UNIT 35 | BAHASA MELAYU TINGKATAN 1 | SESI 2026

Dataran Merdeka

Nota, contoh dan 40 objektif

Gunakan tema pentadbiran untuk membaca pelbagai bahan, mengarang dan berlatih mengacarakan majlis. Latihan ini menggunakan pameran sekolah rekaan; tiada fakta sejarah atau undang-undang semasa yang perlu dihafal.

Nama: _____ Kelas: _____

Tarikh: _____

Skop unit buku teks KPM hlm. 206-210 | KSSM

Latihan asli, bukan soalan rasmi atau ramalan peperiksaan. Tahap soalan dan markah ialah panduan latihan kendiri.

Dengar, fahami, susun, sampaikan

Dengar Kenal pasti maksud dan beri respons yang santun.	**Fahami** Baca bahan, semak kata dan cari bukti yang tepat.
Susun Rancang isi mengikut tujuan serta bentuk penulisan.	**Sampaikan** Gunakan bahasa yang tepat dan semak hasil sendiri.

Gunakan empat langkah ini ketika mengulang kaji Unit 35: Dataran Merdeka.

Nota dan contoh berlangkah

35.1 Dengar dan bezakan bunyi bahasa

Skop unit buku teks KPM hlm. 206-210 | Rujukan 1.1.1

Mendengar dengan teliti membantu kita menyebut perkataan secara jelas. Rakan atau orang dewasa membaca petikan tanpa menunjukkan skrip pada percubaan pertama. Dengar perkataan sasaran, bezakan bunyinya dan sebut semula. Latihan ini menilai pendengaran serta sebutan sebenar; jawapan pilihan berganda sahaja tidak dapat menggantikan persembahan lisan.

• Dengar sebelum melihat skrip.

• Perhatikan bunyi yang hampir sama.

• Sebut semula perkataan dengan jelas.

• Minta bacaan ulang jika perlu.

Contoh berlangkah: Dengar pasangan kata cadang dan padang yang dibaca oleh rakan. Sebut semula dan jelaskan perbezaannya.

1. Dengar sebelum melihat skrip.

2. Perhatikan bunyi yang hampir sama.

3. Sebut semula perkataan dengan jelas.

Jawapan: Cadang bermula dengan bunyi c, manakala padang bermula dengan bunyi p. Sebut kedua-duanya dalam ayat supaya maknanya juga jelas.

Elak silap: Jangan meneka sebutan hanya berdasarkan ejaan yang belum didengar.

Cuba: Dengar pasangan kata cadang dan padang yang dibaca oleh rakan. Sebut semula dan jelaskan perbezaannya.

Cadang bermula dengan bunyi c, manakala padang bermula dengan bunyi p. Sebut kedua-duanya dalam ayat supaya maknanya juga jelas.

35.2 Baca pelbagai jenis bahan

Skop unit buku teks KPM hlm. 206-210 | Rujukan 2.4.1, 2.2.3

Bacaan ekstensif melibatkan pelbagai bahan untuk meluaskan kosa kata dan pemahaman. Bandingkan cerita yang menyampaikan idea melalui watak dengan rencana yang menerangkan idea secara langsung. Catat ungkapan menarik dan bina ayat sendiri yang sesuai. Aktiviti bacaan sebenar perlu dilakukan; soalan pemahaman hanya membantu menyemak hasil bacaan tersebut.

• Baca satu bahan fiksyen dan satu bukan fiksyen.

• Catat perkataan atau ungkapan baharu.

• Semak makna dalam konteks.

• Bandingkan cara idea disampaikan.

Contoh berlangkah: Teks latihan asli. Cerita: Lela mahu mengalihkan rak buku. Amir kurang bersetuju kerana laluan menjadi sempit. Lela mendengar alasan Amir lalu mereka mengukur ruang bersama-sama. Mereka memilih tempat lain yang dipersetujui.
Rencana: Ruang berbincang memberikan peluang kepada ahli untuk bertukar pandangan. Mendengar alasan orang lain membantu kita memahami perkara yang mungkin terlepas pandang. Cadangan yang jelas boleh diperbaik selepas perbincangan.
Catatan pembaca: Saya membaca cerita dan rencana ini. Kedua-dua bahan menekankan kepentingan mendengar orang lain. Cerita menyampaikan idea melalui pengalaman watak, manakala rencana menerangkannya secara langsung. Saya mencatat ungkapan ruang berbincang, kemudian menggunakannya dalam ayat sendiri.
Baca kedua-dua bahan dan bina satu ayat sendiri dengan ungkapan ruang berbincang.

1. Baca satu bahan fiksyen dan satu bukan fiksyen.

2. Catat perkataan atau ungkapan baharu.

3. Semak makna dalam konteks.

Jawapan: Cerita menunjukkan Lela mendengar alasan Amir, manakala rencana menjelaskan manfaat mendengar secara langsung. Contoh ayat: Mesyuarat kelas memberikan ruang berbincang kepada setiap ahli.

Elak silap: Jangan menganggap semua teks bertajuk tempat ialah catatan sejarah sebenar.

Cuba: Teks latihan asli. Cerita: Lela mahu mengalihkan rak buku. Amir kurang bersetuju kerana laluan menjadi sempit. Lela mendengar alasan Amir lalu mereka mengukur ruang bersama-sama. Mereka memilih tempat lain yang dipersetujui.
Rencana: Ruang berbincang memberikan peluang kepada ahli untuk bertukar pandangan. Mendengar alasan orang lain membantu kita memahami perkara yang mungkin terlepas pandang. Cadangan yang jelas boleh diperbaik selepas perbincangan.
Catatan pembaca: Saya membaca cerita dan rencana ini. Kedua-dua bahan menekankan kepentingan mendengar orang lain. Cerita menyampaikan idea melalui pengalaman watak, manakala rencana menerangkannya secara langsung. Saya mencatat ungkapan ruang berbincang, kemudian menggunakannya dalam ayat sendiri.
Baca kedua-dua bahan dan bina satu ayat sendiri dengan ungkapan ruang berbincang.

Cerita menunjukkan Lela mendengar alasan Amir, manakala rencana menjelaskan manfaat mendengar secara langsung. Contoh ayat: Mesyuarat kelas memberikan ruang berbincang kepada setiap ahli.

35.3 Karangan berdasarkan rangsangan

Skop unit buku teks KPM hlm. 206-210 | Rujukan 3.4.4

Karangan berdasarkan rangsangan mengembangkan maklumat yang diberi menjadi penulisan lengkap. Tentukan fokus, pilih isi, susun perenggan dan huraikan contoh yang berkaitan. Bagi situasi rekaan, kekalkan label rekaan dan elakkan dakwaan sejarah yang tidak disediakan. Semak ejaan, penanda wacana dan kesesuaian penutup supaya karangan mudah diikuti.

• Teliti semua bahan rangsangan.

• Bina pendahuluan yang memperkenalkan fokus.

• Kembangkan isi dengan tindakan dan sebab.

• Tutup dengan rumusan yang sejalan.

Contoh berlangkah: Rangsangan: pameran sekolah, cadangan murid, kerjasama. Bina satu ayat isi dan huraian.

1. Teliti semua bahan rangsangan.

2. Bina pendahuluan yang memperkenalkan fokus.

3. Kembangkan isi dengan tindakan dan sebab.

Jawapan: Petugas mengumpulkan cadangan murid. Cadangan itu disusun mengikut tajuk supaya kumpulan dapat membincangkannya dengan lebih teratur.

Elak silap: Jangan menambah fakta rasmi atau tarikh sejarah yang tidak disahkan.

Cuba: Rangsangan: pameran sekolah, cadangan murid, kerjasama. Bina satu ayat isi dan huraian.

Petugas mengumpulkan cadangan murid. Cadangan itu disusun mengikut tajuk supaya kumpulan dapat membincangkannya dengan lebih teratur.

35.4 Sampaikan pengacaraan

Skop unit buku teks KPM hlm. 206-210 | Rujukan 4.4.1

Pengacaraan menghubungkan bahagian majlis dan membantu hadirin memahami perjalanan acara. Sediakan sapaan, tujuan, jemputan serta penutup yang santun. Kemudian, berlatih menggunakan sebutan, jeda, nada dan bahasa badan yang sesuai. Skrip bertulis ialah persediaan; penilaian kemahiran ini memerlukan murid benar-benar menyampaikan pengacaraan di hadapan pendengar.

• Semak nama dan urutan acara.

• Gunakan ungkapan jemputan yang santun.

• Berlatih sebutan serta jeda.

• Pandang hadirin dan gunakan gerak sederhana.

Contoh berlangkah: Sampaikan jemputan kepada wakil murid untuk berkongsi cadangan.

1. Semak nama dan urutan acara.

2. Gunakan ungkapan jemputan yang santun.

3. Berlatih sebutan serta jeda.

Jawapan: Majlis dengan sukacitanya mempersilakan wakil murid untuk berkongsi cadangan. Para hadirin dipersilakan memberikan perhatian. Terima kasih.

Elak silap: Jangan membaca terlalu pantas atau menokok maklumat tentang tetamu.

Cuba: Sampaikan jemputan kepada wakil murid untuk berkongsi cadangan.

Majlis dengan sukacitanya mempersilakan wakil murid untuk berkongsi cadangan. Para hadirin dipersilakan memberikan perhatian. Terima kasih.

35.5 Empat pola ayat inti

Skop unit buku teks KPM hlm. 206-210 | Rujukan 5.5.1

Ayat inti mempunyai subjek frasa nama dan predikat yang dapat berupa frasa nama, frasa kerja, frasa adjektif atau frasa sendi nama. Kenal pasti seluruh predikat sebelum menentukan pola. Kata sendi seperti di dan dari membantu mengenal pasti frasa sendi nama. Bina contoh ringkas dahulu, kemudian tambahkan penerangan apabila perlu.

• FN + FN: Aina pengacara.

• FN + FK: Aina membaca.

• FN + FA: Aina gembira.

• FN + FS: Aina di dewan.

Contoh berlangkah: Tentukan pola "Bahan pameran itu di atas meja".

1. FN + FN: Aina pengacara.

2. FN + FK: Aina membaca.

3. FN + FA: Aina gembira.

Jawapan: Subjeknya ialah bahan pameran itu, iaitu frasa nama. Predikat di atas meja ialah frasa sendi nama. Polanya FN + FS.

Elak silap: Jangan menentukan pola berdasarkan perkataan terakhir sahaja.

Cuba: Tentukan pola "Bahan pameran itu di atas meja".

Subjeknya ialah bahan pameran itu, iaitu frasa nama. Predikat di atas meja ialah frasa sendi nama. Polanya FN + FS.

Latihan objektif

Pilih satu jawapan terbaik, A, B, C atau D. Setiap soalan membawa 1 markah latihan.

Markah saya: _____ / 40

01. Di manakah pameran rekaan itu diadakan?

Teks latihan asli. Kelab Bahasa mengadakan pameran rekaan bertajuk Suara Warga di dewan sekolah. Satu sudut dinamakan Dataran Merdeka sebagai tema pembelajaran bahasa. Aina menjadi pengacara, manakala Ravi menyusun bahan bacaan tentang tanggungjawab bersama. Pengunjung diminta menulis cadangan untuk menjaga kemudahan sekolah. Petugas mengumpulkan cadangan mengikut tajuk supaya mudah dibincangkan. Pada penutup program, Aina mengucapkan terima kasih kepada semua petugas dan mengajak pengunjung menghormati pandangan yang berbeza. Pameran ini bukan catatan peristiwa sejarah sebenar.

A. Di pejabat kerajaan.

B. Di taman rekreasi awam.

C. Di rumah pengacara.

D. Di dewan sekolah.

B35Q01 | Asas | 35.2

02. Apakah tugas Aina?

Teks latihan asli. Kelab Bahasa mengadakan pameran rekaan bertajuk Suara Warga di dewan sekolah. Satu sudut dinamakan Dataran Merdeka sebagai tema pembelajaran bahasa. Aina menjadi pengacara, manakala Ravi menyusun bahan bacaan tentang tanggungjawab bersama. Pengunjung diminta menulis cadangan untuk menjaga kemudahan sekolah. Petugas mengumpulkan cadangan mengikut tajuk supaya mudah dibincangkan. Pada penutup program, Aina mengucapkan terima kasih kepada semua petugas dan mengajak pengunjung menghormati pandangan yang berbeza. Pameran ini bukan catatan peristiwa sejarah sebenar.

A. Menjadi pengacara.

B. Menjual tiket lawatan.

C. Mencetak buku sejarah.

D. Mengira semua pilihan undi.

B35Q02 | Asas | 35.2

03. Apakah yang diminta daripada pengunjung?

Teks latihan asli. Kelab Bahasa mengadakan pameran rekaan bertajuk Suara Warga di dewan sekolah. Satu sudut dinamakan Dataran Merdeka sebagai tema pembelajaran bahasa. Aina menjadi pengacara, manakala Ravi menyusun bahan bacaan tentang tanggungjawab bersama. Pengunjung diminta menulis cadangan untuk menjaga kemudahan sekolah. Petugas mengumpulkan cadangan mengikut tajuk supaya mudah dibincangkan. Pada penutup program, Aina mengucapkan terima kasih kepada semua petugas dan mengajak pengunjung menghormati pandangan yang berbeza. Pameran ini bukan catatan peristiwa sejarah sebenar.

A. Tarikh peristiwa yang tidak diberikan.

B. Cadangan menjaga kemudahan sekolah.

C. Nama semua penjawat awam.

D. Maklumat gaji keluarga.

B35Q03 | Asas | 35.2

04. Mengapakah cadangan dikumpulkan mengikut tajuk?

Teks latihan asli. Kelab Bahasa mengadakan pameran rekaan bertajuk Suara Warga di dewan sekolah. Satu sudut dinamakan Dataran Merdeka sebagai tema pembelajaran bahasa. Aina menjadi pengacara, manakala Ravi menyusun bahan bacaan tentang tanggungjawab bersama. Pengunjung diminta menulis cadangan untuk menjaga kemudahan sekolah. Petugas mengumpulkan cadangan mengikut tajuk supaya mudah dibincangkan. Pada penutup program, Aina mengucapkan terima kasih kepada semua petugas dan mengajak pengunjung menghormati pandangan yang berbeza. Pameran ini bukan catatan peristiwa sejarah sebenar.

A. Supaya petugas tidak perlu menyemak.

B. Supaya semua idea kelihatan sama.

C. Supaya tidak dapat dibaca.

D. Supaya mudah dibincangkan.

B35Q04 | Asas | 35.2

05. Apakah maksud tanggungjawab bersama?

Teks latihan asli. Kelab Bahasa mengadakan pameran rekaan bertajuk Suara Warga di dewan sekolah. Satu sudut dinamakan Dataran Merdeka sebagai tema pembelajaran bahasa. Aina menjadi pengacara, manakala Ravi menyusun bahan bacaan tentang tanggungjawab bersama. Pengunjung diminta menulis cadangan untuk menjaga kemudahan sekolah. Petugas mengumpulkan cadangan mengikut tajuk supaya mudah dibincangkan. Pada penutup program, Aina mengucapkan terima kasih kepada semua petugas dan mengajak pengunjung menghormati pandangan yang berbeza. Pameran ini bukan catatan peristiwa sejarah sebenar.

A. Tugas yang dipikul secara bersama-sama.

B. Perkara yang hanya melibatkan pengacara.

C. Tugas yang sentiasa diberikan kepada orang lain.

D. Janji yang tidak perlu dilaksanakan.

B35Q05 | Asas | 35.2

06. Apakah pesanan Aina pada penutup program?

Teks latihan asli. Kelab Bahasa mengadakan pameran rekaan bertajuk Suara Warga di dewan sekolah. Satu sudut dinamakan Dataran Merdeka sebagai tema pembelajaran bahasa. Aina menjadi pengacara, manakala Ravi menyusun bahan bacaan tentang tanggungjawab bersama. Pengunjung diminta menulis cadangan untuk menjaga kemudahan sekolah. Petugas mengumpulkan cadangan mengikut tajuk supaya mudah dibincangkan. Pada penutup program, Aina mengucapkan terima kasih kepada semua petugas dan mengajak pengunjung menghormati pandangan yang berbeza. Pameran ini bukan catatan peristiwa sejarah sebenar.

A. Membatalkan semua perbincangan.

B. Menyimpan semua bahan tanpa membaca.

C. Menghormati pandangan yang berbeza.

D. Mengabaikan cadangan yang belum menang.

B35Q06 | Asas | 35.2

07. Mengapakah teks menyatakan pameran itu rekaan?

Teks latihan asli. Kelab Bahasa mengadakan pameran rekaan bertajuk Suara Warga di dewan sekolah. Satu sudut dinamakan Dataran Merdeka sebagai tema pembelajaran bahasa. Aina menjadi pengacara, manakala Ravi menyusun bahan bacaan tentang tanggungjawab bersama. Pengunjung diminta menulis cadangan untuk menjaga kemudahan sekolah. Petugas mengumpulkan cadangan mengikut tajuk supaya mudah dibincangkan. Pada penutup program, Aina mengucapkan terima kasih kepada semua petugas dan mengajak pengunjung menghormati pandangan yang berbeza. Pameran ini bukan catatan peristiwa sejarah sebenar.

A. Untuk membuktikan program itu berlaku semalam.

B. Untuk menjelaskan bahawa kisah ini bukan catatan sejarah sebenar.

C. Untuk memberikan tarikh rasmi kemerdekaan.

D. Untuk menamakan pentadbir sebenar.

B35Q07 | Asas | 35.2

08. Tajuk alternatif manakah paling sesuai?

Teks latihan asli. Kelab Bahasa mengadakan pameran rekaan bertajuk Suara Warga di dewan sekolah. Satu sudut dinamakan Dataran Merdeka sebagai tema pembelajaran bahasa. Aina menjadi pengacara, manakala Ravi menyusun bahan bacaan tentang tanggungjawab bersama. Pengunjung diminta menulis cadangan untuk menjaga kemudahan sekolah. Petugas mengumpulkan cadangan mengikut tajuk supaya mudah dibincangkan. Pada penutup program, Aina mengucapkan terima kasih kepada semua petugas dan mengajak pengunjung menghormati pandangan yang berbeza. Pameran ini bukan catatan peristiwa sejarah sebenar.

A. Jualan Buku Lama

B. Perjalanan Seorang Pelancong

C. Pameran Cadangan Warga Sekolah

D. Keputusan Pertandingan Larian

B35Q08 | Asas | 35.2

09. Apakah pola ayat "Aina pengacara majlis"?

A. FN + FK

B. FN + FS

C. FN + FA

D. FN + FN

B35Q09 | Asas | 35.5

10. Apakah pola ayat "Pengunjung itu membaca"?

A. FN + FA

B. FN + FK

C. FN + FN

D. FN + FS

B35Q10 | Asas | 35.5

11. Apakah pola ayat "Dewan itu luas"?

A. FN + FS

B. FN + FA

C. FN + FN

D. FN + FK

B35Q11 | Asas | 35.5

12. Apakah pola ayat "Poster itu di dinding"?

A. FN + FS

B. FN + FK

C. FN + FN

D. FN + FA

B35Q12 | Asas | 35.5

13. Pilih ayat berpola FN + FN.

A. Ravi sangat gembira.

B. Ravi ketua petugas.

C. Ravi sedang membaca.

D. Ravi di dewan.

B35Q13 | Asas | 35.5

14. Pilih ayat berpola FN + FK.

A. Pengacara itu di pentas.

B. Pengacara itu murid kelas kami.

C. Pengacara itu ceria.

D. Pengacara itu tersenyum.

B35Q14 | Asas | 35.5

15. Pilih ayat berpola FN + FA.

A. Tulisan itu catatan Aina.

B. Tulisan itu jelas.

C. Tulisan itu di papan.

D. Aina menulis catatan.

B35Q15 | Faham | 35.5

16. Pilih ayat berpola FN + FS.

A. Bahan bacaan itu risalah.

B. Petugas menyusun bahan bacaan.

C. Bahan bacaan itu menarik.

D. Bahan bacaan itu di atas meja.

B35Q16 | Faham | 35.5

17. Lengkapkan ayat supaya berpola FN + FN: "Rakan saya _____."

A. sedang berbual

B. sangat peramah

C. pengawas sekolah

D. di bilik bacaan

B35Q17 | Faham | 35.5

18. Lengkapkan ayat supaya berpola FN + FA: "Suasana dewan _____."

A. amat tenang

B. tempat pameran

C. di sekolah kami

D. menggembirakan tetamu

B35Q18 | Faham | 35.5

19. Apakah subjek ayat "Para pengunjung itu di ruang bacaan"?

A. Para pengunjung itu

B. ruang bacaan

C. pengunjung itu di

D. di ruang bacaan

B35Q19 | Faham | 35.5

20. Apakah predikat ayat "Cadangan murid itu sangat bernas"?

A. murid itu

B. Cadangan murid itu

C. Cadangan murid

D. sangat bernas

B35Q20 | Faham | 35.5

21. Apakah fungsi ayat pertama skrip?

Teks latihan asli. Skrip pengacaraan: Salam sejahtera dan selamat datang ke Pameran Suara Warga. Sebentar lagi, wakil murid akan berkongsi cadangan. Para hadirin dipersilakan mendengar dengan tertib. Terima kasih kerana memberikan perhatian. Kini, majlis mempersilakan wakil kumpulan pertama untuk menyampaikan cadangannya.

A. Menyambut hadirin dan memperkenalkan majlis.

B. Menutup majlis yang telah selesai.

C. Menyenaraikan semua keputusan mesyuarat.

D. Memarahi hadirin yang datang.

B35Q21 | Asas | 35.4

22. Nada manakah sesuai untuk ucapan alu-aluan?

Teks latihan asli. Skrip pengacaraan: Salam sejahtera dan selamat datang ke Pameran Suara Warga. Sebentar lagi, wakil murid akan berkongsi cadangan. Para hadirin dipersilakan mendengar dengan tertib. Terima kasih kerana memberikan perhatian. Kini, majlis mempersilakan wakil kumpulan pertama untuk menyampaikan cadangannya.

A. Marah tanpa sebab.

B. Terlalu perlahan hingga tidak kedengaran.

C. Mengejek dan kasar.

D. Mesra dan jelas.

B35Q22 | Asas | 35.4

23. Apakah persediaan yang wajar dilakukan oleh pengacara sebelum menjemput wakil pertama?

Teks latihan asli. Skrip pengacaraan: Salam sejahtera dan selamat datang ke Pameran Suara Warga. Sebentar lagi, wakil murid akan berkongsi cadangan. Para hadirin dipersilakan mendengar dengan tertib. Terima kasih kerana memberikan perhatian. Kini, majlis mempersilakan wakil kumpulan pertama untuk menyampaikan cadangannya.

A. Membelakangi hadirin sepanjang masa.

B. Mengubah nama tetamu untuk melucukan hadirin.

C. Membaca semua ayat secepat mungkin.

D. Memastikan sebutan nama atau gelaran tetamu tepat.

B35Q23 | Faham | 35.4

24. Ayat jemputan manakah santun?

Teks latihan asli. Skrip pengacaraan: Salam sejahtera dan selamat datang ke Pameran Suara Warga. Sebentar lagi, wakil murid akan berkongsi cadangan. Para hadirin dipersilakan mendengar dengan tertib. Terima kasih kerana memberikan perhatian. Kini, majlis mempersilakan wakil kumpulan pertama untuk menyampaikan cadangannya.

A. Naik sahaja, kami tidak mahu mendengar nama.

B. Kamu mesti bercakap sekarang juga.

C. Majlis mempersilakan wakil kumpulan untuk berkongsi cadangan.

D. Cepatlah naik, jangan membuang masa kami.

B35Q24 | Faham | 35.4

25. Bagaimanakah bahasa badan yang sesuai?

Teks latihan asli. Skrip pengacaraan: Salam sejahtera dan selamat datang ke Pameran Suara Warga. Sebentar lagi, wakil murid akan berkongsi cadangan. Para hadirin dipersilakan mendengar dengan tertib. Terima kasih kerana memberikan perhatian. Kini, majlis mempersilakan wakil kumpulan pertama untuk menyampaikan cadangannya.

A. Menuding jari dengan marah kepada tetamu.

B. Melambai tanpa henti hingga mengganggu ucapan.

C. Berdiri tegak dan memandang hadirin secara wajar.

D. Membelakangi hadirin ketika bercakap.

B35Q25 | Faham | 35.4

26. Apakah yang perlu dilakukan selepas menulis skrip?

Teks latihan asli. Skrip pengacaraan: Salam sejahtera dan selamat datang ke Pameran Suara Warga. Sebentar lagi, wakil murid akan berkongsi cadangan. Para hadirin dipersilakan mendengar dengan tertib. Terima kasih kerana memberikan perhatian. Kini, majlis mempersilakan wakil kumpulan pertama untuk menyampaikan cadangannya.

A. Menambah maklumat tetamu tanpa menyemak.

B. Berlatih menyampaikannya dengan sebutan, jeda dan nada yang sesuai.

C. Memadam semua kata sapaan.

D. Menganggap teks bertulis sahaja membuktikan kemahiran mengacarakan.

B35Q26 | Faham | 35.4

27. Bahan rangsangan: pameran, cadangan murid, kerjasama. Tajuk karangan manakah sesuai?

A. Perjalanan Kapal Angkasa

B. Kehidupan Seekor Ikan

C. Resipi Kuih Kegemaran

D. Pameran Suara Warga di Sekolah Kami

B35Q27 | Faham | 35.3

28. Pilih pendahuluan yang sesuai untuk laporan pengalaman rekaan.

A. Demikianlah penutup cerita saya.

B. Namun, perkara itu tidak berkaitan langsung.

C. Kelab Bahasa sekolah saya mengadakan pameran cadangan murid.

D. Oleh itu, semua hasil telah selesai sebelum bermula.

B35Q28 | Faham | 35.3

29. Isi: petugas mengumpulkan cadangan. Huraian manakah sesuai?

A. Petugas tidak membaca sebarang cadangan.

B. Cadangan disusun mengikut tajuk supaya mudah dibincangkan.

C. Semua cadangan dipadam sebelum diterima.

D. Cadangan berubah menjadi hadiah tanpa sebab.

B35Q29 | Faham | 35.3

30. Apakah yang menjadikan karangan berdasarkan rangsangan lebih jelas?

A. Semua ayat mengulang tajuk sahaja.

B. Isi disusun dengan huraian dan contoh yang berkaitan.

C. Maklumat yang bercanggah ditambah tanpa penjelasan.

D. Ayat ditulis tanpa hubungan antara isi.

B35Q30 | Faham | 35.3

31. Pilih penanda urutan yang sesuai: "____, pengacara menutup program."

A. Akhir sekali

B. Kerana kepada

C. Walaupun bahawa

D. Pada mulanya dahulu selepas

B35Q31 | Aplikasi | 35.3

32. Pilih kesimpulan yang selaras dengan tema pameran.

A. Program itu menghapuskan keperluan berbincang selama-lamanya.

B. Program itu membuktikan semua pandangan mesti sama.

C. Program itu memberi ruang kepada murid untuk berkongsi cadangan.

D. Program itu menetapkan tarikh sejarah yang tidak diberi.

B35Q32 | Aplikasi | 35.3

33. Apakah yang patut dibuat jika rangsangan tidak memberi tarikh sebenar?

A. Cipta tarikh dan dakwa sebagai sejarah rasmi.

B. Nyatakan konteks rekaan tanpa mendakwa tarikh rasmi.

C. Salin tarikh peperiksaan rakan.

D. Tulis bahawa semua peristiwa berlaku serentak.

B35Q33 | Aplikasi | 35.3

34. Semakan manakah penting untuk karangan akhir?

A. Isi menepati rangsangan, perenggan tersusun dan bahasa tepat.

B. Setiap perkataan mesti lebih panjang daripada sebelumnya.

C. Semua nama mesti dipetik daripada berita semasa.

D. Karangan mesti mengandungi sebanyak mungkin angka.

B35Q34 | Aplikasi | 35.3

35. Apakah dua jenis bahan yang dibaca?

Teks latihan asli. Cerita: Lela mahu mengalihkan rak buku. Amir kurang bersetuju kerana laluan menjadi sempit. Lela mendengar alasan Amir lalu mereka mengukur ruang bersama-sama. Mereka memilih tempat lain yang dipersetujui.
Rencana: Ruang berbincang memberikan peluang kepada ahli untuk bertukar pandangan. Mendengar alasan orang lain membantu kita memahami perkara yang mungkin terlepas pandang. Cadangan yang jelas boleh diperbaik selepas perbincangan.
Catatan pembaca: Saya membaca cerita dan rencana ini. Kedua-dua bahan menekankan kepentingan mendengar orang lain. Cerita menyampaikan idea melalui pengalaman watak, manakala rencana menerangkannya secara langsung. Saya mencatat ungkapan ruang berbincang, kemudian menggunakannya dalam ayat sendiri.

A. Borang dan resit.

B. Jadual dan peta.

C. Cerita dan rencana.

D. Iklan dan tiket.

B35Q35 | Faham | 35.2

36. Bagaimanakah cerita menyampaikan idea?

Teks latihan asli. Cerita: Lela mahu mengalihkan rak buku. Amir kurang bersetuju kerana laluan menjadi sempit. Lela mendengar alasan Amir lalu mereka mengukur ruang bersama-sama. Mereka memilih tempat lain yang dipersetujui.
Rencana: Ruang berbincang memberikan peluang kepada ahli untuk bertukar pandangan. Mendengar alasan orang lain membantu kita memahami perkara yang mungkin terlepas pandang. Cadangan yang jelas boleh diperbaik selepas perbincangan.
Catatan pembaca: Saya membaca cerita dan rencana ini. Kedua-dua bahan menekankan kepentingan mendengar orang lain. Cerita menyampaikan idea melalui pengalaman watak, manakala rencana menerangkannya secara langsung. Saya mencatat ungkapan ruang berbincang, kemudian menggunakannya dalam ayat sendiri.

A. Melalui senarai harga sahaja.

B. Melalui arahan mengisi borang.

C. Melalui nombor akaun pembaca.

D. Melalui pengalaman watak.

B35Q36 | Faham | 35.2

37. Bagaimanakah rencana menyampaikan idea?

Teks latihan asli. Cerita: Lela mahu mengalihkan rak buku. Amir kurang bersetuju kerana laluan menjadi sempit. Lela mendengar alasan Amir lalu mereka mengukur ruang bersama-sama. Mereka memilih tempat lain yang dipersetujui.
Rencana: Ruang berbincang memberikan peluang kepada ahli untuk bertukar pandangan. Mendengar alasan orang lain membantu kita memahami perkara yang mungkin terlepas pandang. Cadangan yang jelas boleh diperbaik selepas perbincangan.
Catatan pembaca: Saya membaca cerita dan rencana ini. Kedua-dua bahan menekankan kepentingan mendengar orang lain. Cerita menyampaikan idea melalui pengalaman watak, manakala rencana menerangkannya secara langsung. Saya mencatat ungkapan ruang berbincang, kemudian menggunakannya dalam ayat sendiri.

A. Dengan teka-teki tanpa jawapan.

B. Dengan dialog rekaan sahaja.

C. Dengan penerangan secara langsung.

D. Dengan semua watak bertukar tempat.

B35Q37 | Aplikasi | 35.2

38. Apakah persamaan kedua-dua bahan?

Teks latihan asli. Cerita: Lela mahu mengalihkan rak buku. Amir kurang bersetuju kerana laluan menjadi sempit. Lela mendengar alasan Amir lalu mereka mengukur ruang bersama-sama. Mereka memilih tempat lain yang dipersetujui.
Rencana: Ruang berbincang memberikan peluang kepada ahli untuk bertukar pandangan. Mendengar alasan orang lain membantu kita memahami perkara yang mungkin terlepas pandang. Cadangan yang jelas boleh diperbaik selepas perbincangan.
Catatan pembaca: Saya membaca cerita dan rencana ini. Kedua-dua bahan menekankan kepentingan mendengar orang lain. Cerita menyampaikan idea melalui pengalaman watak, manakala rencana menerangkannya secara langsung. Saya mencatat ungkapan ruang berbincang, kemudian menggunakannya dalam ayat sendiri.

A. Menyenaraikan tarikh perjalanan.

B. Menceritakan pertandingan larian.

C. Menekankan kepentingan mendengar orang lain.

D. Memaparkan keputusan peperiksaan.

B35Q38 | Aplikasi | 35.2

39. Apakah maksud ungkapan "ruang berbincang"?

Teks latihan asli. Cerita: Lela mahu mengalihkan rak buku. Amir kurang bersetuju kerana laluan menjadi sempit. Lela mendengar alasan Amir lalu mereka mengukur ruang bersama-sama. Mereka memilih tempat lain yang dipersetujui.
Rencana: Ruang berbincang memberikan peluang kepada ahli untuk bertukar pandangan. Mendengar alasan orang lain membantu kita memahami perkara yang mungkin terlepas pandang. Cadangan yang jelas boleh diperbaik selepas perbincangan.
Catatan pembaca: Saya membaca cerita dan rencana ini. Kedua-dua bahan menekankan kepentingan mendengar orang lain. Cerita menyampaikan idea melalui pengalaman watak, manakala rencana menerangkannya secara langsung. Saya mencatat ungkapan ruang berbincang, kemudian menggunakannya dalam ayat sendiri.

A. Peluang untuk bertukar pandangan.

B. Tempat menyimpan semua barang sahaja.

C. Ruang kosong yang tidak boleh digunakan.

D. Larangan menyampaikan pendapat.

B35Q39 | Aplikasi | 35.2

40. Tindakan manakah membantu penguasaan kosa kata?

Teks latihan asli. Cerita: Lela mahu mengalihkan rak buku. Amir kurang bersetuju kerana laluan menjadi sempit. Lela mendengar alasan Amir lalu mereka mengukur ruang bersama-sama. Mereka memilih tempat lain yang dipersetujui.
Rencana: Ruang berbincang memberikan peluang kepada ahli untuk bertukar pandangan. Mendengar alasan orang lain membantu kita memahami perkara yang mungkin terlepas pandang. Cadangan yang jelas boleh diperbaik selepas perbincangan.
Catatan pembaca: Saya membaca cerita dan rencana ini. Kedua-dua bahan menekankan kepentingan mendengar orang lain. Cerita menyampaikan idea melalui pengalaman watak, manakala rencana menerangkannya secara langsung. Saya mencatat ungkapan ruang berbincang, kemudian menggunakannya dalam ayat sendiri.

A. Mencatat ungkapan dan menggunakannya dalam ayat sendiri.

B. Mengabaikan semua ungkapan baharu.

C. Menyalin perkataan tanpa memahami.

D. Membaca tajuk sahaja lalu menutup buku.

B35Q40 | Aplikasi | 35.2

Jawapan dan penerangan

01 D	**02 A**	**03 B**	**04 D**	**05 A**	**06 C**	**07 B**	**08 C**
09 D	**10 B**	**11 B**	**12 A**	**13 B**	**14 D**	**15 B**	**16 D**
17 C	**18 A**	**19 A**	**20 D**	**21 A**	**22 D**	**23 D**	**24 C**
25 C	**26 B**	**27 D**	**28 C**	**29 B**	**30 B**	**31 A**	**32 C**
33 B	**34 A**	**35 C**	**36 D**	**37 C**	**38 C**	**39 A**	**40 A**

01. D | Di dewan sekolah.

Lokasi dinyatakan pada ayat pertama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

02. A | Menjadi pengacara.

Teks menyatakan peranan Aina dengan jelas.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

03. B | Cadangan menjaga kemudahan sekolah.

Arahan kepada pengunjung berkaitan kemudahan sekolah.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

04. D | Supaya mudah dibincangkan.

Sebab ini dinyatakan secara langsung.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

05. A | Tugas yang dipikul secara bersama-sama.

Ungkapan ini menekankan penglibatan bersama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

06. C | Menghormati pandangan yang berbeza.

Pesanan ini dinyatakan pada hujung petikan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

07. B | Untuk menjelaskan bahawa kisah ini bukan catatan sejarah sebenar.

Label membantu pembaca memahami sifat bahan latihan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

08. C | Pameran Cadangan Warga Sekolah

Isi utama berkisar pada pameran yang mengumpulkan cadangan warga sekolah.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

09. D | FN + FN

Subjek Aina dan predikat pengacara majlis kedua-duanya frasa nama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

10. B | FN + FK

Membaca ialah frasa kerja.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

11. B | FN + FA

Luas ialah frasa adjektif.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

12. A | FN + FS

Di dinding ialah frasa sendi nama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

13. B | Ravi ketua petugas.

Ketua petugas ialah frasa nama yang menjadi predikat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

14. D | Pengacara itu tersenyum.

Tersenyum ialah kata kerja tak transitif yang membentuk predikat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

15. B | Tulisan itu jelas.

Jelas ialah kata adjektif, bukan kata kerja atau kata nama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

16. D | Bahan bacaan itu di atas meja.

Di atas meja ialah frasa sendi nama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

17. C | pengawas sekolah

Pengawas sekolah ialah frasa nama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

18. A | amat tenang

Amat tenang ialah frasa adjektif.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

19. A | Para pengunjung itu

Subjek ialah perkara yang diterangkan, manakala di ruang bacaan ialah predikat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

20. D | sangat bernas

Sangat bernas menerangkan subjek dan membentuk frasa adjektif.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 5.5.1

21. A | Menyambut hadirin dan memperkenalkan majlis.

Salam dan ucapan selamat datang menjadi pembukaan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 4.4.1

22. D | Mesra dan jelas.

Nada mesra menyambut tetamu dan sebutan jelas menyampaikan maklumat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 4.4.1

23. D | Memastikan sebutan nama atau gelaran tetamu tepat.

Ketepatan maklumat dan sebutan membantu pengacaraan yang tertib.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 4.4.1

24. C | Majlis mempersilakan wakil kumpulan untuk berkongsi cadangan.

Mempersilakan ialah ungkapan jemputan yang sesuai.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 4.4.1

25. C | Berdiri tegak dan memandang hadirin secara wajar.

Gerak sederhana menyokong mesej dan menunjukkan hormat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 4.4.1

26. B | Berlatih menyampaikannya dengan sebutan, jeda dan nada yang sesuai.

Kemahiran persembahan perlu dilatih dan diperhatikan secara lisan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 4.4.1

27. D | Pameran Suara Warga di Sekolah Kami

Tajuk ini merangkumi semua rangsangan yang diberi.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 3.4.4

28. C | Kelab Bahasa sekolah saya mengadakan pameran cadangan murid.

Pendahuluan memperkenalkan program dan konteks.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 3.4.4

29. B | Cadangan disusun mengikut tajuk supaya mudah dibincangkan.

Huraian menjelaskan cara dan tujuan tindakan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 3.4.4

30. B | Isi disusun dengan huraian dan contoh yang berkaitan.

Karangan lengkap memerlukan pengembangan yang teratur.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 3.4.4

31. A | Akhir sekali

Akhir sekali menunjukkan peristiwa penutup.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 3.4.4

32. C | Program itu memberi ruang kepada murid untuk berkongsi cadangan.

Kesimpulan merumuskan tujuan yang disokong oleh rangsangan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 3.4.4

33. B | Nyatakan konteks rekaan tanpa mendakwa tarikh rasmi.

Maklumat rekaan tidak boleh disamarkan sebagai fakta sejarah.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 3.4.4

34. A | Isi menepati rangsangan, perenggan tersusun dan bahasa tepat.

Ketiga-tiga aspek ini membantu hasil penulisan yang jelas.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 3.4.4

35. C | Cerita dan rencana.

Kedua-duanya disebut dalam catatan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

36. D | Melalui pengalaman watak.

Teks membandingkan cara penyampaian cerita dengan rencana.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

37. C | Dengan penerangan secara langsung.

Rencana menerangkan idea secara langsung dalam catatan ini.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

38. C | Menekankan kepentingan mendengar orang lain.

Persamaan dinyatakan secara khusus.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

39. A | Peluang untuk bertukar pandangan.

Dalam konteks ini, ruang membawa maksud peluang.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

40. A | Mencatat ungkapan dan menggunakannya dalam ayat sendiri.

Catatan dan penggunaan menghubungkan makna dengan konteks.

Skop unit buku teks KPM hlm. 206 | Rujukan 2.2.3

Aktiviti mendengar dan bertutur

Latihan lisan ini di luar kiraan 55 soalan setiap unit. Laksanakan dengan ahli keluarga atau guru.

A. Dengar dan fahami

Minta guru, ibu bapa atau rakan membacakan skrip dengan jelas. Dengar tanpa melihat transkrip pada percubaan pertama, kemudian jawab secara lisan. Buka transkrip hanya untuk menyemak selepas mencuba.

SP 1.1.1

1. Sebut semula pasangan cadang dan padang. Apakah bunyi awal yang berbeza?

2. Sebut semula kata dan kota. Apakah vokal pada suku kata pertama yang berbeza?

3. Bagaimanakah nada pengacara ketika menyambut hadirin?

Semak proses mendengar

☐ Saya mendengar sebelum membuka transkrip.

☐ Saya menyebut semula maklumat atau maksud kata dengan tepat.

☐ Saya meminta penjelasan dengan santun apabila perlu.

Skrip untuk pembaca

Murid mendengar dahulu tanpa melihat halaman ini. Pembaca boleh membacakan skrip dua kali.

Selamat pagi. Hari ini, kamu akan mendengar penerangan tentang pameran bahasa rekaan di sekolah. Pengacara mengajak murid mencadangkan cara menjaga sudut bacaan. Seorang murid menyebut perkataan cadang, kemudian seorang lagi menyebut padang dalam contoh ayat yang berbeza. Dengarkan bunyi awal kedua-dua perkataan itu. Selepas itu, guru menyebut kata dan kota untuk latihan sebutan. Murid diminta mengulang perkataan dengan jelas, bukan sekadar meneka ejaannya. Di ruang pameran, petugas menyusun bahan dan meminta pengunjung memberikan cadangan. Pengacara menggunakan nada mesra ketika menyambut hadirin, kemudian berhenti seketika sebelum menjemput wakil kumpulan. Pada akhir aktiviti, setiap pasangan menyebut semula dua pasangan kata tadi dan membina satu ayat bagi setiap kata. Jika sebutan kurang jelas, dengar bacaan ulang daripada guru. Latihan ini membantu pendengar membezakan bunyi sambil memahami maksud perkataan dalam konteks.

Respons contoh

1. Bunyi c pada cadang dan p pada padang. Semakan mesti melalui sebutan sebenar.
2. Vokal a pada kata dan o pada kota. Semakan mesti melalui sebutan sebenar.
3. Nada mesra.

B. Giliran anda bertutur

Sebut pasangan kata cadang/padang dan kata/kota, kemudian sampaikan pembukaan pengacaraan pameran selama kira-kira satu minit.

SP 1.1.1, 4.4.1

1. Dengar atau baca situasi dan rancang isi ringkas.
2. Sampaikan respons kepada rakan dengan sebutan yang jelas.
3. Dengar respons rakan, kemudian semak semula penjelasan.

Contoh selepas mencuba

Salam sejahtera dan selamat datang ke Pameran Suara Warga. Saya mengalu-alukan kehadiran guru serta rakan-rakan. Pameran rekaan ini memberi peluang kepada kita untuk berkongsi cadangan menjaga kemudahan sekolah. Sebentar lagi, wakil setiap kumpulan akan menerangkan idea masing-masing. Para hadirin dipersilakan mendengar dengan tertib dan mencatat soalan yang berkaitan. Kita mungkin mempunyai pandangan yang berbeza, namun setiap pandangan boleh disampaikan dengan santun. Selepas sesi penerangan, petugas akan mengumpulkan cadangan mengikut tajuk. Dengan itu, majlis mempersilakan wakil kumpulan pertama untuk memulakan perkongsian. Terima kasih atas perhatian semua.

Semak penyampaian

☐ Isi saya menepati situasi.

☐ Alasan atau contoh saya jelas.

☐ Sebutan, nada dan jeda sesuai.

☐ Saya menghormati giliran dan pandangan rakan.

Sumber dan skop

DSKP KSSM Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/BPK, Mei 2016, ISBN 978-967-420-129-6. Unit dan tema: buku teks Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/DBP, 2016, ISBN 978-983-49-1118-8. Halaman ialah rujukan skop unit; petikan latihan ialah teks asli, bukan petikan halaman tersebut.

DSKP rasmi BPK KPM | Buku teks KPM, salinan rujukan

Kandungan latihan asli berbantu AI untuk murid sesi 2026. Bukan edisi buku teks baharu 2026, soalan rasmi, ramalan atau pengesahan KPM. Markah dan panjang jawapan ialah panduan latihan, bukan format peperiksaan. Semakan guru bebas belum dibuat. Teruskan pembacaan antologi dan novel sekolah. © 2026 LauPeh, setakat hak yang boleh dilindungi.