan tamat pada pukul 4.00 petang.

A. Dewan pameran.

B. Bilik muzik.

C. Bilik Bahasa.

D. Pusat sukan.

B5Q02 | Asas | 5.2

**03. Apakah yang dilakukan pada pukul 2.30 petang?**

Teks latihan asli: Kelab Sahabat mengadakan Projek Rak Bersama pada Jumaat di Bilik Bahasa. Ahli berkumpul pada pukul 2.30 petang untuk membahagikan tugas. Kerja menyusun buku bermula pukul 2.45 petang. Setiap kumpulan menerima satu rak. Buku cerita diletakkan di bahagian atas, manakala buku rujukan di bahagian bawah. Label perlu disemak oleh guru sebelum ditampal. Kegiatan tamat pada pukul 4.00 petang.

A. Memulakan penyusunan buku.

B. Menamatkan kegiatan.

C. Membahagikan tugas.

D. Membuka pameran.

B5Q03 | Asas | 5.2

**04. Bilakah kerja menyusun buku bermula?**

Teks latihan asli: Kelab Sahabat mengadakan Projek Rak Bersama pada Jumaat di Bilik Bahasa. Ahli berkumpul pada pukul 2.30 petang untuk membahagikan tugas. Kerja menyusun buku bermula pukul 2.45 petang. Setiap kumpulan menerima satu rak. Buku cerita diletakkan di bahagian atas, manakala buku rujukan di bahagian bawah. Label perlu disemak oleh guru sebelum ditampal. Kegiatan tamat pada pukul 4.00 petang.

A. 4.00 petang.

B. 3.45 petang.

C. 2.45 petang.

D. 2.30 petang.

B5Q04 | Asas | 5.2

**05. Di bahagian manakah buku rujukan disusun?**

Teks latihan asli: Kelab Sahabat mengadakan Projek Rak Bersama pada Jumaat di Bilik Bahasa. Ahli berkumpul pada pukul 2.30 petang untuk membahagikan tugas. Kerja menyusun buku bermula pukul 2.45 petang. Setiap kumpulan menerima satu rak. Buku cerita diletakkan di bahagian atas, manakala buku rujukan di bahagian bawah. Label perlu disemak oleh guru sebelum ditampal. Kegiatan tamat pada pukul 4.00 petang.

A. Di atas semua label.

B. Bahagian bawah rak.

C. Di luar bilik.

D. Bahagian atas rak.

B5Q05 | Asas | 5.2

**06. Apakah tindakan sebelum menampal label?**

Teks latihan asli: Kelab Sahabat mengadakan Projek Rak Bersama pada Jumaat di Bilik Bahasa. Ahli berkumpul pada pukul 2.30 petang untuk membahagikan tugas. Kerja menyusun buku bermula pukul 2.45 petang. Setiap kumpulan menerima satu rak. Buku cerita diletakkan di bahagian atas, manakala buku rujukan di bahagian bawah. Label perlu disemak oleh guru sebelum ditampal. Kegiatan tamat pada pukul 4.00 petang.

A. Memulangkan setiap rak.

B. Meminta guru menyemak label.

C. Menutup Bilik Bahasa.

D. Menukar semua buku cerita.

B5Q06 | Asas | 5.2

**07. Apakah punca perselisihan pendapat?**

Teks latihan asli: Kumpulan Aina mahu menyiapkan sudut bacaan sebelum pameran. Mereka berselisih pendapat tentang warna hiasan. Aina mencadangkan supaya setiap ahli menerangkan pilihannya. Selepas mendengar semua pandangan, mereka bersetuju menggunakan dua warna yang sesuai. Ravi menyusun buku, Mei menulis label dan Aina memasang hiasan. Sudut itu siap tepat pada masa. Mereka sedar bahawa mendengar pandangan rakan membantu kerja bersama.

A. Tarikh tamat pameran.

B. Pilihan warna hiasan.

C. Nama guru yang bertugas.

D. Bilangan rak yang dibeli.

B5Q07 | Asas | 5.2

**08. Apakah cadangan Aina?**

Teks latihan asli: Kumpulan Aina mahu menyiapkan sudut bacaan sebelum pameran. Mereka berselisih pendapat tentang warna hiasan. Aina mencadangkan supaya setiap ahli menerangkan pilihannya. Selepas mendengar semua pandangan, mereka bersetuju menggunakan dua warna yang sesuai. Ravi menyusun buku, Mei menulis label dan Aina memasang hiasan. Sudut itu siap tepat pada masa. Mereka sedar bahawa mendengar pandangan rakan membantu kerja bersama.

A. Setiap ahli menerangkan pilihan masing-masing.

B. Kerja diberikan kepada kumpulan lain.

C. Semua ahli mengikut pilihannya tanpa berbincang.

D. Pameran dibatalkan segera.

B5Q08 | Asas | 5.2

**09. Siapakah yang menulis label?**

Teks latihan asli: Kumpulan Aina mahu menyiapkan sudut bacaan sebelum pameran. Mereka berselisih pendapat tentang warna hiasan. Aina mencadangkan supaya setiap ahli menerangkan pilihannya. Selepas mendengar semua pandangan, mereka bersetuju menggunakan dua warna yang sesuai. Ravi menyusun buku, Mei menulis label dan Aina memasang hiasan. Sudut itu siap tepat pada masa. Mereka sedar bahawa mendengar pandangan rakan membantu kerja bersama.

A. Guru penasihat.

B. Ravi.

C. Aina.

D. Mei.

B5Q09 | Asas | 5.2

**10. Gambaran keseluruhan petikan ialah ...**

Teks latihan asli: Kumpulan Aina mahu menyiapkan sudut bacaan sebelum pameran. Mereka berselisih pendapat tentang warna hiasan. Aina mencadangkan supaya setiap ahli menerangkan pilihannya. Selepas mendengar semua pandangan, mereka bersetuju menggunakan dua warna yang sesuai. Ravi menyusun buku, Mei menulis label dan Aina memasang hiasan. Sudut itu siap tepat pada masa. Mereka sedar bahawa mendengar pandangan rakan membantu kerja bersama.

A. perbincangan dan pembahagian tugas membantu kumpulan bekerjasama.

B. hiasan mahal menjamin kejayaan pameran.

C. kumpulan menghentikan projek kerana berbeza pendapat.

D. seorang ahli menyiapkan semua kerja seorang diri.

B5Q10 | Asas | 5.2

**11. Pilih kata ganda penuh.**

A. pembaca

B. berbincang

C. alat tulis

D. buku-buku

B5Q11 | Asas | 5.5

**12. Pilih ejaan kata ganda yang betul.**

A. rakan-rakan

B. rakan - rakan

C. rakan rakan

D. rakanrakan

B5Q12 | Asas | 5.5

**13. Apakah bentuk ganda bagi meja?**

A. memeja

B. meja-meja

C. meja semua

D. meja-mejaan

B5Q13 | Asas | 5.5

**14. Pilih bentuk ganda bagi alat tulis.**

A. alat-tulis-alat

B. alat tulis-tulis

C. alat tulis-alat tulis

D. alat-alat tulis

B5Q14 | Asas | 5.5

**15. Pilih bentuk ganda bagi kereta api.**

A. kereta api-api

B. kereta-kereta api

C. kereta-api kereta

D. kereta api-kereta api

B5Q15 | Asas | 5.5

**16. Bentuk berjalan-jalan terdiri daripada ...**

A. akhiran -an pada kata jalur.

B. dua kata nama khas tempat.

C. awalan ber- dengan pengulangan kata jalan.

D. kata jalan tanpa penggandaan.

B5Q16 | Asas | 5.5

**17. Pilih ayat yang mengelakkan penggandaan lewah bagi maksud jamak biasa.**

A. Setiap murid-murid bekerjasama.

B. Semua murid-murid bekerjasama.

C. Para murid-murid bekerjasama.

D. Semua murid bekerjasama.

B5Q17 | Faham | 5.5

**18. Bentuk kanak-kanak dalam ayat Kanak-kanak itu membaca merujuk ...**

A. orang yang menjaga rak sahaja.

B. golongan budak kecil.

C. buku yang disusun berpasangan.

D. nama khas sebuah kelab.

B5Q18 | Faham | 5.5

**19. Pilih penggunaan kata ganda yang tepat.**

A. Meja - meja itu disusun sebelum kegiatan bermula.

B. Meja-meja itu disusun sebelum kegiatan bermula.

C. Meja meja itu disusun sebelum kegiatan bermula.

D. Mejameja itu disusun sebelum kegiatan bermula.

B5Q19 | Faham | 5.5

**20. Apakah unsur yang digandakan dalam gambar-gambar rajah?**

A. Gambar.

B. Rajah.

C. Tiada unsur digandakan.

D. Gambar rajah secara keseluruhan.

B5Q20 | Faham | 5.5

**21. Pilih bentuk kata ganda penuh berimbuhan yang betul bagi merayu.**

A. merayu-rayu

B. merayurayu

C. merayu rayu

D. me-rayu-rayu

B5Q21 | Faham | 5.5

**22. Baiki ayat: Para peserta-peserta mendengar penerangan.**

A. Para-peserta mendengar penerangan.

B. Parapeserta mendengar penerangan.

C. Para peserta mendengar penerangan.

D. Para peserta-peserta mendengar penerangan-penerangan.

B5Q22 | Faham | 5.5

**23. Rangka cerita: label hilang; rakan mempunyai catatan; menulis semula; rak siap. Apakah masalah utamanya?**

A. Rak sudah siap.

B. Murid menulis semula label.

C. Rakan menyimpan catatan.

D. Label hilang.

B5Q23 | Faham | 5.4

**24. Masalah cerita ialah ahli kumpulan tidak bersetuju tentang warna. Tindakan paling berkaitan ialah ...**

A. menyatakan masalah telah selesai tanpa menunjukkan tindakan watak.

B. mendengar alasan setiap ahli sebelum mencapai persetujuan.

C. menganggap semua ahli sudah bersetuju tanpa sebarang perbincangan.

D. menamatkan cerita sebelum masalah diketahui.

B5Q24 | Faham | 5.4

**25. Rangka: Aina berasa malu; Mei mengajaknya berkongsi idea; Aina mula bercakap. Sambungan munasabah ialah ...**

A. Pencerita menyatakan bahawa Aina tidak pernah bercakap walaupun dia baru mula bercakap.

B. Rakan-rakan mendengar cadangan Aina.

C. Aina menolak semua peluang bercakap lalu cerita tamat.

D. Mei berterima kasih atas idea yang belum pernah diterangkan.

B5Q25 | Faham | 5.4

**26. Dialog manakah menunjukkan watak mahu bekerjasama?**

A. Boleh kita membahagikan tugas supaya semua orang terlibat?

B. Kamu siapkan semuanya sementara saya pulang.

C. Saya akan membuang hasil kerja kamu tanpa berbincang.

D. Saya tidak mahu mendengar sebarang pandangan kamu.

B5Q26 | Faham | 5.4

**27. Apakah fungsi kerangka ketika mencipta fiksyen?**

A. Mewajibkan semua cerita berakhir sama.

B. Merancang hubungan antara peristiwa.

C. Menghapuskan semua tindakan watak.

D. Menggantikan cerita dengan senarai ejaan sahaja.

B5Q27 | Faham | 5.4

**28. Rangka: label hilang; semak catatan; tulis semula label. Penutup paling sesuai ialah ...**

A. Label masih hilang tetapi pencerita menyatakan masalah sudah selesai tanpa tindakan.

B. Rakan membuang catatan lalu label dianggap siap tanpa penjelasan.

C. Rak siap dan ahli kumpulan menghargai bantuan bersama.

D. Ahli menafikan bahawa label pernah hilang walaupun itulah masalah awal.

B5Q28 | Faham | 5.4

**29. Apakah fungsi pendahuluan?**

A. Menggantikan seluruh isi karangan.

B. Merumus semua isi tanpa memperkenalkan tajuk.

C. Menghuraikan semua contoh sehingga tiada bahagian isi diperlukan.

D. Memperkenalkan tajuk dan arah penulisan.

B5Q29 | Faham | 5.3

**30. Dalam pendahuluan, ayat tema berfungsi untuk ...**

A. menutup semua perbincangan.

B. merumus semua isi yang telah dihuraikan.

C. memberikan contoh terperinci bagi isi ketiga sahaja.

D. memperkenalkan perkara umum yang dibincangkan.

B5Q30 | Faham | 5.3

**31. Ayat rangsangan sepatutnya ...**

A. memberikan gambaran lanjut yang berkaitan dengan tema.

B. menukar tajuk kepada perkara yang tidak berkaitan.

C. mengulang ayat tema tanpa memberikan sebarang gambaran lanjut.

D. merumus hasil akhir sebelum fokus penulisan diperkenalkan.

B5Q31 | Faham | 5.3

**32. Ayat arahan dalam pendahuluan membantu pembaca mengetahui ...**

A. rumusan akhir semua isi karangan.

B. semua contoh terperinci sebelum isi dimulakan.

C. fokus yang akan dihuraikan.

D. peristiwa sampingan yang tidak akan dibincangkan.

B5Q32 | Faham | 5.3

**33. Tajuk: Cara mengeratkan hubungan rakan sekelas. Pilih ayat tema yang sesuai.**

A. Kesimpulannya, semua cara tadi patut diamalkan.

B. Hubungan rakan tidak perlu dibincangkan dalam karangan ini.

C. Hubungan baik penting dalam kehidupan di sekolah.

D. Contoh ketiga sudah membuktikan semua isi tersebut.

B5Q33 | Aplikasi | 5.3

**34. Pilih ayat arahan bagi tajuk Cara mengeratkan hubungan rakan sekelas.**

A. Kesimpulannya, karangan ini sudah tamat.

B. Contoh terakhir bagi isi ketiga ialah aktiviti kelas.

C. Inilah penutup tentang semua langkah tadi.

D. Terdapat beberapa cara untuk mengeratkan hubungan tersebut.

B5Q34 | Aplikasi | 5.3

**35. Ayat tema: Kerjasama penting dalam kegiatan kelas. Ayat rangsangan yang berkaitan ialah ...**

A. Kerjasama penting dalam kegiatan kelas kerana kerjasama penting.

B. Saya tidak akan membincangkan sebarang kegiatan kelas.

C. Murid menjalankan pelbagai tugas bersama semasa kegiatan.

D. Kesimpulannya, semua isi tadi telah terbukti.

B5Q35 | Aplikasi | 5.3

**36. Susunan fungsi pendahuluan yang diajarkan dalam unit ini ialah ...**

A. contoh terakhir, penutup, tajuk baharu.

B. arahan, penutup keseluruhan, tajuk baharu.

C. kesimpulan, tema, kesimpulan.

D. tema, rangsangan, arahan.

B5Q36 | Aplikasi | 5.3

**37. Pendahuluan tentang kerjasama tiba-tiba menghuraikan resipi kuih tanpa kaitan. Apakah masalahnya?**

A. Hubungan idea terputus daripada tajuk.

B. Ayat tema menjadi lebih tepat secara automatik.

C. Pendahuluan tidak memerlukan kaitan idea.

D. Semua kehendak tugasan telah dipenuhi.

B5Q37 | Aplikasi | 5.3

**38. Tajuk meminta manfaat bekerjasama. Ayat arahan yang tepat ialah ...**

A. Kerjasama memberikan beberapa manfaat kepada murid.

B. Karangan ini hanya menyenaraikan masalah tanpa membincangkan manfaat.

C. Berikut ialah cara menghias rak tanpa membincangkan manfaat kerjasama.

D. Semua manfaat telah dihuraikan, maka penulisan ini tamat.

B5Q38 | Aplikasi | 5.3

**39. Ayat tema dan rangsangan sudah membincangkan persahabatan. Apakah langkah seterusnya?**

A. Nyatakan fokus karangan dalam ayat arahan.

B. Tukar tajuk tanpa merujuk soalan.

C. Masukkan lima penutup yang tidak berkaitan.

D. Padam semua kaitan antara ayat.

B5Q39 | Aplikasi | 5.3

**40. Pernyataan manakah tepat tentang latihan pendahuluan?**

A. Semua pendahuluan mesti mengandungi petikan tokoh.

B. Ayat yang lebih sukar sentiasa lebih baik walaupun tidak jelas.

C. Pendahuluan mesti menyenaraikan semua huraian isi.

D. Ayat perlu saling berkaitan dan menepati tajuk.

B5Q40 | Aplikasi | 5.3

# Jawapan dan penerangan

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **01 C** | **02 C** | **03 C** | **04 C** | **05 B** | **06 B** | **07 B** | **08 A** |
| **09 D** | **10 A** | **11 D** | **12 A** | **13 B** | **14 D** | **15 B** | **16 C** |
| **17 D** | **18 B** | **19 B** | **20 A** | **21 A** | **22 C** | **23 D** | **24 B** |
| **25 B** | **26 A** | **27 B** | **28 C** | **29 D** | **30 D** | **31 A** | **32 C** |
| **33 C** | **34 D** | **35 C** | **36 D** | **37 A** | **38 A** | **39 A** | **40 D** |

**01. C | Projek Rak Bersama.**

Nama projek dinyatakan selepas kata mengadakan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 2.2.3

**02. C | Bilik Bahasa.**

Tempat yang dinyatakan ialah Bilik Bahasa.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 2.2.3

**03. C | Membahagikan tugas.**

Pukul 2.30 petang ialah waktu berkumpul untuk pembahagian tugas.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 2.2.3

**04. C | 2.45 petang.**

Masa mula menyusun ialah 2.45 petang, bukan masa berkumpul.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 2.2.3

**05. B | Bahagian bawah rak.**

Buku rujukan diletakkan di bahagian bawah.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 2.2.3

**06. B | Meminta guru menyemak label.**

Semakan guru perlu dilakukan sebelum label ditampal.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 2.2.3

**07. B | Pilihan warna hiasan.**

Mereka berselisih pendapat tentang warna hiasan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 2.2.3

**08. A | Setiap ahli menerangkan pilihan masing-masing.**

Aina meminta setiap ahli menerangkan pilihan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 2.2.3

**09. D | Mei.**

Tugas menulis label diberikan kepada Mei.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 2.2.3

**10. A | perbincangan dan pembahagian tugas membantu kumpulan bekerjasama.**

Peristiwa merangkumi perbincangan, persetujuan dan kerja bersama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 2.2.3

**11. D | buku-buku**

Buku-buku mengulang seluruh kata dasar buku.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**12. A | rakan-rakan**

Unsur kata ganda dihubungkan dengan tanda sempang tanpa ruang.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**13. B | meja-meja**

Penggandaan penuh mengulang seluruh kata meja.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**14. D | alat-alat tulis**

Unsur pertama alat tulis digandakan menjadi alat-alat tulis.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**15. B | kereta-kereta api**

Bagi kata majmuk terpisah ini, unsur pertama digandakan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**16. C | awalan ber- dengan pengulangan kata jalan.**

Berjalan-jalan mengekalkan awalan ber- dan mengulang kata jalan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**17. D | Semua murid bekerjasama.**

Semua sudah menandakan jamak, jadi murid tidak perlu digandakan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**18. B | golongan budak kecil.**

Kanak-kanak ialah kata ganda yang membawa makna budak kecil.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**19. B | Meja-meja itu disusun sebelum kegiatan bermula.**

Meja-meja dieja dengan tanda sempang tanpa ruang.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**20. A | Gambar.**

Kata pertama gambar diulang dalam kata majmuk gambar rajah.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**21. A | merayu-rayu**

Merayu-rayu menggunakan tanda sempang dan mengekalkan awalan pada bentuk pertama, seperti pola yang dipelajari dalam unit.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**22. C | Para peserta mendengar penerangan.**

Para sudah menunjukkan jamak, maka peserta tidak perlu digandakan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 5.2.1

**23. D | Label hilang.**

Kehilangan label menimbulkan keperluan tindakan watak.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 4.3.1

**24. B | mendengar alasan setiap ahli sebelum mencapai persetujuan.**

Tindakan berbincang berhubung langsung dengan perselisihan pendapat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 4.3.1

**25. B | Rakan-rakan mendengar cadangan Aina.**

Mendengar cadangan meneruskan perkembangan keyakinan Aina.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 4.3.1

**26. A | Boleh kita membahagikan tugas supaya semua orang terlibat?**

Dialog itu mengajak semua ahli mengambil bahagian.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 4.3.1

**27. B | Merancang hubungan antara peristiwa.**

Kerangka membantu urutan masalah, tindakan dan penyelesaian.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 4.3.1

**28. C | Rak siap dan ahli kumpulan menghargai bantuan bersama.**

Penutup itu menyelesaikan masalah label melalui usaha yang dirancang.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 4.3.1

**29. D | Memperkenalkan tajuk dan arah penulisan.**

Pendahuluan memberi gambaran awal kepada pembaca.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**30. D | memperkenalkan perkara umum yang dibincangkan.**

Ayat tema mengenalkan perkara umum karangan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**31. A | memberikan gambaran lanjut yang berkaitan dengan tema.**

Rangsangan mengembangkan pengenalan supaya fokus lebih jelas.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**32. C | fokus yang akan dihuraikan.**

Ayat arahan menunjukkan arah atau kehendak perbincangan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**33. C | Hubungan baik penting dalam kehidupan di sekolah.**

Ayat tentang hubungan di sekolah sesuai dengan tajuk.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**34. D | Terdapat beberapa cara untuk mengeratkan hubungan tersebut.**

Ayat itu menyatakan fokus pada cara mengeratkan hubungan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**35. C | Murid menjalankan pelbagai tugas bersama semasa kegiatan.**

Tugas bersama menghuraikan konteks kerjasama kelas.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**36. D | tema, rangsangan, arahan.**

Tema mengenalkan, rangsangan mengembangkan dan arahan menetapkan fokus.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**37. A | Hubungan idea terputus daripada tajuk.**

Idea yang tidak berkaitan menjejaskan kesatuan pendahuluan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**38. A | Kerjasama memberikan beberapa manfaat kepada murid.**

Ayat itu menyatakan fokus manfaat kerjasama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**39. A | Nyatakan fokus karangan dalam ayat arahan.**

Ayat arahan melengkapkan arah pendahuluan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

**40. D | Ayat perlu saling berkaitan dan menepati tajuk.**

Kejelasan hubungan idea dan kesesuaian tajuk lebih utama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 26 | Rujukan 3.4.2

# Aktiviti mendengar dan bertutur

Latihan lisan ini di luar kiraan 55 soalan setiap unit. Laksanakan dengan ahli keluarga atau guru.

## A. Dengar dan fahami

Minta orang dewasa membacakan pengumuman tanpa menunjukkan teks. Berikan respons lisan, kemudian semak skrip bersama.

SP 1.3.2

**1. Nyatakan tempat dan masa berkumpul.**

**2. Apakah yang patut dilakukan sebelum menampal label?**

**3. Berikan respons apabila tugas belum jelas.**

## Semak proses mendengar

☐ Butiran diambil daripada pengumuman.

☐ Respons menepati pesanan.

☐ Pertuturan jelas dan sopan.

# Skrip untuk pembaca

Murid mendengar dahulu tanpa melihat halaman ini. Pembaca boleh membacakan skrip dua kali.

Perhatian kepada ahli Kelab Sahabat. Projek Rak Bersama akan diadakan pada hari Jumaat di Bilik Bahasa. Sila berkumpul pada pukul dua tiga puluh petang untuk menerima pembahagian tugas. Kerja menyusun buku bermula lima belas minit selepas itu. Setiap kumpulan akan menerima satu rak. Letakkan buku cerita di bahagian atas dan buku rujukan di bahagian bawah. Kamu boleh berbincang untuk menentukan pembahagian tugas dalam kumpulan masing-masing. Jika ada cadangan yang berbeza, dengar dahulu alasan rakan sebelum membuat keputusan bersama. Label buku perlu disemak oleh guru sebelum ditampal. Kegiatan dijadualkan tamat pada pukul empat petang. Sebelum pulang, pastikan alat tulis dipulangkan ke dalam bekasnya. Jika kamu belum memahami tugas yang diberikan, angkat tangan untuk meminta penjelasan. Terima kasih atas kerjasama semua ahli.

## Respons contoh

1. Bilik Bahasa pada pukul dua tiga puluh petang.
2. Meminta guru menyemak label.
3. Saya akan mengangkat tangan untuk meminta penjelasan.

## B. Giliran anda bertutur

Berikan respons selepas mendengar pengumuman Projek Rak Bersama. Nyatakan maklumat yang difahami dan dua tindakan yang akan kamu lakukan.

SP 1.3.2

1. Sebut kegiatan, tempat dan masa.
2. Nyatakan dua tindakan berdasarkan pesanan.
3. Gunakan bahasa sopan dan minta penjelasan jika perlu.

**Contoh selepas mencuba**

Saya memahami bahawa Projek Rak Bersama akan diadakan pada hari Jumaat di Bilik Bahasa. Saya perlu berkumpul pada pukul dua tiga puluh petang untuk menerima pembahagian tugas. Saya akan mendengar pandangan ahli kumpulan supaya kami dapat menentukan tugas dengan baik. Selain itu, saya akan meminta guru menyemak label sebelum menampalnya pada rak. Buku cerita perlu diletakkan di bahagian atas, manakala buku rujukan di bahagian bawah. Sebelum pulang, saya akan memulangkan alat tulis ke dalam bekas. Jika ada tugas yang masih belum jelas, saya akan mengangkat tangan dan meminta penerangan dengan sopan.

## Semak penyampaian

☐ Kegiatan dan tempat tepat.

☐ Masa berkumpul tepat.

☐ Dua tindakan menepati pesanan.

☐ Bahasa dan sebutan jelas.

## Sumber dan skop

DSKP KSSM Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/BPK, Mei 2016, ISBN 978-967-420-129-6. Unit dan tema: buku teks Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/DBP, 2016, ISBN 978-983-49-1118-8. Halaman ialah rujukan skop unit; petikan latihan ialah teks asli, bukan petikan halaman tersebut.

DSKP rasmi BPK KPM | Buku teks KPM, salinan rujukan

Kandungan latihan asli berbantu AI untuk murid sesi 2026. Bukan edisi buku teks baharu 2026, soalan rasmi, ramalan atau pengesahan KPM. Markah dan panjang jawapan ialah panduan latihan, bukan format peperiksaan. Semakan guru bebas belum dibuat. Teruskan pembacaan antologi dan novel sekolah. © 2026 LauPeh, setakat hak yang boleh dilindungi.