UNIT 28 | BAHASA MELAYU TINGKATAN 1 | SESI 2026

Pendidikan Bestari Negara Lestari

Subjektif dan penulisan

Baca fiksyen dan bukan fiksyen tentang usaha berkongsi ilmu. Latih soal jawab, catatan kosa kata, ringkasan, pengacaraan serta penggunaan kata nama am dan kata nama khas.

Nama: _____ Kelas: _____

Tarikh: _____

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | KSSM

Latihan asli, bukan soalan rasmi atau ramalan peperiksaan. Tahap soalan dan markah ialah panduan latihan kendiri.

10 berstruktur + 5 penulisan | 100 markah latihan

Tulis jawapan sendiri sebelum membaca contoh jawapan. Jawab mengikut arahan serta genre yang diminta. Gunakan bahasa yang gramatis. Markah ini bukan format atau skema rasmi peperiksaan.

Gunakan kertas tambahan untuk penulisan penuh atau lakaran. Model jawapan menunjukkan satu jawapan yang mungkin. Guru boleh mempertimbangkan isi alternatif yang tepat.

Semakan kendiri: tandakan setiap isi berbeza sekali sahaja. Jika kriteria F dan H digunakan, huraian H perlu menyokong fakta F yang berkaitan.

Bahagian A | 10 soalan berstruktur

B28S01 | 28.2

Mudah | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 2.4.1

Teks latihan asli: Pintu bilik bacaan baru dibuka apabila Nabil tiba dengan sebuah kotak. Di dalamnya terdapat buku cerita yang telah dibacanya. "Saya mahu orang lain menikmati kisah ini juga," katanya kepada penjaga bilik. Nabil membantu menyusun buku mengikut label rak. Apabila seorang murid baharu kelihatan kebingungan, dia menunjukkan rak yang sesuai. Nabil pulang tanpa membawa kotak itu, tetapi hatinya lapang kerana telah berkongsi sesuatu yang berguna.

(a) Nyatakan benda yang dibawa Nabil dan tujuan dia membawanya. [2 markah]

(b) Jelaskan maksud hatinya lapang berdasarkan dua tindakan Nabil. [4 markah]

B28S02 | 28.2

Mudah | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 2.4.1

Catatan Program Sudut Ilmu: Murid menyediakan sudut bacaan di dalam kelas. Buku diletakkan mengikut kategori agar mudah dicari. Setiap pinjaman direkodkan pada kad supaya peminjam dapat mengingati buku yang perlu dipulangkan. Pada hari Jumaat, dua orang murid berkongsi ulasan ringkas tentang bacaan mereka. Rakan lain boleh bertanya tentang isi buku. Aktiviti itu memberi peluang kepada murid untuk bertukar pandangan dan menemukan bahan bacaan yang baharu.

(a) Nyatakan dua kegiatan dalam Program Sudut Ilmu. [2 markah]

(b) Jelaskan maksud kategori dan ulasan, kemudian gunakan setiap perkataan dalam ayat baharu. [4 markah]

B28S03 | 28.2

Mudah | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.1.1

Sekolah menjadi wadah ilmu. Murid bestari memanfaatkan peluang membaca.

(a) Jelaskan maksud wadah ilmu dan bestari. [2 markah]

(b) Bina dua ayat baharu yang menunjukkan penggunaan kedua-dua ungkapan. [4 markah]

B28S04 | 28.5

Mudah | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 5.1.1

Aiden membawa alat tulis ke balai raya.

(a) Kenal pasti satu kata nama khas dan satu kata nama am majmuk. [2 markah]

(b) Terangkan perbezaan kedua-dua jenis nama dan bina satu ayat bagi setiap jenis. [4 markah]

B28S05 | 28.5

Sederhana | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 5.1.1

Nama rekaan: Pusat Sumber Seri Ilmu. Kata umum: pusat sumber.

(a) Nyatakan nama khusus dan kata umum dalam rangsangan. [2 markah]

(b) Bina dua ayat yang menunjukkan perbezaan ejaan dan jelaskan sebab huruf besar digunakan. [4 markah]

B28S06 | 28.3

Sederhana | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.5.1

Sudut bacaan kelas menggalakkan murid membaca pada masa lapang. Buku disusun mengikut kategori supaya mudah dicari. Rekod pinjaman membantu murid mengingati buku yang perlu dipulangkan. Ulasan mingguan pula membolehkan rakan bertukar pandangan tentang bacaan.

(a) Nyatakan dua manfaat sudut bacaan berdasarkan petikan. [2 markah]

(b) Ringkaskan petikan dalam empat ayat yang mengekalkan empat isi penting. [4 markah]

B28S07 | 28.3

Sederhana | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.7.1

semua murid-murid membawa alatulis ke bilik bacaan.

(a) Kenal pasti dua kesalahan kata dalam ayat. [2 markah]

(b) Tulis semula ayat dengan betul dan berikan dua alasan pembetulan. [4 markah]

B28S08 | 28.4

Sederhana | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 4.4.1

Atur cara rekaan: pembukaan Program Sudut Ilmu; ucapan Cikgu Hana; perkongsian buku oleh Nabil; penutup.

(a) Tulis satu ungkapan alu-aluan dan satu ungkapan mempersilakan Cikgu Hana. [2 markah]

(b) Terangkan dua cara penyampaian pengacara yang membantu hadirin mengikuti majlis, berserta sebabnya. [4 markah]

B28S09 | 28.4

Cabaran | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 4.4.1

Pengacara rekaan menyebut, "Sekarang semua orang bercakap serentak. Saya tidak tahu siapa pembicara seterusnya." Atur cara menyatakan perkongsian Nabil selepas ucapan Cikgu Hana.

(a) Nyatakan dua masalah dalam ungkapan pengacara itu. [2 markah]

(b) Tulis pengumuman peralihan yang betul dan jelaskan dua ciri penyampaian yang sesuai. [4 markah]

B28S10 | 28.3

Cabaran | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.5.1

Untuk memilih buku, Mira membaca ringkasan pada kulit belakang. Dia memeriksa tahap bahasa supaya bahan itu sesuai. Dia juga bertanya kepada penjaga perpustakaan tentang kategori buku. Setelah memilih, Mira mencatat judul dan mematuhi tatacara pinjaman.

(a) Pilih dua langkah memilih buku dalam petikan. [2 markah]

(b) Tulis ringkasan tentang tindakan Mira tanpa menambah pendapat peribadi. [4 markah]

Bahagian B | 5 penulisan / karangan

Rancang isi, tulis dan semak. Gunakan penerangan atau contoh yang relevan dengan soalan.

B28E01 | 28.3

Mudah | 8 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.5.1

Murid menyediakan sudut bacaan di dalam kelas. Buku diletakkan mengikut kategori agar mudah dicari. Setiap pinjaman direkodkan pada kad supaya peminjam dapat mengingati buku yang perlu dipulangkan. Pada hari Jumaat, dua orang murid berkongsi ulasan ringkas tentang bacaan mereka. Rakan lain boleh bertanya tentang isi buku. Pada akhir bulan, ahli kelas menyemak keadaan buku dan menyusun semula bahan yang tersalah letak. Semua murid bergilir-gilir menjaga kebersihan ruang tersebut.

Ringkaskan cara Program Sudut Ilmu dijalankan berdasarkan petikan. Gunakan ayat sendiri tanpa menambah maklumat. Cadangan panjang latihan: 45 hingga 65 patah perkataan.

Rangka bantuan

1. Kenal pasti kehendak tugasan dan butiran yang boleh digunakan.
2. Susun isi mengikut bentuk penulisan yang diminta.
3. Semak ketepatan maksud, ejaan, tanda baca dan hubungan idea.

B28E02 | 28.3

Mudah | 8 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.5.1

Sebelum memilih buku, Aiden menentukan tujuan bacaannya. Jika mahu menikmati cerita, dia mencari bahan fiksyen yang menarik minatnya. Dia membaca ringkasan pada kulit belakang untuk memperoleh gambaran isi. Seterusnya, dia meneliti beberapa halaman bagi memastikan tahap bahasa sesuai. Aiden tidak memilih buku berdasarkan kulit yang cantik semata-mata. Jika kurang pasti tentang kategori bahan, dia bertanya kepada penjaga perpustakaan. Selepas memilih, dia mencatat judul dan mematuhi tatacara pinjaman yang ditetapkan.

Ringkaskan langkah memilih bahan bacaan berdasarkan petikan. Cadangan panjang latihan: 45 hingga 65 patah perkataan.

Rangka bantuan

1. Kenal pasti kehendak tugasan dan butiran yang boleh digunakan.
2. Susun isi mengikut bentuk penulisan yang diminta.
3. Semak ketepatan maksud, ejaan, tanda baca dan hubungan idea.

B28E03 | 28.3

Sederhana | 8 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.5.1

Kelab Bahasa mengadakan sesi perkongsian bacaan pada suatu petang. Setiap peserta membawa sebuah buku pilihan dan duduk dalam kumpulan kecil. Melalui kegiatan itu, murid mengenali judul yang belum pernah ditemui. Mereka mendengar pandangan yang berbeza tentang watak dan peristiwa, lalu menyedari bahawa tafsiran perlu disokong bukti. Apabila menerangkan pendapat, murid berlatih menyusun idea dengan jelas. Pertanyaan rakan pula membantu mereka meneliti semula bahagian cerita yang belum difahami. Mereka turut mencatat perkataan baharu dan bertanya tentang maknanya. Sebelum bersurai, ahli menyusun semula kerusi dan memulangkan buku ke tempat asal.

Ringkaskan manfaat perkongsian bacaan yang dinyatakan dalam petikan. Tumpukan manfaat, bukan semua butiran acara. Cadangan panjang latihan: 50 hingga 70 patah perkataan.

Rangka bantuan

1. Kenal pasti kehendak tugasan dan butiran yang boleh digunakan.
2. Susun isi mengikut bentuk penulisan yang diminta.
3. Semak ketepatan maksud, ejaan, tanda baca dan hubungan idea.

B28E04 | 28.4

Sederhana | 8 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 4.4.1

Atur cara rekaan Program Sudut Ilmu: alu-aluan; ucapan Cikgu Hana; perkongsian buku oleh Nabil; sesi soal jawab; penutup.

Sediakan teks pengacaraan ringkas berdasarkan atur cara, kemudian sampaikan secara lisan kepada ahli keluarga atau rakan. Penilaian bertulis menilai teks; sebutan dan gaya disemak semasa penyampaian.

Rangka bantuan

1. Kenal pasti kehendak tugasan dan butiran yang boleh digunakan.
2. Susun isi mengikut bentuk penulisan yang diminta.
3. Semak ketepatan maksud, ejaan, tanda baca dan hubungan idea.

B28E05 | 28.3

Cabaran | 8 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.4.4

Kerangka: membawa buku yang telah dibaca; menyusunnya; melihat rakan kebingungan; bertanya minat; menunjukkan bahan; perasaan selepas membantu.

Tulis cerita asli tentang seorang murid yang berkongsi bahan bacaan dan membantu rakan menemukan buku yang sesuai. Cadangan panjang latihan: 80 hingga 120 patah perkataan.

Rangka bantuan

1. Kenal pasti kehendak tugasan dan butiran yang boleh digunakan.
2. Susun isi mengikut bentuk penulisan yang diminta.
3. Semak ketepatan maksud, ejaan, tanda baca dan hubungan idea.

Model jawapan dan panduan semakan

Bandingkan jawapan anda dengan kriteria. Beri markah hanya bagi isi yang benar-benar terdapat dalam jawapan sendiri. Jangan beri dua markah untuk idea yang sama.

B28S01 | 28.2

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 2.4.1

(a) Nyatakan benda yang dibawa Nabil dan tujuan dia membawanya.

Contoh jawapan

Nabil membawa sebuah kotak berisi buku cerita yang telah dibacanya. Dia mahu orang lain turut menikmati cerita tersebut dengan berkongsi buku di bilik bacaan.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Kotak berisi buku cerita.

☐ P2 (1 markah): Membolehkan orang lain membaca atau menikmati cerita.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

(b) Jelaskan maksud hatinya lapang berdasarkan dua tindakan Nabil.

Contoh jawapan

Hatinya lapang bermaksud dia berasa lega atau senang. Dia telah menyerahkan buku untuk dikongsi dan membantu murid baharu mencari rak. Kedua-dua tindakan membolehkannya meninggalkan bilik bacaan dengan perasaan puas kerana membantu orang lain.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Maksud hatinya lapang sebagai lega atau senang.

☐ P2 (1 markah): Tindakan Nabil pertama yang disokong cerita.

☐ P3 (1 markah): Tindakan Nabil kedua yang berbeza dan disokong cerita.

☐ P4 (1 markah): Hubungan tindakan dengan perasaan itu dijelaskan.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

B28S02 | 28.2

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 2.4.1

(a) Nyatakan dua kegiatan dalam Program Sudut Ilmu.

Contoh jawapan

Murid merekodkan pinjaman buku pada kad. Pada hari Jumaat, dua orang murid berkongsi ulasan ringkas tentang bahan yang telah dibaca dengan rakan-rakan di dalam kelas.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Kegiatan pertama yang dinyatakan dalam petikan.

☐ P2 (1 markah): Kegiatan kedua yang berbeza dan dinyatakan dalam petikan.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

(b) Jelaskan maksud kategori dan ulasan, kemudian gunakan setiap perkataan dalam ayat baharu.

Contoh jawapan

Kategori bermaksud kumpulan berdasarkan ciri tertentu; buku cerita diletakkan dalam kategori fiksyen. Ulasan bermaksud penerangan atau tanggapan tentang sesuatu; Sara memberikan ulasan yang jelas tentang jalan cerita buku pilihannya.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Makna kategori tepat.

☐ P2 (1 markah): Ayat kategori sesuai.

☐ P3 (1 markah): Makna ulasan tepat.

☐ P4 (1 markah): Ayat ulasan sesuai.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

B28S03 | 28.2

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.1.1

(a) Jelaskan maksud wadah ilmu dan bestari.

Contoh jawapan

Wadah ilmu ialah tempat atau saluran untuk memperoleh serta berkongsi pengetahuan. Bestari pula bermaksud cerdik atau bijak, seperti murid yang menggunakan peluang belajar dengan baik.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Wadah ilmu: saluran atau tempat ilmu.

☐ P2 (1 markah): Bestari: cerdik atau bijak.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

(b) Bina dua ayat baharu yang menunjukkan penggunaan kedua-dua ungkapan.

Contoh jawapan

Perpustakaan menjadi wadah ilmu kerana menyediakan pelbagai bahan bacaan. Murid yang bestari meneliti maklumat dengan cermat sebelum memberikan pendapat tentang sesuatu persoalan yang dibincangkan bersama rakannya.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Wadah ilmu digunakan tepat.

☐ P2 (1 markah): Ayat pertama gramatis.

☐ P3 (1 markah): Bestari digunakan tepat.

☐ P4 (1 markah): Ayat kedua gramatis.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

B28S04 | 28.5

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 5.1.1

(a) Kenal pasti satu kata nama khas dan satu kata nama am majmuk.

Contoh jawapan

Aiden ialah kata nama khas kerana menamakan seseorang secara khusus. Alat tulis ialah kata nama am majmuk; balai raya juga boleh diterima sebagai contoh kedua.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Aiden.

☐ P2 (1 markah): Alat tulis atau balai raya.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

(b) Terangkan perbezaan kedua-dua jenis nama dan bina satu ayat bagi setiap jenis.

Contoh jawapan

Nama khas menamakan sesuatu secara khusus, seperti Aiden sedang membaca. Nama am menamakan sesuatu secara umum, seperti Alat tulis itu disimpan di dalam bekas. Huruf besar digunakan pada nama orang.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Perbezaan khusus dengan umum.

☐ P2 (1 markah): Ayat nama khas tepat.

☐ P3 (1 markah): Ayat nama am majmuk tepat.

☐ P4 (1 markah): Huruf besar dan ejaan tepat.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

B28S05 | 28.5

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 5.1.1

(a) Nyatakan nama khusus dan kata umum dalam rangsangan.

Contoh jawapan

Pusat Sumber Seri Ilmu ialah nama khusus yang diberikan kepada sebuah pusat sumber rekaan. Pusat sumber ialah kata umum bagi kemudahan tersebut tanpa menyatakan nama tertentu.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Pusat Sumber Seri Ilmu.

☐ P2 (1 markah): Pusat sumber.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

(b) Bina dua ayat yang menunjukkan perbezaan ejaan dan jelaskan sebab huruf besar digunakan.

Contoh jawapan

Kami membaca di pusat sumber sekolah. Pusat sumber itu dinamakan Pusat Sumber Seri Ilmu. Huruf awal nama khas ditulis dengan huruf besar kerana merujuk nama khusus, manakala kata umum tidak memerlukan huruf besar kecuali pada awal ayat.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Ayat kata umum tepat.

☐ P2 (1 markah): Ayat nama khas tepat.

☐ P3 (1 markah): Penjelasan nama khusus.

☐ P4 (1 markah): Penjelasan awal ayat atau ejaan tepat.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

B28S06 | 28.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.5.1

(a) Nyatakan dua manfaat sudut bacaan berdasarkan petikan.

Contoh jawapan

Sudut bacaan menggalakkan murid menggunakan masa lapang untuk membaca. Selain itu, kegiatan ulasan mingguan memberi mereka peluang bertukar pandangan tentang bahan yang telah dibaca.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Manfaat pertama berdasarkan petikan.

☐ P2 (1 markah): Manfaat kedua yang berbeza berdasarkan petikan.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

(b) Ringkaskan petikan dalam empat ayat yang mengekalkan empat isi penting.

Contoh jawapan

Sudut bacaan menggalakkan murid membaca pada masa lapang. Buku mudah dicari melalui penyusunan mengikut kategori. Rekod pinjaman membantu murid mengingati pemulangan buku. Ulasan mingguan membolehkan mereka bertukar pandangan.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Galakan membaca.

☐ P2 (1 markah): Kategori memudahkan pencarian.

☐ P3 (1 markah): Rekod membantu pemulangan.

☐ P4 (1 markah): Ulasan membolehkan pertukaran pandangan.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

B28S07 | 28.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.7.1

(a) Kenal pasti dua kesalahan kata dalam ayat.

Contoh jawapan

Murid-murid selepas semua merupakan penggandaan berlebihan. Alatulis pula perlu ditulis sebagai alat tulis kerana rangkai kata tersebut terdiri daripada dua perkataan yang berasingan.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Murid-murid selepas semua.

☐ P2 (1 markah): Alatulis.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

(b) Tulis semula ayat dengan betul dan berikan dua alasan pembetulan.

Contoh jawapan

Semua murid membawa alat tulis ke bilik bacaan. Semua telah menunjukkan maksud jamak, jadi murid tidak perlu digandakan. Alat tulis ialah kata majmuk yang dieja terpisah.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Ayat lengkap mengekalkan maksud.

☐ P2 (1 markah): Huruf besar dan noktah betul.

☐ P3 (1 markah): Alasan jamak tepat.

☐ P4 (1 markah): Alasan ejaan alat tulis tepat.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

B28S08 | 28.4

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 4.4.1

(a) Tulis satu ungkapan alu-aluan dan satu ungkapan mempersilakan Cikgu Hana.

Contoh jawapan

Selamat datang kepada guru dan rakan-rakan ke Program Sudut Ilmu. Seterusnya, dengan segala hormatnya, dipersilakan Cikgu Hana menyampaikan ucapan pembukaan bagi program kita pada hari ini.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Alu-aluan yang santun.

☐ P2 (1 markah): Mempersilakan Cikgu Hana dengan betul.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

(b) Terangkan dua cara penyampaian pengacara yang membantu hadirin mengikuti majlis, berserta sebabnya.

Contoh jawapan

Pengacara menyebut nama dan acara dengan jelas supaya hadirin mengetahui perjalanan majlis. Pengacara juga berhenti seketika antara acara untuk memberikan ruang kepada hadirin serta peserta bersedia bagi kegiatan yang berikutnya.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Cara penyampaian pertama yang sesuai.

☐ P2 (1 markah): Sebab yang menghubungkan cara pertama dengan kefahaman hadirin.

☐ P3 (1 markah): Cara penyampaian kedua yang berbeza dan sesuai.

☐ P4 (1 markah): Sebab yang menghubungkan cara kedua dengan kefahaman hadirin.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

B28S09 | 28.4

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 4.4.1

(a) Nyatakan dua masalah dalam ungkapan pengacara itu.

Contoh jawapan

Arahan bercakap serentak mengganggu perjalanan majlis. Pengacara juga tidak menyatakan pembicara seterusnya walaupun nama Nabil sudah diberikan dalam atur cara yang perlu dirujuknya.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Arahan tidak sesuai atau mengganggu.

☐ P2 (1 markah): Tidak merujuk nama Nabil dalam atur cara.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

(b) Tulis pengumuman peralihan yang betul dan jelaskan dua ciri penyampaian yang sesuai.

Contoh jawapan

Terima kasih kepada Cikgu Hana atas ucapan tadi. Seterusnya, dipersilakan Nabil berkongsi ulasan bukunya. Pengacara perlu menyebut nama dengan jelas dan memandang hadirin secara wajar supaya maklumat mudah diterima.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Penghargaan kepada Cikgu Hana.

☐ P2 (1 markah): Mempersilakan Nabil mengikut atur cara.

☐ P3 (1 markah): Cara penyampaian pertama yang sesuai dengan majlis.

☐ P4 (1 markah): Cara penyampaian kedua yang berbeza dan sesuai.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

B28S10 | 28.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.5.1

(a) Pilih dua langkah memilih buku dalam petikan.

Contoh jawapan

Mira membaca ringkasan pada kulit belakang untuk mengetahui gambaran isi. Dia juga memeriksa tahap bahasa supaya buku yang dipilih sesuai dengan kebolehan pembacaannya.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Langkah memilih buku pertama yang dinyatakan dalam petikan.

☐ P2 (1 markah): Langkah memilih buku kedua yang berbeza dan dinyatakan dalam petikan.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

(b) Tulis ringkasan tentang tindakan Mira tanpa menambah pendapat peribadi.

Contoh jawapan

Mira membaca ringkasan dan memeriksa tahap bahasa sebelum memilih buku. Dia bertanya kepada penjaga perpustakaan tentang kategori bahan. Selepas memilih, Mira mencatat judul dan mematuhi tatacara pinjaman.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Ringkasan dan tahap bahasa.

☐ P2 (1 markah): Bertanya kategori.

☐ P3 (1 markah): Mencatat judul dan mematuhi pinjaman.

☐ P4 (1 markah): Ringkas, gramatis dan tiada tambahan tidak disokong.

Terima jawapan lain yang mengekalkan maksud, memenuhi kehendak soalan dan disokong rangsangan. Bentuk ayat tidak perlu sama dengan contoh.

B28E01 | 28.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.5.1

Ringkaskan cara Program Sudut Ilmu dijalankan berdasarkan petikan. Gunakan ayat sendiri tanpa menambah maklumat. Cadangan panjang latihan: 45 hingga 65 patah perkataan.

Contoh jawapan

Program Sudut Ilmu menyediakan ruang bacaan kelas dengan buku yang disusun mengikut kategori. Pinjaman direkodkan pada kad. Murid berkongsi ulasan pada hari Jumaat dan menjawab pertanyaan rakan. Keadaan serta susunan buku disemak pada akhir bulan. Murid juga menjaga kebersihan ruang secara bergilir-gilir mengikut tugas masing-masing.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Ruang bacaan kelas.

☐ P2 (1 markah): Susunan mengikut kategori.

☐ P3 (1 markah): Rekod pinjaman.

☐ P4 (1 markah): Ulasan Jumaat dan pertanyaan rakan.

☐ P5 (1 markah): Semakan keadaan serta susunan buku.

☐ P6 (1 markah): Giliran menjaga kebersihan.

☐ P7 (1 markah): Ringkas dan tiada maklumat tambahan.

☐ P8 (1 markah): Ayat serta ejaan betul.

Contoh jawapan bukan satu-satunya jawapan. Terima hasil asli yang memenuhi tugasan dan kriteria. Jangan menuntut ayat yang sama; semak maksud, bentuk serta ketepatan bahasa. Rubrik ini untuk latihan kendiri.

B28E02 | 28.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.5.1

Ringkaskan langkah memilih bahan bacaan berdasarkan petikan. Cadangan panjang latihan: 45 hingga 65 patah perkataan.

Contoh jawapan

Aiden menentukan tujuan membaca sebelum memilih bahan. Dia membaca ringkasan untuk mengetahui isi dan meneliti beberapa halaman bagi menilai tahap bahasa. Dia tidak bergantung pada kecantikan kulit buku semata-mata. Jika kurang pasti, dia bertanya kepada penjaga perpustakaan. Akhirnya, dia mencatat judul serta mematuhi tatacara pinjaman.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Tujuan membaca.

☐ P2 (1 markah): Membaca ringkasan.

☐ P3 (1 markah): Menilai tahap bahasa.

☐ P4 (1 markah): Tidak bergantung pada kulit sahaja.

☐ P5 (1 markah): Bertanya jika kurang pasti.

☐ P6 (1 markah): Mencatat judul dan mematuhi pinjaman.

☐ P7 (1 markah): Maksud asal tepat dan ringkas.

☐ P8 (1 markah): Ayat gramatis serta ejaan betul.

Contoh jawapan bukan satu-satunya jawapan. Terima hasil asli yang memenuhi tugasan dan kriteria. Jangan menuntut ayat yang sama; semak maksud, bentuk serta ketepatan bahasa. Rubrik ini untuk latihan kendiri.

B28E03 | 28.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.5.1

Ringkaskan manfaat perkongsian bacaan yang dinyatakan dalam petikan. Tumpukan manfaat, bukan semua butiran acara. Cadangan panjang latihan: 50 hingga 70 patah perkataan.

Contoh jawapan

Perkongsian bacaan memperkenalkan judul baharu kepada murid. Mereka dapat mendengar pandangan yang berbeza serta belajar menyokong tafsiran dengan bukti. Kegiatan itu melatih mereka menyusun idea dengan jelas. Pertanyaan rakan membantu mereka memahami bahagian cerita yang masih mengelirukan. Selain itu, murid menambah kosa kata melalui catatan perkataan baharu dan perbincangan maknanya.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Mengenali judul baharu.

☐ P2 (1 markah): Mendengar pandangan berbeza.

☐ P3 (1 markah): Menyokong tafsiran dengan bukti.

☐ P4 (1 markah): Menyusun idea jelas.

☐ P5 (1 markah): Pertanyaan membantu kefahaman.

☐ P6 (1 markah): Menambah kosa kata.

☐ P7 (1 markah): Fokus manfaat dan tiada butiran acara tidak perlu.

☐ P8 (1 markah): Bahasa gramatis dan maksud tepat.

Contoh jawapan bukan satu-satunya jawapan. Terima hasil asli yang memenuhi tugasan dan kriteria. Jangan menuntut ayat yang sama; semak maksud, bentuk serta ketepatan bahasa. Rubrik ini untuk latihan kendiri.

B28E04 | 28.4

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 4.4.1

Sediakan teks pengacaraan ringkas berdasarkan atur cara, kemudian sampaikan secara lisan kepada ahli keluarga atau rakan. Penilaian bertulis menilai teks; sebutan dan gaya disemak semasa penyampaian.

Contoh jawapan

Selamat datang kepada Cikgu Hana dan rakan-rakan ke Program Sudut Ilmu. Terima kasih kerana bersama-sama menjayakan kegiatan perkongsian bacaan ini.

Untuk memulakan majlis, dengan segala hormatnya, dipersilakan Cikgu Hana menyampaikan ucapan. Terima kasih kepada cikgu atas ucapan yang diberikan.

Seterusnya, dipersilakan Nabil berkongsi ulasan tentang buku pilihannya. Terima kasih, Nabil. Kini, kita membuka sesi soal jawab. Rakan yang ingin bertanya diminta mengangkat tangan dan menunggu giliran.

Dengan berakhirnya sesi ini, tamatlah Program Sudut Ilmu. Terima kasih atas perhatian serta kerjasama semua. Semoga perkongsian tadi menambahkan minat kita terhadap pembacaan.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Alu-aluan kepada hadirin.

☐ P2 (1 markah): Mempersilakan Cikgu Hana.

☐ P3 (1 markah): Mengucapkan penghargaan selepas ucapan.

☐ P4 (1 markah): Mempersilakan Nabil.

☐ P5 (1 markah): Peralihan kepada soal jawab jelas.

☐ P6 (1 markah): Penutup sesuai.

☐ P7 (1 markah): Urutan sepadan dengan atur cara.

☐ P8 (1 markah): Bahasa santun, nama dan ejaan tepat.

Contoh jawapan bukan satu-satunya jawapan. Terima hasil asli yang memenuhi tugasan dan kriteria. Jangan menuntut ayat yang sama; semak maksud, bentuk serta ketepatan bahasa. Rubrik ini untuk latihan kendiri.

B28E05 | 28.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 163-167 | Rujukan 3.4.4

Tulis cerita asli tentang seorang murid yang berkongsi bahan bacaan dan membantu rakan menemukan buku yang sesuai. Cadangan panjang latihan: 80 hingga 120 patah perkataan.

Contoh jawapan

Nabil membawa beberapa buah buku cerita ke sudut bacaan kelas. Dia telah membacanya dan mahu rakan lain turut menikmati kisah yang menarik. Selepas mendapatkan persetujuan guru, dia menyusun buku mengikut kategori.

Ketika itu, seorang murid baharu berdiri di hadapan rak tanpa mengambil apa-apa. Nabil bertanya dengan sopan tentang cerita yang diminatinya. Murid itu menyatakan bahawa dia suka kisah persahabatan. Nabil menunjukkan dua buah buku dan membiarkannya membaca ringkasan terlebih dahulu.

Akhirnya, murid tersebut memilih sebuah buku sambil mengucapkan terima kasih. Nabil berasa senang kerana bantuannya membolehkan rakan menemukan bahan yang sesuai. Dia sedar bahawa berkongsi ilmu boleh bermula dengan tindakan yang kecil.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Niat berkongsi bahan.

☐ P2 (1 markah): Penyusunan buku.

☐ P3 (1 markah): Rakan memerlukan bantuan.

☐ P4 (1 markah): Pertanyaan tentang minat.

☐ P5 (1 markah): Cadangan bahan sesuai.

☐ P6 (1 markah): Rakan membuat pilihan.

☐ P7 (1 markah): Perasaan atau pengajaran munasabah.

☐ P8 (1 markah): Cerita tersusun dan bahasa betul.

Contoh jawapan bukan satu-satunya jawapan. Terima hasil asli yang memenuhi tugasan dan kriteria. Jangan menuntut ayat yang sama; semak maksud, bentuk serta ketepatan bahasa. Rubrik ini untuk latihan kendiri.

Sumber dan skop

DSKP KSSM Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/BPK, Mei 2016, ISBN 978-967-420-129-6. Unit dan tema: buku teks Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/DBP, 2016, ISBN 978-983-49-1118-8. Halaman ialah rujukan skop unit; petikan latihan ialah teks asli, bukan petikan halaman tersebut.

DSKP rasmi BPK KPM | Buku teks KPM, salinan rujukan

Kandungan latihan asli berbantu AI untuk murid sesi 2026. Bukan edisi buku teks baharu 2026, soalan rasmi, ramalan atau pengesahan KPM. Markah dan panjang jawapan ialah panduan latihan, bukan format peperiksaan. Semakan guru bebas belum dibuat. Teruskan pembacaan antologi dan novel sekolah. © 2026 LauPeh, setakat hak yang boleh dilindungi.