UNIT 15 | BAHASA MELAYU TINGKATAN 1 | SESI 2026

Pertanian Satu Perniagaan

Subjektif dan penulisan

Gunakan konteks gerai hasil kebun untuk berunding secara santun, membaca dengan sebutan jelas, menulis pendahuluan dan kesimpulan serta mengenali watak. Pelajari imbuhan kata nama dalam ayat.

Nama: _____ Kelas: _____

Tarikh: _____

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | KSSM

Latihan asli, bukan soalan rasmi atau ramalan peperiksaan. Tahap soalan dan markah ialah panduan latihan kendiri.

10 berstruktur + 5 penulisan | 100 markah latihan

Tulis jawapan sendiri sebelum membaca contoh jawapan. Jawab mengikut arahan serta genre yang diminta. Gunakan bahasa yang gramatis. Markah ini bukan format atau skema rasmi peperiksaan.

Gunakan kertas tambahan untuk penulisan penuh atau lakaran. Model jawapan menunjukkan satu jawapan yang mungkin. Guru boleh mempertimbangkan isi alternatif yang tepat.

Semakan kendiri: tandakan setiap isi berbeza sekali sahaja. Jika kriteria F dan H digunakan, huraian H perlu menyokong fakta F yang berkaitan.

Bahagian A | 10 soalan berstruktur

B15S01 | 15.2

Mudah | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 2.2.3

Teks latihan asli:
Kelab Tani membuka gerai rekaan semasa hari kelab. Mereka menjual hasil kebun sekolah dengan kebenaran guru. Sebelum gerai dibuka, Faris menyemak senarai hasil, manakala Mei menulis label. Seorang pelanggan meminta semua bakul dihantar pada waktu rehat. Faris menjelaskan bahawa ahli hanya dapat menghantar sebahagian bakul ketika itu kerana mereka mempunyai jadual bertugas. Selepas berunding, pelanggan bersetuju menerima baki bakul selepas kelas. Faris mencatat persetujuan agar kedua-dua pihak dapat merujuknya.

(a) Nyatakan tugas Faris dan tugas Mei sebelum gerai dibuka. [2 markah]

(b) Jelaskan masalah penghantaran, persetujuan akhirnya dan tujuan Faris mencatat persetujuan itu. [4 markah]

B15S02 | 15.2

Mudah | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 2.1.1

Promosi asli: "Kunjungi Gerai Kelab Tani pada hari kelab! Ahli bertugas sedia menerangkan hasil kebun di dewan sekolah."

(a) Nyatakan nama gerai dan lokasi yang disebut. [2 markah]

(b) Tandakan satu jeda dan dua butiran yang perlu ditekankan, kemudian baca promosi kepada rakan. [4 markah]

B15S03 | 15.5

Mudah | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 5.3.1

Perkataan: penjual; tanaman.

(a) Nyatakan kata dasar bagi setiap perkataan. [2 markah]

(b) Terangkan makna kedua-dua kata terbitan dan bina satu ayat menggunakan salah satunya. [4 markah]

B15S04 | 15.5

Mudah | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 5.3.1

Kata dasar: baca; tulis.

(a) Bentuk satu kata nama pelaku daripada baca dan satu kata nama berakhiran -an daripada tulis. [2 markah]

(b) Bina dua ayat yang menunjukkan perbezaan makna pembaca dengan tulisan. [4 markah]

B15S05 | 15.5

Sederhana | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 5.3.1

Ayat: "___ itu melayan pelanggan." "___ pada label sangat kemas." Kata dasar: jual, tulis.

(a) Isi tempat kosong dengan kata nama terbitan yang sesuai. [2 markah]

(b) Kenal pasti imbuhan bagi kedua-dua jawapan dan jelaskan fungsi maknanya. [4 markah]

B15S06 | 15.4

Sederhana | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 4.1.1

Teks latihan asli: prosa
Ketika menyusun bakul, Faris terlihat satu label yang tertukar. Dia boleh sahaja membiarkannya kerana pelanggan belum tiba. Namun, Faris segera memanggil Mei dan membetulkan label itu bersama-sama. "Lebih baik kita semak sekarang," katanya. Mei mengangguk lalu memeriksa bakul yang lain.

(a) Nyatakan masalah dan tindakan pertama Faris selepas melihatnya. [2 markah]

(b) Tulis sinopsis dengan tiga peristiwa penting serta satu tema yang sesuai. [4 markah]

B15S07 | 15.4

Sederhana | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 4.1.1

Teks latihan asli: prosa
Ketika menyusun bakul, Faris terlihat satu label yang tertukar. Dia boleh sahaja membiarkannya kerana pelanggan belum tiba. Namun, Faris segera memanggil Mei dan membetulkan label itu bersama-sama. "Lebih baik kita semak sekarang," katanya. Mei mengangguk lalu memeriksa bakul yang lain.

(a) Nyatakan dua persoalan yang sesuai berdasarkan prosa. [2 markah]

(b) Berikan satu bukti bagi setiap persoalan dan jelaskan hubungannya. [4 markah]

B15S08 | 15.3

Sederhana | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.2

Tajuk: Persediaan Gerai Kelab Tani. Konteks: hari kelab; ahli berkongsi tugas.

(a) Cadangkan satu ayat tema dan satu ayat rangsangan. [2 markah]

(b) Bina pendahuluan lengkap dengan ayat tema, rangsangan dan arahan. [4 markah]

B15S09 | 15.3

Cabaran | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.2

Tajuk: Persediaan Gerai Kelab Tani. Pendahuluan belum lengkap: "Hari kelab memberi peluang kepada murid mempelajari tugas baharu. Kelab Tani akan mengurus gerai hasil kebun. ___"

(a) Nyatakan fungsi ayat pertama dan ayat kedua. [2 markah]

(b) Lengkapkan ayat arahan dan jelaskan hala tuju karangan yang dibentuk. [4 markah]

B15S10 | 15.3

Cabaran | 6 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.2.1

Dialog rekaan: Pelanggan meminta enam bakul ketika rehat. Faris hanya mampu menghantar tiga, tetapi boleh menghantar baki selepas kelas.

(a) Nyatakan permintaan pelanggan dan kekangan Faris. [2 markah]

(b) Tulis dua ujaran Faris yang menawarkan pilihan dan mengesahkan persetujuan. [4 markah]

Bahagian B | 5 penulisan / karangan

Rancang isi, tulis dan semak. Gunakan penerangan atau contoh yang relevan dengan soalan.

B15E01 | 15.3

Mudah | 8 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.2

Konteks rekaan: Kelab Tani akan membuka gerai pada hari kelab. Ahli perlu bersedia dan berkongsi tugas.

Tulis satu pendahuluan tiga ayat bagi tajuk Persediaan Gerai Kelab Tani. Labelkan ayat tema, ayat rangsangan dan ayat arahan. Jelaskan ringkas fungsi setiap ayat.

Rangka bantuan

1. Mulakan dengan tema umum.
2. Kaitkan tema dengan kegiatan khusus.
3. Tentukan hala tuju isi karangan.

B15E02 | 15.4

Mudah | 8 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 4.1.1

Teks latihan asli: prosa
Ketika menyusun bakul, Faris terlihat satu label yang tertukar. Dia boleh sahaja membiarkannya kerana pelanggan belum tiba. Namun, Faris segera memanggil Mei dan membetulkan label itu bersama-sama. "Lebih baik kita semak sekarang," katanya. Mei mengangguk lalu memeriksa bakul yang lain.

Tulis respons terhadap prosa: sinopsis, satu tema dan dua persoalan dengan bukti. Cadangan latihan: 80 hingga 120 patah perkataan.

Rangka bantuan

1. Ringkaskan peristiwa utama sahaja.
2. Pilih tema yang merangkumi tindakan watak.
3. Berikan bukti bagi dua persoalan.

B15E03 | 15.3

Sederhana | 8 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.2

Tajuk: Kerjasama Mengurus Gerai. Pendahuluan asal: "Gerai itu ada bakul. Saya suka bermain badminton. Akhirnya semua orang pulang." Konteks: ahli Kelab Tani membahagikan tugas sebelum hari kelab.

Baiki pendahuluan yang tidak berfokus. Tulis pendahuluan baharu dengan tiga ayat, labelkan fungsinya dan jelaskan dua pembaikan.

Rangka bantuan

1. Gugurkan ayat yang menyimpang.
2. Bina urutan tema, rangsangan dan arahan.
3. Jelaskan perubahan fokus serta fungsi pembukaan.

B15E04 | 15.3

Sederhana | 8 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.4

Rangsangan rekaan: pelanggan meminta enam bakul ketika rehat; ahli mampu menghantar tiga; baki selepas kelas; berunding sopan; catat persetujuan.

Tulis cerita pengalaman mencapai persetujuan tentang penghantaran bakul. Cadangan latihan: 80 hingga 120 patah perkataan.

Rangka bantuan

1. Perkenalkan permintaan dan kekangan.
2. Huraikan pilihan serta persetujuan.
3. Akhiri dengan catatan dan pengajaran.

B15E05 | 15.3

Cabaran | 8 markah | Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.2

Konteks rekaan: Kelab Tani membuka gerai. Faris menyemak senarai, Mei menulis label dan ahli lain menyusun bakul.

Hasilkan dua pendahuluan berlainan berdasarkan satu konteks. Tajuk A ialah Persediaan Gerai; Tajuk B ialah Kepentingan Kerjasama. Setiap pendahuluan mengandungi ayat tema, rangsangan dan arahan. Jelaskan perbezaan fokus.

Rangka bantuan

1. Bezakan langkah persediaan daripada manfaat kerjasama.
2. Bina tiga ayat bagi setiap tajuk.
3. Semak ayat arahan agar tidak bertukar fokus.

Model jawapan dan panduan semakan

Bandingkan jawapan anda dengan kriteria. Beri markah hanya bagi isi yang benar-benar terdapat dalam jawapan sendiri. Jangan beri dua markah untuk idea yang sama.

B15S01 | 15.2

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 2.2.3

(a) Nyatakan tugas Faris dan tugas Mei sebelum gerai dibuka.

Contoh jawapan

Faris menyemak senarai hasil, manakala Mei menulis label. Pembahagian ini membolehkan mereka menyediakan maklumat dan bahan sebelum pelanggan datang.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Faris menyemak senarai.

☐ P2 (1 markah): Mei menulis label.

Terima jawapan setara yang tepat dan disokong rangsangan.

(b) Jelaskan masalah penghantaran, persetujuan akhirnya dan tujuan Faris mencatat persetujuan itu.

Contoh jawapan

Pelanggan meminta semua bakul pada waktu rehat, tetapi ahli mempunyai jadual bertugas. Mereka bersetuju menghantar sebahagian ketika rehat dan baki selepas kelas. Faris mencatat keputusan sebagai rujukan bersama.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Permintaan awal.

☐ P2 (1 markah): Kekangan jadual.

☐ P3 (1 markah): Dua masa penghantaran.

☐ P4 (1 markah): Catatan rujukan.

Terima ungkapan sendiri yang gramatis dan menepati semua kehendak tugasan.

B15S02 | 15.2

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 2.1.1

(a) Nyatakan nama gerai dan lokasi yang disebut.

Contoh jawapan

Nama gerai ialah Gerai Kelab Tani. Lokasinya di dewan sekolah, tempat ahli bertugas memberikan penerangan kepada pengunjung.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Nama gerai.

☐ P2 (1 markah): Dewan sekolah.

Terima jawapan setara yang tepat dan disokong rangsangan.

(b) Tandakan satu jeda dan dua butiran yang perlu ditekankan, kemudian baca promosi kepada rakan.

Contoh jawapan

Jeda boleh dibuat selepas seruan pertama. Nama Gerai Kelab Tani dan lokasi dewan sekolah perlu disebut dengan jelas. Bacaan menggunakan nada mengajak yang sopan tanpa menjerit.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Jeda sesuai.

☐ P2 (1 markah): Nama ditekankan.

☐ P3 (1 markah): Lokasi ditekankan.

☐ P4 (1 markah): Nada sesuai.

Terima ungkapan sendiri yang gramatis dan menepati semua kehendak tugasan.

B15S03 | 15.5

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 5.3.1

(a) Nyatakan kata dasar bagi setiap perkataan.

Contoh jawapan

Kata dasar penjual ialah jual, manakala kata dasar tanaman ialah tanam. Imbuhan menghasilkan kata nama dengan makna yang berbeza.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Jual.

☐ P2 (1 markah): Tanam.

Terima jawapan setara yang tepat dan disokong rangsangan.

(b) Terangkan makna kedua-dua kata terbitan dan bina satu ayat menggunakan salah satunya.

Contoh jawapan

Penjual ialah orang yang menjual. Tanaman ialah sesuatu yang ditanam. Contoh ayat: Penjual itu menerangkan jenis tanaman yang dipamerkan kepada pengunjung gerai.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Makna penjual.

☐ P2 (1 markah): Makna tanaman.

☐ P3 (1 markah): Ayat sesuai.

☐ P4 (1 markah): Kata nama digunakan tepat.

Terima ungkapan sendiri yang gramatis dan menepati semua kehendak tugasan.

B15S04 | 15.5

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 5.3.1

(a) Bentuk satu kata nama pelaku daripada baca dan satu kata nama berakhiran -an daripada tulis.

Contoh jawapan

Kata nama pelaku daripada baca ialah pembaca. Kata nama berakhiran -an daripada tulis ialah tulisan. Kedua-duanya merupakan kata nama terbitan.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Pembaca.

☐ P2 (1 markah): Tulisan.

Terima jawapan setara yang tepat dan disokong rangsangan.

(b) Bina dua ayat yang menunjukkan perbezaan makna pembaca dengan tulisan.

Contoh jawapan

Pembaca itu meneliti maklumat pada papan promosi. Tulisan pada label disediakan dengan kemas supaya mudah difahami. Pembaca menamakan pelaku, manakala tulisan menamakan hasil tulisan.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Ayat pembaca.

☐ P2 (1 markah): Ayat tulisan.

☐ P3 (1 markah): Pelaku jelas.

☐ P4 (1 markah): Hasil jelas.

Terima ungkapan sendiri yang gramatis dan menepati semua kehendak tugasan.

B15S05 | 15.5

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 5.3.1

(a) Isi tempat kosong dengan kata nama terbitan yang sesuai.

Contoh jawapan

Penjual itu melayan pelanggan. Tulisan pada label sangat kemas. Kedua-dua ruang memerlukan kata nama sebagai subjek atau inti subjek.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Penjual.

☐ P2 (1 markah): Tulisan.

Terima jawapan setara yang tepat dan disokong rangsangan.

(b) Kenal pasti imbuhan bagi kedua-dua jawapan dan jelaskan fungsi maknanya.

Contoh jawapan

Penjual menggunakan awalan pen- untuk menamakan orang yang menjual. Tulisan menggunakan akhiran -an untuk menamakan hasil menulis. Imbuhan itu membentuk kata nama daripada kata dasar.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Awalan pen-.

☐ P2 (1 markah): Nama pelaku.

☐ P3 (1 markah): Akhiran -an.

☐ P4 (1 markah): Hasil menulis.

Terima ungkapan sendiri yang gramatis dan menepati semua kehendak tugasan.

B15S06 | 15.4

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 4.1.1

(a) Nyatakan masalah dan tindakan pertama Faris selepas melihatnya.

Contoh jawapan

Faris menemukan satu label yang tertukar. Dia memanggil Mei supaya label itu dapat dibetulkan bersama sebelum pelanggan tiba di gerai.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Label tertukar.

☐ P2 (1 markah): Memanggil Mei.

Terima jawapan setara yang tepat dan disokong rangsangan.

(b) Tulis sinopsis dengan tiga peristiwa penting serta satu tema yang sesuai.

Contoh jawapan

Faris menemukan label tertukar, membetulkannya bersama Mei dan mendorong pemeriksaan bakul yang lain. Tema cerita ialah tanggungjawab dalam menjalankan tugas kerana kesilapan ditangani sebelum menimbulkan masalah.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Masalah.

☐ P2 (1 markah): Pembetulan bersama.

☐ P3 (1 markah): Semakan bakul lain.

☐ P4 (1 markah): Tema sesuai.

Terima ungkapan sendiri yang gramatis dan menepati semua kehendak tugasan.

B15S07 | 15.4

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 4.1.1

(a) Nyatakan dua persoalan yang sesuai berdasarkan prosa.

Contoh jawapan

Dua persoalannya ialah ketelitian semasa menyediakan label dan kerjasama untuk membetulkan kesilapan. Kedua-duanya ditunjukkan melalui tindakan Faris serta Mei.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Satu persoalan yang berasas dalam prosa.

☐ P2 (1 markah): Satu lagi persoalan yang berbeza dan berasas.

Terima persoalan berbeza yang disokong prosa, termasuk ketelitian, kerjasama atau tanggungjawab. Bukti perlu sepadan dengan persoalan yang dipilih.

(b) Berikan satu bukti bagi setiap persoalan dan jelaskan hubungannya.

Contoh jawapan

Faris memerhatikan label lalu menemukan kesilapan, menunjukkan ketelitian. Dia kemudian membetulkan label bersama Mei, menunjukkan kerjasama. Bukti ini berasal daripada peristiwa yang diberikan, bukan kejadian tambahan.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Bukti bagi persoalan pertama.

☐ P2 (1 markah): Hubungan bukti dengan persoalan pertama.

☐ P3 (1 markah): Bukti bagi persoalan kedua.

☐ P4 (1 markah): Hubungan bukti dengan persoalan kedua.

Terima persoalan berbeza yang disokong prosa, termasuk ketelitian, kerjasama atau tanggungjawab. Bukti perlu sepadan dengan persoalan yang dipilih.

B15S08 | 15.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.2

(a) Cadangkan satu ayat tema dan satu ayat rangsangan.

Contoh jawapan

Ayat tema: Pengurusan gerai memerlukan kerjasama yang teratur. Ayat rangsangan: Kelab Tani akan membuka gerai semasa hari kelab dengan pembahagian tugas antara ahli.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Tema umum relevan.

☐ P2 (1 markah): Konteks khusus.

Terima jawapan setara yang tepat dan disokong rangsangan.

(b) Bina pendahuluan lengkap dengan ayat tema, rangsangan dan arahan.

Contoh jawapan

Pengurusan gerai memerlukan kerjasama yang teratur. Kelab Tani akan membuka gerai hasil kebun semasa hari kelab. Oleh itu, beberapa persediaan perlu dilakukan agar tugas ahli berjalan lancar.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Ayat tema.

☐ P2 (1 markah): Ayat rangsangan.

☐ P3 (1 markah): Ayat arahan.

☐ P4 (1 markah): Hubungan gramatis.

Terima ungkapan sendiri yang gramatis dan menepati semua kehendak tugasan.

B15S09 | 15.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.2

(a) Nyatakan fungsi ayat pertama dan ayat kedua.

Contoh jawapan

Ayat pertama ialah ayat tema yang memberikan gambaran umum. Ayat kedua ialah ayat rangsangan yang menghubungkan tema dengan kegiatan khusus Kelab Tani.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Ayat tema.

☐ P2 (1 markah): Ayat rangsangan.

Terima jawapan setara yang tepat dan disokong rangsangan.

(b) Lengkapkan ayat arahan dan jelaskan hala tuju karangan yang dibentuk.

Contoh jawapan

Beberapa persediaan perlu dirancang supaya gerai dapat diurus dengan baik. Ayat ini mengarahkan karangan kepada langkah persediaan, seperti pembahagian tugas, penyemakan bahan dan penyediaan label.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Ayat arahan sesuai.

☐ P2 (1 markah): Hala tuju persediaan.

☐ P3 (1 markah): Contoh relevan.

☐ P4 (1 markah): Ayat gramatis.

Terima ungkapan sendiri yang gramatis dan menepati semua kehendak tugasan.

B15S10 | 15.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.2.1

(a) Nyatakan permintaan pelanggan dan kekangan Faris.

Contoh jawapan

Pelanggan meminta enam bakul ketika rehat. Faris hanya mampu menghantar tiga pada waktu itu, jadi penghantaran perlu dibahagikan kepada dua masa.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Enam ketika rehat.

☐ P2 (1 markah): Kemampuan tiga.

Terima jawapan setara yang tepat dan disokong rangsangan.

(b) Tulis dua ujaran Faris yang menawarkan pilihan dan mengesahkan persetujuan.

Contoh jawapan

Kami boleh menghantar tiga bakul ketika rehat; bolehkah baki dihantar selepas kelas? Baiklah, saya catat persetujuan kita: tiga bakul ketika rehat dan tiga lagi selepas kelas.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Tawaran tiga.

☐ P2 (1 markah): Baki selepas kelas.

☐ P3 (1 markah): Pengesahan jelas.

☐ P4 (1 markah): Bahasa sopan.

Terima ungkapan sendiri yang gramatis dan menepati semua kehendak tugasan.

B15E01 | 15.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.2

Tulis satu pendahuluan tiga ayat bagi tajuk Persediaan Gerai Kelab Tani. Labelkan ayat tema, ayat rangsangan dan ayat arahan. Jelaskan ringkas fungsi setiap ayat.

Contoh jawapan

Ayat tema: Pengurusan gerai memerlukan persediaan yang teratur. Ayat rangsangan: Kelab Tani akan membuka gerai pada hari kelab dengan kerjasama semua ahli. Ayat arahan: Oleh itu, beberapa persediaan perlu dilakukan sebelum gerai dibuka. Ayat tema memperkenalkan gagasan persediaan secara umum. Ayat rangsangan mengaitkannya dengan kegiatan Kelab Tani. Ayat arahan menunjukkan bahawa isi seterusnya akan menghuraikan persediaan, bukannya menceritakan keputusan jualan.

Semak isi penting

- ☐ P1 (1 markah): Ayat tema sesuai
- ☐ P2 (1 markah): Ayat rangsangan khusus
- ☐ P3 (1 markah): Ayat arahan berfokus
- ☐ P4 (1 markah): Label tema tepat
- ☐ P5 (1 markah): Label rangsangan tepat
- ☐ P6 (1 markah): Label arahan tepat
- ☐ P7 (1 markah): Fungsi tiga ayat dijelaskan
- ☐ P8 (1 markah): Bahasa dan hubungan ayat jelas

Contoh ini bukan satu-satunya jawapan. Terima jawapan asli yang menepati bahan, bentuk tugasan dan kriteria. Panjang serta markah ialah cadangan latihan, bukan ketetapan peperiksaan KPM.

B15E02 | 15.4

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 4.1.1

Tulis respons terhadap prosa: sinopsis, satu tema dan dua persoalan dengan bukti. Cadangan latihan: 80 hingga 120 patah perkataan.

Contoh jawapan

Prosa ini mengisahkan Faris yang menemukan satu label tertukar ketika menyusun bakul. Dia memanggil Mei lalu mereka membetulkan label tersebut bersama-sama. Selepas itu, Mei memeriksa bakul yang lain. Tema yang sesuai ialah tanggungjawab dalam menjalankan tugas. Faris tidak membiarkan kesilapan walaupun pelanggan belum tiba. Persoalan ketelitian ditunjukkan melalui pemerhatian Faris terhadap label. Persoalan kerjasama pula ditonjolkan apabila Faris dan Mei membetulkan label bersama. Tindakan mereka menunjukkan bahawa semakan dan bantuan rakan penting dalam tugas bersama. Tanggapan ini berdasarkan peristiwa yang diberikan dalam prosa, tanpa menambah kejadian atau hadiah yang tidak dinyatakan.

Semak isi penting

- ☐ P1 (1 markah): Masalah label
- ☐ P2 (1 markah): Pembetulan bersama
- ☐ P3 (1 markah): Semakan bakul lain
- ☐ P4 (1 markah): Tema sesuai
- ☐ P5 (1 markah): Bukti tema
- ☐ P6 (1 markah): Persoalan dan bukti ketelitian
- ☐ P7 (1 markah): Persoalan dan bukti kerjasama
- ☐ P8 (1 markah): Respons gramatis tanpa peristiwa rekaan tambahan

Contoh ini bukan satu-satunya jawapan. Terima jawapan asli yang menepati bahan, bentuk tugasan dan kriteria. Panjang serta markah ialah cadangan latihan, bukan ketetapan peperiksaan KPM.

B15E03 | 15.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.2

Baiki pendahuluan yang tidak berfokus. Tulis pendahuluan baharu dengan tiga ayat, labelkan fungsinya dan jelaskan dua pembaikan.

Contoh jawapan

Ayat tema: Kerjasama membantu sesuatu tugas dilaksanakan dengan teratur. Ayat rangsangan: Ahli Kelab Tani membahagikan tugas untuk menyediakan gerai semasa hari kelab. Ayat arahan: Beberapa bentuk kerjasama dapat diamalkan supaya urusan gerai berjalan lancar. Pembaikan pertama ialah menggugurkan cerita badminton kerana tidak berkaitan dengan tajuk. Pembaikan kedua ialah menggantikan ayat penutup tentang kepulangan dengan ayat arahan yang menunjukkan hala tuju karangan. Pendahuluan baharu memperkenalkan kerjasama, mengaitkannya dengan gerai dan membimbing pembaca kepada isi yang akan dihuraikan.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Tema kerjasama

☐ P2 (1 markah): Rangsangan khusus

☐ P3 (1 markah): Arahan tentang bentuk kerjasama

☐ P4 (1 markah): Tiga label fungsi tepat

☐ P5 (1 markah): Gugurkan badminton dengan alasan

☐ P6 (1 markah): Ganti penutup dengan alasan

☐ P7 (1 markah): Hubungan umum kepada khusus

☐ P8 (1 markah): Ayat dan ejaan tepat

Contoh ini bukan satu-satunya jawapan. Terima jawapan asli yang menepati bahan, bentuk tugasan dan kriteria. Panjang serta markah ialah cadangan latihan, bukan ketetapan peperiksaan KPM.

B15E04 | 15.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.4

Tulis cerita pengalaman mencapai persetujuan tentang penghantaran bakul. Cadangan latihan: 80 hingga 120 patah perkataan.

Contoh jawapan

Semasa hari kelab, seorang pelanggan meminta enam bakul dihantar pada waktu rehat. Saya menjelaskan bahawa ahli yang bertugas hanya mampu menghantar tiga bakul ketika itu. Saya bertanya sama ada baki bakul boleh diterima selepas kelas. Pelanggan memikirkan cadangan itu lalu bersetuju. Saya mengulang butiran untuk memastikan kami memahami keputusan yang sama. Selepas itu, saya mencatat dua masa penghantaran dan memaklumkan ahli kumpulan. Kami berterima kasih kepada pelanggan kerana sudi berbincang. Pengalaman ini mengajar saya supaya mendengar permintaan dengan teliti, menjelaskan kekangan secara sopan dan mengesahkan persetujuan sebelum bertindak.

Semak isi penting

- ☐ P1 (1 markah): Permintaan enam bakul
- ☐ P2 (1 markah): Kemampuan tiga ketika rehat
- ☐ P3 (1 markah): Tawaran baki selepas kelas
- ☐ P4 (1 markah): Persetujuan pelanggan
- ☐ P5 (1 markah): Pengesahan butiran
- ☐ P6 (1 markah): Catatan dan makluman
- ☐ P7 (1 markah): Urutan serta pengajaran
- ☐ P8 (1 markah): Bahasa sopan dan gramatis

Contoh ini bukan satu-satunya jawapan. Terima jawapan asli yang menepati bahan, bentuk tugasan dan kriteria. Panjang serta markah ialah cadangan latihan, bukan ketetapan peperiksaan KPM.

B15E05 | 15.3

Skop unit buku teks KPM hlm. 86-90 | Rujukan 3.4.2

Hasilkan dua pendahuluan berlainan berdasarkan satu konteks. Tajuk A ialah Persediaan Gerai; Tajuk B ialah Kepentingan Kerjasama. Setiap pendahuluan mengandungi ayat tema, rangsangan dan arahan. Jelaskan perbezaan fokus.

Contoh jawapan

Tajuk A: Persediaan awal membantu pengurusan sesuatu kegiatan. Kelab Tani akan membuka gerai dengan tugas menyemak senarai, menulis label dan menyusun bakul. Beberapa langkah persediaan perlu dilakukan agar gerai dapat dibuka dengan teratur.
Tajuk B: Kerjasama merupakan amalan penting dalam kerja berkumpulan. Faris, Mei dan ahli lain berkongsi tugas semasa mengurus gerai Kelab Tani. Amalan ini membawa beberapa manfaat kepada ahli dan pelaksanaan kegiatan.
Pendahuluan A mengarahkan isi kepada langkah yang perlu dilakukan. Pendahuluan B pula mengarahkan isi kepada manfaat kerjasama, walaupun kedua-duanya menggunakan konteks yang sama.

Semak isi penting

☐ P1 (1 markah): Tema A

☐ P2 (1 markah): Rangsangan A

☐ P3 (1 markah): Arahan langkah A

☐ P4 (1 markah): Tema B

☐ P5 (1 markah): Rangsangan B

☐ P6 (1 markah): Arahan manfaat B

☐ P7 (1 markah): Perbezaan fokus dijelaskan

☐ P8 (1 markah): Bahasa teratur

Contoh ini bukan satu-satunya jawapan. Terima jawapan asli yang menepati bahan, bentuk tugasan dan kriteria. Panjang serta markah ialah cadangan latihan, bukan ketetapan peperiksaan KPM.

Sumber dan skop

DSKP KSSM Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/BPK, Mei 2016, ISBN 978-967-420-129-6. Unit dan tema: buku teks Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/DBP, 2016, ISBN 978-983-49-1118-8. Halaman ialah rujukan skop unit; petikan latihan ialah teks asli, bukan petikan halaman tersebut.

DSKP rasmi BPK KPM | Buku teks KPM, salinan rujukan

Kandungan latihan asli berbantu AI untuk murid sesi 2026. Bukan edisi buku teks baharu 2026, soalan rasmi, ramalan atau pengesahan KPM. Markah dan panjang jawapan ialah panduan latihan, bukan format peperiksaan. Semakan guru bebas belum dibuat. Teruskan pembacaan antologi dan novel sekolah. © 2026 LauPeh, setakat hak yang boleh dilindungi.