UNIT 10 | BAHASA MELAYU TINGKATAN 1 | SESI 2026

Jasamu Pemimpin

Nota, contoh dan 40 objektif

Kenali kepimpinan yang bertanggungjawab melalui cerita dan perbualan rekaan. Tumpukan makna kata, penyuntingan ejaan serta tanda baca, penggunaan kata nama dan kesan pengulangan dalam puisi asli.

Nama: _____ Kelas: _____

Tarikh: _____

Skop unit buku teks KPM hlm. 55-59 | KSSM

Latihan asli, bukan soalan rasmi atau ramalan peperiksaan. Tahap soalan dan markah ialah panduan latihan kendiri.

Sunting dengan amanah

Fahami Baca maksud asal dahulu.	**Kesan** Tandakan kesalahan bahasa.
Betulkan Baiki ejaan dan tanda baca.	**Banding** Pastikan maklumat tidak berubah.

Peta konsep latihan asli untuk membantu ulang kaji kemahiran unit.

Nota dan contoh berlangkah

10.1 Menjawab soalan dengan tepat

Skop unit buku teks KPM hlm. 55-59 | Rujukan 1.5.2

Jawapan lisan perlu menepati perkara yang ditanya dan berdasarkan maklumat yang diketahui. Dengarkan kata tanya sebelum menjawab. Jika ditanya siapa, berikan orang yang berkaitan; jika ditanya mengapa, jelaskan sebab. Gunakan bahasa yang sopan walaupun soalan menyentuh kesilapan. Apabila maklumat belum diketahui, nyatakan keadaan itu dengan jujur dan minta peluang untuk menyemaknya.

• Dengar keseluruhan soalan sebelum memulakan jawapan kepada penanya.

• Pilih fakta yang menjawab fokus soalan, bukan semua perkara yang dihafal.

• Gunakan nada yang tenang ketika menerangkan kesilapan atau masalah kumpulan.

• Bezakan fakta yang telah disemak daripada perkara yang masih belum pasti.

Contoh berlangkah: Guru bertanya mengapa kotak tidak mencukupi.

1. Kenal pasti bahawa soalan meminta sebab, bukan nama ahli.

2. Rujuk rekod yang menunjukkan jumlah permohonan tersalah tulis.

3. Jawab dengan jujur dan terangkan tindakan pembaikan secara ringkas.

Jawapan: "Jumlah kotak dalam permohonan saya tersalah tulis, cikgu. Saya memohon maaf dan akan menyemak rekod bersama ahli sebelum membetulkannya."

Elak silap: Jangan mereka jawapan hanya untuk kelihatan yakin di hadapan orang lain.

Cuba: Apakah jawapan sesuai apabila jumlah kotak belum disemak?

Saya belum menyemak jumlahnya. Izinkan saya merujuk rekod dahulu.

10.2 Kamus, glosari dan konteks

Skop unit buku teks KPM hlm. 55-59 | Rujukan 2.2.1, 2.2.3

Kamus atau glosari memberikan makna yang perlu dipadankan dengan konteks ayat. Dalam cerita kepimpinan, telus berkaitan sikap terbuka dan tidak menyembunyikan perkara berkaitan. Amanah pula merujuk kepercayaan atau tanggungjawab yang diberikan. Selepas mengenal makna, bina ayat sendiri supaya anda dapat menggunakannya. Pembacaan luncuran dan imbasan membantu mencari bukti tindakan pemimpin dalam prosa.

• Glosari: amanah ialah kepercayaan atau tanggungjawab yang diberikan kepada seseorang.

• Glosari: prihatin bermaksud mengambil berat tentang keadaan atau keperluan pihak lain.

• Glosari: menyemak ialah memeriksa sesuatu untuk memastikan ketepatannya.

• Uji perkataan dalam ayat baharu yang menunjukkan maknanya dengan jelas.

Contoh berlangkah: Gunakan prihatin dalam ayat tentang pembahagian tugas.

1. Tentukan makna prihatin sebagai mengambil berat.

2. Pilih tindakan yang mengambil kira kemampuan atau kesukaran ahli.

3. Bina ayat yang menghubungkan sifat dengan tindakan tersebut.

Jawapan: Aiman prihatin terhadap kesukaran rakannya lalu berbincang sebelum membahagikan tugas projek.

Elak silap: Jangan memberikan definisi yang tidak sesuai dengan penggunaan dalam petikan.

Cuba: Apakah tindakan Aiman yang menunjukkan sikap telus?

Dia mengakui kesilapan permohonan kepada ahli dan guru.

10.3 Menyunting tanpa mengubah maksud

Skop unit buku teks KPM hlm. 55-59 | Rujukan 3.7.1

Penyuntingan membaiki ejaan, tanda baca dan nahu mudah sambil mengekalkan isi asal. Baca keseluruhan ayat untuk memahami maksudnya terlebih dahulu. Semak huruf besar bagi awal ayat dan nama khas, kemudian periksa ejaan kata serta tanda penamat. Membetulkan ayat tidak memberikan izin untuk menukar tarikh, pelaku atau peristiwa yang sebenarnya telah dinyatakan dengan jelas.

• Nama orang seperti Aiman dan Hamid menggunakan huruf besar yang sesuai.

• Ayat penyata biasanya diakhiri noktah, manakala soalan langsung menggunakan tanda soal.

• Kata majmuk mantap seperti kerjasama dan tanggungjawab dieja rapat.

• Baca semula hasil suntingan untuk memastikan maksud asal tidak berubah.

Contoh berlangkah: Sunting: "pada hari isnin, aiman membawa buku fail dan kotak".

1. Besarkan huruf awal ayat serta nama hari dan nama orang.

2. Letakkan koma yang sesuai dalam senarai buku, fail dan kotak.

3. Tambahkan noktah tanpa menukar peristiwa asal.

Jawapan: Pada hari Isnin, Aiman membawa buku, fail dan kotak.

Elak silap: Jangan menukar hari Isnin kepada Ahad apabila masalah asal hanya huruf besar.

Cuba: Bagaimanakah "jawatan kuasa" dibetulkan?

Jawatankuasa, sebagai satu perkataan apabila digunakan pada awal ayat.

10.4 Pengulangan dan singkatan dalam puisi

Skop unit buku teks KPM hlm. 55-59 | Rujukan 4.1.3

Pengulangan kata dapat menegaskan idea serta membina rentak dalam karya sastera. Singkatan kata pula boleh digunakan untuk menyesuaikan ungkapan dan nada karya. Dalam puisi latihan, Kita diulang untuk menonjolkan usaha bersama, manakala tak ialah bentuk singkat tidak. Huraikan kesan berdasarkan konteks puisi. Penggunaan dalam puisi tidak bermakna semua tulisan rasmi perlu dipendekkan dengan cara yang sama.

• Kenal pasti perkataan yang benar-benar diulang sebelum menghuraikan kesannya.

• Kita menghubungkan penutur dengan pihak lain dalam kegiatan bersama.

• Ku- ialah bentuk singkat aku dan dicantumkan dalam bentuk seperti kuambil.

• Tak boleh dihuraikan sebagai tidak apabila menerangkan maksud puisi latihan.

Contoh berlangkah: Huraikan "Tak kuambil nama sendirian" dengan bahasa biasa.

1. Kembangkan tak kepada tidak dan ku- kepada aku.
2. Kenal pasti nama dalam konteks ini berkaitan penghargaan terhadap usaha.
3. Nyatakan maksud tanpa menyalin bentuk singkatan semata-mata.

Jawapan: Penutur tidak mahu mengambil penghargaan untuk dirinya sahaja kerana kejayaan turut melibatkan usaha rakan.

Elak silap: Jangan mereka bilangan anggota kumpulan hanya berdasarkan kata ganti Kita.

Cuba: Apakah kesan pengulangan Kita dalam puisi?

Menegaskan tanggungjawab dan usaha yang dikongsi bersama.

10.5 Kata nama tunggal dan majmuk

Skop unit buku teks KPM hlm. 55-59 | Rujukan 5.1.1

Kata nama boleh menamakan orang, tempat, benda atau konsep. Bentuk tunggal seperti buku mempunyai satu kata dasar, manakala bentuk majmuk menggabungkan kata untuk menamakan satu konsep. Sebahagian kata majmuk ditulis terpisah, tetapi bentuk yang telah mantap ditulis rapat. Bezakan hal ini daripada huruf besar kata nama khas. Semakan ejaan membantu mengelakkan kesilapan dalam laporan dan surat.

• Buku, kotak dan guru ialah contoh kata nama tunggal dalam latihan ini.

• Alat tulis dan papan tanda ialah kata nama majmuk yang ditulis terpisah.

• Kerjasama, tanggungjawab dan jawatankuasa ialah contoh kata majmuk mantap.

• Nama khas seperti Selangor dan Aiman memerlukan huruf besar yang sesuai.

Contoh berlangkah: Semak "Jawatan kuasa itu menyimpan alatulis".

1. Kenal pasti jawatankuasa sebagai bentuk mantap yang perlu ditulis rapat.
2. Kenal pasti alat tulis sebagai gabungan yang perlu ditulis terpisah.
3. Tulis semula ayat dengan ejaan dan tanda baca yang tepat.

Jawapan: Jawatankuasa itu menyimpan alat tulis.

Elak silap: Jangan menganggap semua kata majmuk ditulis rapat atau semuanya terpisah.

Cuba: Apakah ejaan betul bagi "kerja sama"?

Kerjasama.

Latihan objektif

Pilih satu jawapan terbaik, A, B, C atau D. Setiap soalan membawa 1 markah latihan.

Markah saya: _____ / 40

01. Apakah jawatan Aiman dalam projek itu?

Teks latihan asli:
Aiman dilantik sebagai ketua projek sudut bacaan kelas. Sebelum membahagikan tugas, dia meminta setiap ahli menyatakan kebolehan dan masa lapang. Apabila kotak simpanan tidak mencukupi, Aiman tidak terus menyalahkan penjaga stor. Dia menyemak rekod dan mendapati jumlah kotak dalam permohonan asal tersalah tulis. Aiman mengakui kesilapannya lalu berbincang dengan guru tentang penyelesaian. Kumpulan itu menggunakan kotak sedia ada dahulu dan menyusun semula rancangan kerja. Selepas projek selesai, Aiman mengucapkan terima kasih kepada semua ahli. Dia menjelaskan bahawa kejayaan itu hasil usaha bersama, bukannya usaha seorang ketua sahaja.

A. Ketua projek sudut bacaan

B. Pengerusi persatuan penduduk

C. Penjaga stor sekolah

D. Pengadil pertandingan

B10Q01 | Asas | 10.2

02. Apakah yang dilakukan sebelum tugas dibahagikan?

Teks latihan asli:
Aiman dilantik sebagai ketua projek sudut bacaan kelas. Sebelum membahagikan tugas, dia meminta setiap ahli menyatakan kebolehan dan masa lapang. Apabila kotak simpanan tidak mencukupi, Aiman tidak terus menyalahkan penjaga stor. Dia menyemak rekod dan mendapati jumlah kotak dalam permohonan asal tersalah tulis. Aiman mengakui kesilapannya lalu berbincang dengan guru tentang penyelesaian. Kumpulan itu menggunakan kotak sedia ada dahulu dan menyusun semula rancangan kerja. Selepas projek selesai, Aiman mengucapkan terima kasih kepada semua ahli. Dia menjelaskan bahawa kejayaan itu hasil usaha bersama, bukannya usaha seorang ketua sahaja.

A. Projek dibatalkan tanpa perbincangan.

B. Semua ahli diminta membayar denda.

C. Kotak dibuang ke luar kelas.

D. Ahli diminta menyatakan kebolehan dan masa lapang.

B10Q02 | Asas | 10.2

03. Apakah masalah yang dihadapi oleh kumpulan itu?

Teks latihan asli:
Aiman dilantik sebagai ketua projek sudut bacaan kelas. Sebelum membahagikan tugas, dia meminta setiap ahli menyatakan kebolehan dan masa lapang. Apabila kotak simpanan tidak mencukupi, Aiman tidak terus menyalahkan penjaga stor. Dia menyemak rekod dan mendapati jumlah kotak dalam permohonan asal tersalah tulis. Aiman mengakui kesilapannya lalu berbincang dengan guru tentang penyelesaian. Kumpulan itu menggunakan kotak sedia ada dahulu dan menyusun semula rancangan kerja. Selepas projek selesai, Aiman mengucapkan terima kasih kepada semua ahli. Dia menjelaskan bahawa kejayaan itu hasil usaha bersama, bukannya usaha seorang ketua sahaja.

A. Kotak simpanan tidak mencukupi.

B. Guru tidak membenarkan sebarang perbincangan.

C. Tiada seorang pun mahu membaca.

D. Kelas mereka telah ditutup.

B10Q03 | Asas | 10.2

04. Bagaimanakah Aiman mengetahui punca masalah?

Teks latihan asli:
Aiman dilantik sebagai ketua projek sudut bacaan kelas. Sebelum membahagikan tugas, dia meminta setiap ahli menyatakan kebolehan dan masa lapang. Apabila kotak simpanan tidak mencukupi, Aiman tidak terus menyalahkan penjaga stor. Dia menyemak rekod dan mendapati jumlah kotak dalam permohonan asal tersalah tulis. Aiman mengakui kesilapannya lalu berbincang dengan guru tentang penyelesaian. Kumpulan itu menggunakan kotak sedia ada dahulu dan menyusun semula rancangan kerja. Selepas projek selesai, Aiman mengucapkan terima kasih kepada semua ahli. Dia menjelaskan bahawa kejayaan itu hasil usaha bersama, bukannya usaha seorang ketua sahaja.

A. Dia menyalahkan ahli yang tidak hadir.

B. Dia meneka tanpa bertanya.

C. Dia menyemak rekod permohonan.

D. Dia memadam semua catatan.

B10Q04 | Asas | 10.2

05. Apakah kesilapan yang ditemukan?

Teks latihan asli:
Aiman dilantik sebagai ketua projek sudut bacaan kelas. Sebelum membahagikan tugas, dia meminta setiap ahli menyatakan kebolehan dan masa lapang. Apabila kotak simpanan tidak mencukupi, Aiman tidak terus menyalahkan penjaga stor. Dia menyemak rekod dan mendapati jumlah kotak dalam permohonan asal tersalah tulis. Aiman mengakui kesilapannya lalu berbincang dengan guru tentang penyelesaian. Kumpulan itu menggunakan kotak sedia ada dahulu dan menyusun semula rancangan kerja. Selepas projek selesai, Aiman mengucapkan terima kasih kepada semua ahli. Dia menjelaskan bahawa kejayaan itu hasil usaha bersama, bukannya usaha seorang ketua sahaja.

A. Semua ahli membawa kotak yang terlalu besar.

B. Nama sekolah pada semua buku hilang.

C. Waktu rehat dipanjangkan oleh pengawas.

D. Jumlah kotak dalam permohonan tersalah tulis.

B10Q05 | Asas | 10.2

06. Apakah tindakan Aiman selepas mengetahui kesilapannya?

Teks latihan asli:
Aiman dilantik sebagai ketua projek sudut bacaan kelas. Sebelum membahagikan tugas, dia meminta setiap ahli menyatakan kebolehan dan masa lapang. Apabila kotak simpanan tidak mencukupi, Aiman tidak terus menyalahkan penjaga stor. Dia menyemak rekod dan mendapati jumlah kotak dalam permohonan asal tersalah tulis. Aiman mengakui kesilapannya lalu berbincang dengan guru tentang penyelesaian. Kumpulan itu menggunakan kotak sedia ada dahulu dan menyusun semula rancangan kerja. Selepas projek selesai, Aiman mengucapkan terima kasih kepada semua ahli. Dia menjelaskan bahawa kejayaan itu hasil usaha bersama, bukannya usaha seorang ketua sahaja.

A. Meninggalkan kumpulan tanpa penjelasan

B. Mengakuinya dan berbincang dengan guru

C. Menuduh penjaga stor sengaja cuai

D. Menyembunyikannya daripada ahli

B10Q06 | Asas | 10.2

07. Bagaimanakah kumpulan meneruskan kerja?

Teks latihan asli:
Aiman dilantik sebagai ketua projek sudut bacaan kelas. Sebelum membahagikan tugas, dia meminta setiap ahli menyatakan kebolehan dan masa lapang. Apabila kotak simpanan tidak mencukupi, Aiman tidak terus menyalahkan penjaga stor. Dia menyemak rekod dan mendapati jumlah kotak dalam permohonan asal tersalah tulis. Aiman mengakui kesilapannya lalu berbincang dengan guru tentang penyelesaian. Kumpulan itu menggunakan kotak sedia ada dahulu dan menyusun semula rancangan kerja. Selepas projek selesai, Aiman mengucapkan terima kasih kepada semua ahli. Dia menjelaskan bahawa kejayaan itu hasil usaha bersama, bukannya usaha seorang ketua sahaja.

A. Menghentikan semua kerja sehingga tahun hadapan

B. Menyerahkan tugas kepada kelas lain tanpa persetujuan

C. Membuang semua buku yang diterima

D. Menggunakan kotak sedia ada dan menyusun semula rancangan

B10Q07 | Asas | 10.2

08. Apakah ciri pemimpin yang ditonjolkan oleh Aiman?

Teks latihan asli:
Aiman dilantik sebagai ketua projek sudut bacaan kelas. Sebelum membahagikan tugas, dia meminta setiap ahli menyatakan kebolehan dan masa lapang. Apabila kotak simpanan tidak mencukupi, Aiman tidak terus menyalahkan penjaga stor. Dia menyemak rekod dan mendapati jumlah kotak dalam permohonan asal tersalah tulis. Aiman mengakui kesilapannya lalu berbincang dengan guru tentang penyelesaian. Kumpulan itu menggunakan kotak sedia ada dahulu dan menyusun semula rancangan kerja. Selepas projek selesai, Aiman mengucapkan terima kasih kepada semua ahli. Dia menjelaskan bahawa kejayaan itu hasil usaha bersama, bukannya usaha seorang ketua sahaja.

A. Suka menyalahkan dan berahsia

B. Bertanggungjawab dan menghargai ahli

C. Mengutamakan pujian untuk diri sendiri

D. Mengabaikan maklumat sebelum bertindak

B10Q08 | Asas | 10.2

09. Yang manakah kata nama am dalam ayat "Aiman menyemak rekod"?

A. menyemak

B. rekod

C. Aiman

D. menyemak rekod

B10Q09 | Asas | 10.5

10. Yang manakah kata nama khas?

A. ketua

B. Aiman

C. kotak

D. guru

B10Q10 | Asas | 10.5

11. Pilih ejaan kata nama majmuk yang tepat.

A. tanggung jawab

B. tanggungjawab

C. Tanggung Jawab

D. tanggung-jawab

B10Q11 | Asas | 10.5

12. Yang manakah kata nama majmuk yang dieja terpisah?

A. kerjasama

B. tanggungjawab

C. jawatankuasa

D. alat tulis

B10Q12 | Asas | 10.5

13. Pilih penggunaan nama khas yang betul.

A. Cikgu Hamid membimbing kumpulan itu.

B. Cikgu hamid membimbing kumpulan itu.

C. cikgu Hamid Membimbing kumpulan itu.

D. cikgu hamid membimbing kumpulan itu.

B10Q13 | Asas | 10.5

14. Yang manakah pasangan kata nama tunggal?

A. alat tulis dan papan tanda

B. jawatankuasa dan tanggungjawab

C. buku dan kotak

D. kerjasama dan warganegara

B10Q14 | Asas | 10.5

15. Pilih kata nama yang melengkapkan ayat "Guru menyimpan ___ projek di dalam fail."

A. segera

B. merekod

C. rekod

D. teratur

B10Q15 | Asas | 10.5

16. Kata nama majmuk dalam ayat "Jawatankuasa itu bermesyuarat" ialah ___ .

A. itu

B. itu bermesyuarat

C. jawatankuasa

D. bermesyuarat

B10Q16 | Asas | 10.5

17. Ayat manakah menggunakan huruf besar dengan tepat?

A. aiman tinggal di Taman seri murni.

B. Aiman tinggal di Taman Seri Murni.

C. Aiman tinggal di taman seri murni.

D. Aiman Tinggal Di taman Seri Murni.

B10Q17 | Faham | 10.5

18. Yang manakah kata nama am bagi orang?

A. Malaysia

B. Hamid

C. Isnin

D. pemimpin

B10Q18 | Faham | 10.5

19. Pilih pasangan yang membezakan nama umum dengan nama khusus.

A. rekod : fail

B. ketua : guru

C. negeri : Selangor

D. kotak : rak

B10Q19 | Faham | 10.5

20. Pilih ayat yang menggunakan kata nama majmuk mantap dengan ejaan betul.

A. Kerja-sama ahli membantu jawatan-kuasa menyiapkan projek.

B. Kerjasama ahli membantu jawatankuasa menyiapkan projek.

C. Kerjasama ahli membantu jawatan kuasa menyiapkan projek.

D. Kerja sama ahli membantu jawatan kuasa menyiapkan projek.

B10Q20 | Faham | 10.5

21. Perkataan manakah diulang pada awal tiga baris pertama?

Teks latihan asli:
Teks puisi latihan asli:
Kita menyusun harapan,
Kita menyambung usaha,
Kita menjaga amanah.
Tak kuambil nama sendirian,
Jasa teman kusebutkan.

A. amanah

B. teman

C. Kita

D. usaha

B10Q21 | Faham | 10.4

22. Apakah bentuk penuh bagi “tak”?

Teks latihan asli:
Teks puisi latihan asli:
Kita menyusun harapan,
Kita menyambung usaha,
Kita menjaga amanah.
Tak kuambil nama sendirian,
Jasa teman kusebutkan.

A. tidak

B. tiada

C. tetap

D. telah

B10Q22 | Faham | 10.4

23. Apakah bentuk penuh kata ganti "ku" dalam "kuambil"?

Teks latihan asli:
Teks puisi latihan asli:
Kita menyusun harapan,
Kita menyambung usaha,
Kita menjaga amanah.
Tak kuambil nama sendirian,
Jasa teman kusebutkan.

A. aku

B. kami

C. kita

D. kamu

B10Q23 | Faham | 10.4

24. Apakah kesan pengulangan "Kita"?

Teks latihan asli:
Teks puisi latihan asli:
Kita menyusun harapan,
Kita menyambung usaha,
Kita menjaga amanah.
Tak kuambil nama sendirian,
Jasa teman kusebutkan.

A. Menetapkan bilangan tepat ahli kumpulan

B. Menegaskan usaha dan tanggungjawab bersama

C. Menunjukkan semua baris berlaku pada hari berlainan

D. Mengubah puisi menjadi senarai harga

B10Q24 | Faham | 10.4

25. Mengapakah "kusebutkan" ditulis rapat?

Teks latihan asli:
Teks puisi latihan asli:
Kita menyusun harapan,
Kita menyambung usaha,
Kita menjaga amanah.
Tak kuambil nama sendirian,
Jasa teman kusebutkan.

A. Semua kata dalam puisi mesti dicantumkan.

B. Ku sebagai bentuk singkat kata ganti diri dicantumkan pada kata selepasnya.

C. Huruf u tidak boleh berada pada hujung kata.

D. Sebutkan ialah nama khas yang tidak boleh dipisahkan.

B10Q25 | Faham | 10.4

26. Jika "Kita" pada baris ketiga diganti dengan "Aku", apakah perubahan maksud yang paling jelas?

Teks latihan asli:
Teks puisi latihan asli:
Kita menyusun harapan,
Kita menyambung usaha,
Kita menjaga amanah.
Tak kuambil nama sendirian,
Jasa teman kusebutkan.

A. Jumlah orang dalam kumpulan diketahui dengan tepat.

B. Semua perkataan lain bertukar menjadi kata nama khas.

C. Puisi itu semestinya berubah menjadi pantun empat kerat.

D. Tumpuan baris itu berubah daripada bersama kepada diri penutur.

B10Q26 | Faham | 10.4

27. Pilih ejaan yang betul.

A. aktiviti

B. aktibiti

C. aktivety

D. aktivity

B10Q27 | Faham | 10.3

28. Pilih ayat yang telah disunting dengan betul: "aiman membawa buku ke kelas."

A. aiman membawa buku ke kelas.

B. Aiman membawa buku ke kelas,

C. Aiman membawa buku ke kelas.

D. Aiman Membawa Buku Ke Kelas.

B10Q28 | Faham | 10.3

29. Pilih tanda baca yang betul: "Siapakah ketua kumpulan itu__"

A. ?

B. !

C. .

D. ;

B10Q29 | Faham | 10.3

30. Pilih ayat dengan tanda koma yang betul bagi senarai.

A. Mereka membawa buku, fail dan kotak.

B. Mereka membawa buku fail, dan, kotak.

C. Mereka membawa, buku fail dan kotak.

D. Mereka, membawa buku fail dan kotak.

B10Q30 | Faham | 10.3

31. Sunting ejaan "kerja sama" dalam ayat "Kerja sama ahli sangat baik."

A. Kerjasama ahli sangat baik.

B. KerjaSama ahli sangat baik.

C. Kerja sama ahli Sangat Baik.

D. Kerja-sama ahli sangat baik.

B10Q31 | Faham | 10.3

32. Pilih ayat dialog yang menggunakan tanda baca dengan tepat.

A. "Terima kasih." kata Aiman.

B. "Terima kasih, kata Aiman."

C. "Terima kasih," kata Aiman.

D. Terima kasih" kata Aiman.

B10Q32 | Faham | 10.3

33. Sunting ayat tanpa mengubah maksud: "Pada hari isnin, jawatan kuasa itu bermesyuarat."

A. Pada hari Ahad, jawatankuasa itu bermesyuarat.

B. Pada hari Isnin, jawatankuasa itu bercuti.

C. Pada Hari isnin, jawatan-kuasa itu bermesyuarat.

D. Pada hari Isnin, jawatankuasa itu bermesyuarat.

B10Q33 | Aplikasi | 10.3

34. Sunting ayat "Cikgu hamid memuji sikap bertanggung jawab Aiman."

A. Cikgu Hamid memuji sikap bertanggungjawab Aiman.

B. Cikgu hamid memuji sikap bertanggungjawab aiman.

C. Cikgu Hamid mengecam sikap bertanggungjawab Aiman.

D. Cikgu Hamid memuji sikap ber-tanggung-jawab Aiman.

B10Q34 | Aplikasi | 10.3

35. Glosari: telus = jelas dan tidak menyembunyikan perkara berkaitan. Ayat manakah menggunakan telus dengan tepat?

A. Kotak itu telus kerana berada di bawah meja.

B. Murid tiba telus sebelum loceng berbunyi.

C. Aiman bersikap telus apabila menerangkan kesilapannya kepada ahli.

D. Aiman telus buku itu ke dalam almari.

B10Q35 | Aplikasi | 10.2

36. Glosari: amanah = kepercayaan atau tanggungjawab yang diberikan. Maksud amanah dalam "Aiman menjaga amanah" ialah ____ .

A. masa lapang pada waktu petang

B. hadiah yang diterima tanpa sebab

C. tanggungjawab yang dipercayakan kepadanya

D. barang yang dibeli untuk dijual

B10Q36 | Aplikasi | 10.2

37. Glosari: menyemak = memeriksa supaya diketahui ketepatannya. Ayat manakah menepati makna ini?

A. Peserta membeli dua menyemak di kedai.

B. Senarai itu menyemak dan berwarna hijau.

C. Guru menyemak ke dewan dengan berjalan kaki.

D. Guru menyemak senarai sebelum mengesahkan jumlah peserta.

B10Q37 | Aplikasi | 10.2

38. Glosari: sumbangan = bantuan atau sesuatu yang diberikan untuk tujuan tertentu. Apakah maksud sumbangan ahli dalam projek?

A. Kesilapan yang sengaja disembunyikan

B. Bantuan dan usaha ahli menjayakan projek

C. Masa yang dibuang tanpa kegiatan

D. Perbezaan warna pada kotak

B10Q38 | Aplikasi | 10.2

39. Glosari: penyelesaian = cara mengatasi sesuatu masalah. Pilih ayat yang tepat.

A. Aiman memakai penyelesaian berwarna biru.

B. Guru menyimpan pensel dalam penyelesaian kaca.

C. Penyelesaian itu makan di kantin sebelum rehat.

D. Mereka berbincang untuk mencari penyelesaian bagi kekurangan kotak.

B10Q39 | Aplikasi | 10.2

40. Glosari: prihatin = mengambil berat. Tindakan manakah menunjukkan maksud prihatin?

A. Ketua mengabaikan semua pertanyaan ahli.

B. Ketua menyembunyikan jadual daripada ahli.

C. Ketua menuntut pujian tanpa membantu kumpulan.

D. Ketua bertanya tentang kesukaran ahli sebelum mengagihkan tugas.

B10Q40 | Aplikasi | 10.2

Jawapan dan penerangan

01 A	**02 D**	**03 A**	**04 C**	**05 D**	**06 B**	**07 D**	**08 B**
09 B	**10 B**	**11 B**	**12 D**	**13 A**	**14 C**	**15 C**	**16 C**
17 B	**18 D**	**19 C**	**20 B**	**21 C**	**22 A**	**23 A**	**24 B**
25 B	**26 D**	**27 A**	**28 C**	**29 A**	**30 A**	**31 A**	**32 C**
33 D	**34 A**	**35 C**	**36 C**	**37 D**	**38 B**	**39 D**	**40 D**

01. A | Ketua projek sudut bacaan

Petikan menyatakan Aiman sebagai ketua projek sudut bacaan kelas.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.3

02. D | Ahli diminta menyatakan kebolehan dan masa lapang.

Aiman mendapatkan maklumat tentang ahli sebelum membahagikan tugas.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.3

03. A | Kotak simpanan tidak mencukupi.

Masalah dinyatakan berkaitan jumlah kotak.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.3

04. C | Dia menyemak rekod permohonan.

Semakan rekod menunjukkan kesilapan pada permohonan asal.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.3

05. D | Jumlah kotak dalam permohonan tersalah tulis.

Petikan menyatakan jumlah kotak tersalah tulis.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.3

06. B | Mengakuinya dan berbincang dengan guru

Aiman bertanggungjawab dengan mengakui kesilapan dan mencari penyelesaian.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.3

07. D | Menggunakan kotak sedia ada dan menyusun semula rancangan

Penyelesaian sementara dinyatakan dengan dua tindakan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.3

08. B | Bertanggungjawab dan menghargai ahli

Pengakuan kesilapan dan ucapan penghargaan menjadi bukti.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.3

09. B | rekod

Rekod ialah nama umum bagi catatan maklumat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

10. B | Aiman

Aiman ialah nama tertentu bagi seseorang.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

11. B | tanggungjawab

Tanggungjawab ialah kata majmuk mantap yang dieja rapat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

12. D | alat tulis

Alat tulis ditulis sebagai dua perkataan; tiga pilihan lain ialah kata majmuk mantap.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

13. A | Cikgu Hamid membimbing kumpulan itu.

Gelaran diikuti nama khusus ditulis Cikgu Hamid.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

14. C | buku dan kotak

Buku dan kotak masing-masing terdiri daripada satu kata dasar.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

15. C | rekod

Rekod ialah kata nama bagi bahan yang disimpan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

16. C | jawatankuasa

Jawatankuasa ialah kata nama majmuk mantap.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

17. B | Aiman tinggal di Taman Seri Murni.

Nama orang dan nama taman tertentu memerlukan huruf besar yang sesuai.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

18. D | pemimpin

Pemimpin menamakan golongan orang secara umum.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

19. C | negeri : Selangor

Negeri ialah nama umum, manakala Selangor ialah nama negeri tertentu.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

20. B | Kerjasama ahli membantu jawatankuasa menyiapkan projek.

Kerjasama dan jawatankuasa ialah kata majmuk mantap yang dieja rapat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 5.1.1

21. C | Kita

Kita muncul pada permulaan ketiga-tiga baris tersebut.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 4.1.3

22. A | tidak

Tak ialah singkatan bagi tidak dalam konteks puisi ini.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 4.1.3

23. A | aku

Ku merujuk aku; kuambil bermaksud aku ambil dalam konteks puisi.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 4.1.3

24. B | Menegaskan usaha dan tanggungjawab bersama

Pengulangan menyatukan kegiatan di bawah subjek bersama.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 4.1.3

25. B | Ku sebagai bentuk singkat kata ganti diri dicantumkan pada kata selepasnya.

Bentuk singkat ku dicantumkan dalam bentuk seperti kusebutkan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 4.1.3

26. D | Tumpuan baris itu berubah daripada bersama kepada diri penutur.

Kita merangkumi penutur bersama pihak lain, manakala aku merujuk penutur sendiri.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 4.1.3

27. A | aktiviti

Ejaan baku ialah aktiviti.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 3.7.1

28. C | Aiman membawa buku ke kelas.

Huruf awal nama dan ayat dibesarkan, serta noktah menutup ayat penyata.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 3.7.1

29. A | ?

Ayat tanya langsung diakhiri dengan tanda soal.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 3.7.1

30. A | Mereka membawa buku, fail dan kotak.

Koma memisahkan unsur senarai sebelum unsur terakhir yang dihubungkan oleh dan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 3.7.1

31. A | Kerjasama ahli sangat baik.

Kerjasama dieja rapat sebagai kata majmuk mantap.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 3.7.1

32. C | "Terima kasih," kata Aiman.

Kata-kata yang diujarkan berada dalam tanda petik, dan koma digunakan sebelum penutup petikan dalam struktur ini.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 3.7.1

33. D | Pada hari Isnin, jawatankuasa itu bermesyuarat.

Pembetulan mengekalkan hari dan peristiwa asal sambil membaiki ejaan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 3.7.1

34. A | Cikgu Hamid memuji sikap bertanggungjawab Aiman.

Nama Hamid memerlukan huruf besar dan bertanggungjawab dieja rapat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 3.7.1

35. C | Aiman bersikap telus apabila menerangkan kesilapannya kepada ahli.

Telus dalam konteks sikap merujuk keterbukaan terhadap perkara berkaitan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.1

36. C | tanggungjawab yang dipercayakan kepadanya

Konteks kepimpinan mengaitkan amanah dengan kepercayaan dan tanggungjawab.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.1

37. D | Guru menyemak senarai sebelum mengesahkan jumlah peserta.

Perbuatan memeriksa ketepatan senarai ialah menyemak.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.1

38. B | Bantuan dan usaha ahli menjayakan projek

Sumbangan tidak semestinya wang; usaha dan bantuan juga boleh menjadi sumbangan.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.1

39. D | Mereka berbincang untuk mencari penyelesaian bagi kekurangan kotak.

Penyelesaian merujuk jalan mengatasi masalah, bukan orang atau bekas.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.1

40. D | Ketua bertanya tentang kesukaran ahli sebelum mengagihkan tugas.

Bertanya dan mengambil kira kesukaran ahli menunjukkan sikap mengambil berat.

Skop unit buku teks KPM hlm. 55 | Rujukan 2.2.1

Aktiviti mendengar dan bertutur

Latihan lisan ini di luar kiraan 55 soalan setiap unit. Laksanakan dengan ahli keluarga atau guru.

A. Dengar dan fahami

Minta orang dewasa atau rakan membaca skrip dengan jelas. Jangan lihat skrip pada percubaan pertama. Dengar, kemudian jawab secara lisan. Pembaca boleh mengulang sekali sebelum anda menyemak jawapan. Ini latihan pendengaran dan respons sebenar, bukan ujian sebutan automatik.

SP 1.5.2

1. Jawab sebagai Aiman: Mengapakah kotak tidak mencukupi?

2. Jawab sebagai Aiman: Bagaimanakah kumpulan meneruskan kerja?

3. Jawab sebagai Aiman: Siapakah yang menyemak permohonan dibetulkan?

Semak proses mendengar

☐ Saya mendengar tanpa melihat skrip pada cubaan pertama.

☐ Saya memberikan respons yang berkaitan dengan maklumat atau ujaran didengar.

☐ Saya menyemak bahagian yang tersalah dengar selepas mencuba.

Skrip untuk pembaca

Murid mendengar dahulu tanpa melihat halaman ini. Pembaca boleh membacakan skrip dua kali.

Guru: Aiman, apakah perkembangan projek sudut bacaan kelas kita?
Aiman: Sebahagian buku sudah disusun, cikgu. Namun begitu, kotak simpanan belum mencukupi untuk semua bahan.
Guru: Mengapakah jumlah kotak tidak mencukupi?
Aiman: Saya telah menyemak rekod. Jumlah dalam permohonan asal saya tersalah tulis. Saya mengakui kesilapan itu dan memohon maaf.
Guru: Apakah yang telah kamu bincangkan dengan ahli kumpulan?
Aiman: Kami bersetuju menggunakan kotak yang tersedia dahulu. Buku yang belum disusun akan diletakkan dengan teratur di atas meja yang cikgu benarkan. Kami juga menyusun semula jadual kerja.
Guru: Siapakah yang akan menyemak permohonan yang dibetulkan?
Aiman: Saya akan menyemaknya bersama setiausaha kumpulan sebelum menyerahkannya kepada cikgu. Kami mahu memastikan maklumatnya tepat.
Guru: Baiklah. Teruskan kerja mengikut persetujuan itu dan maklumkan jika ada perubahan.
Aiman: Baik, cikgu. Terima kasih atas bimbingan cikgu. Saya akan memberikan perkembangan seterusnya selepas semakan selesai.

Respons contoh

1. Jumlah kotak dalam permohonan asal tersalah tulis.

2. Kami menggunakan kotak tersedia dahulu, meletakkan buku lain di meja yang dibenarkan dan menyusun semula jadual.

3. Saya akan menyemaknya bersama setiausaha kumpulan sebelum menyerahkannya kepada guru.

B. Giliran anda bertutur

Pasangan bertanya tentang masalah projek, sebab dan penyelesaian. Jawab berdasarkan skrip tanpa mereka jumlah kotak atau tarikh yang tidak diberikan.

SP 1.5.2

1. Dengar kata tanya dan tentukan sama ada soalan meminta sebab, tindakan atau orang.

2. Berikan jawapan yang tepat dengan nada tenang dan bahasa sopan.

3. Jika ditanya jumlah yang tidak diberikan, nyatakan bahawa anda perlu menyemaknya.

Contoh selepas mencuba

Terima kasih atas pertanyaan cikgu. Projek kami masih berjalan, tetapi kotak simpanan tidak mencukupi kerana jumlah dalam permohonan asal tersalah tulis. Saya mengakui kesilapan itu. Buat sementara waktu, kami menggunakan kotak yang tersedia dan meletakkan buku lain di atas meja yang cikgu benarkan. Kami juga telah menyusun semula jadual kerja. Saya akan menyemak permohonan yang dibetulkan bersama setiausaha kumpulan sebelum menyerahkannya. Saya belum mempunyai jumlah akhir kotak yang diperlukan kerana semakan masih berjalan. Izinkan saya mengesahkannya dahulu supaya maklumat yang diberikan tepat. Saya akan memaklumkan perkembangan seterusnya selepas semakan selesai.

Semak penyampaian

☐ Saya menjawab fokus setiap soalan dengan tepat.

☐ Saya tidak mereka jumlah atau maklumat yang tiada dalam skrip.

☐ Saya mengakui kesilapan atau ketidakpastian dengan sopan.

☐ Saya menggunakan ayat lengkap dan nada yang jelas.

Sumber dan skop

DSKP KSSM Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/BPK, Mei 2016, ISBN 978-967-420-129-6. Unit dan tema: buku teks Bahasa Melayu Tingkatan 1, KPM/DBP, 2016, ISBN 978-983-49-1118-8. Halaman ialah rujukan skop unit; petikan latihan ialah teks asli, bukan petikan halaman tersebut.

DSKP rasmi BPK KPM | Buku teks KPM, salinan rujukan

Kandungan latihan asli berbantu AI untuk murid sesi 2026. Bukan edisi buku teks baharu 2026, soalan rasmi, ramalan atau pengesahan KPM. Markah dan panjang jawapan ialah panduan latihan, bukan format peperiksaan. Semakan guru bebas belum dibuat. Teruskan pembacaan antologi dan novel sekolah. © 2026 LauPeh, setakat hak yang boleh dilindungi.